**INFORMACE PRAKTICKÉHO VYUČOVÁNÍ**

pro žáky 1. ročníku oboru vzdělání: **Kuchař – číšník**

1. **PRACOVNÍ ŘÁD**

* Pracovní doba 1. ročník 6 hodin denně (nezapočítává se přestávka na oběd 30 minut), ranní směna začíná podle rozpisu v 7: 00 nebo v 8:00 hodin
* Odborný výcvik se realizuje na školním PPV restaurace Na Plzeňské, Příbram I/75 nebo na určeném smluvním pracovišti.
* Rozpis odborného výcviku bude zveřejněn v posledním týdnu prázdnin na webu školy http: **www.**iss.pb.cz v sekci Informace pro žáky- Praktické vyučování-Rozpis praxe.

1. **ETIKETA**
   * Předepsané pracovní oblečení, celkový vzhled, upravenost (zákaz nošení šperků a piercingu) a slušné chování (zákaz používání MT).
2. **HYGIENA**

* Je povinností mít ***ZDRAVOTNÍ PRŮKAZ PRACOVNÍKA V POTRAVINÁŘSTVÍ + zápisník BOZP,*** bez průkazu a zápisníku nemůže být žák umístěn na pracoviště.
* Povinnost udržovat čistotu pracovního oblečení a osobní hygieny, úprava účesu, nehtů.

1. **PRODUKTIVNÍ ČINNOST**

* Odměna za produktivní činnost se žákům 1. ročníku nevyplácí (ve výjimečných případech až ve 2. pololetí), protože teprve získávají znalosti a dovednosti.

1. **PRACOVNÍ OBLEČENÍ -** *žák sám zakoupí pracovní obuv (obuv bílá pracovní s protiskluzovou podešví) a škola proplatí 1500,. Kč na pracovní oblečení*

* Nutnost zajistit do konce prázdnin, bez pracovního oblečení nelze být umístěn na pracoviště.
* Kuchař - kuchařka

*kalhoty bílé, rondon bílý s logem, zástěra bílá pracovní, pokrývka hlavy bílá*

*(čepice, šátek nebo síťka), bílé ponožky*

* Číšník - servírka: *pracovní bílý plášť, černé kalhoty, černá sukně ke kolenům, bílá košile s dlouhým rukávem, bílá halenka s dlouhým rukávem, černý motýlek, černá vesta,*

Pracovní oblečení doporučujeme zakoupit u firmy TOMIS Příbram.

1. **PRACOVNÍ POMŮCKY**

* Číšnický otvírák, psací potřeby, linkovaný sešit A4, poznámkový blok, zámek na skříňku, Receptury teplé kuchyně, Receptury studené kuchyně, utěrka, sada nožů (NUTNÉ souprava JUNIOR č. 2813 + DOPORUČENÉ univerzální nůž č.1015 KDS Sedlčany

1. **SPOLUPRÁCE SE ZÁKONNÝMI ZÁSTUPCI ŽÁKA**

* Konzultace s učiteli na pracovišti PVY je možná pouze mimo pracovní dobu nebo v budově školy po předchozí telefonické, elektronické domluvě.
* O účasti na mimořádných akcích školy nad rámec PVY (není výkon PVY) konaných v odpoledních a večerních hodinách je zákonný zástupce žáka informován předem školou nebo žákem písemně.

1. **HMOTNÁ ODPOVĚDNOST**

* Zákaz nošení cenných předmětů, větších částek peněz.
* Náhrada škody způsobená žákem při teoretickém i praktickém vyučování v případě úmyslného zavinění nebo zavinění z nedbalosti je požadována v plné výši (*Pokyn č. 51 čj:877/2003, vládní nařízení č. 108/1994 Sb. § 27- odpovědnost za škodu, odst. 1).*

1. **KONTAKTY**

**Mgr. Jaroslav Melša, ZŘ pro praktické vyučování,** *tel.: 318 623 742,e-mail:* [*melsaj@iss.pb.cz*](mailto:melsaj@iss.pb.cz)

**Rudolf Šedivý, UOV** *ISŠ HPOS Příbram, tel.: 318 623 742, e-mail:* [*sedivyr@iss.pb.cz*](mailto:seivyr@iss.pb.cz)

**Dolenská Jaroslava, OUV,** mob.: 601 194 518,e-mail.: [dolenskaj@iss.pb.cz](mailto:dolenskaj@iss.pb.cz)

**Šounová Jana, UOV,** mob.: 601 194 508, e-mail.: [sounovaj@iss.pb.cz](mailto:sounovaj@iss.pb.cz)

Školní pracoviště restaurace Na Plzeňské (Uran), tel.: 318 623 595