

INVESTICE DO ROZVOJE VZDĚLÁVÁNÍ

Text pro danou práci je **274_pracovní_list.docx**. S daným textem provedete následující body:

- 1) Odstraňte přebytečné entery a mezery.
- 2) Každý článek umístěte na novou stránku.
- 3) Nadefinujte si stly:
 - i. **Styl 1:** *typ stylu:* odstavec,
založit na: Normální,
styl následujícího odstavce: Normální,
Formát: - *písmo:* Courier New, tučně, velikost 12 b., barva modrá,
Odstavec: zarovnání do bloku, odsazení zleva 0,5 cm, první řádek 2cm,
řádkování přesně 16 b., mezera za odstavcem 4 b.,
Ohraničení: okolo odstavce jednoduchá čára šířky 1 b. barvy červené
(od textu: nahoře 2 b., dole 2 b., vlevo 2 b., vpravo 2 b.),
Klávesová zkratka: ALT + S1,
 - ii. **Styl 2:** *typ stylu:* odstavec,
založit na: žádný styl,
styl následujícího odstavce: Normální,
Formát: - *písmo:* Arial, tučná kurzíva, velikost 11 b., barva černá,
Odstavec: zarovnání do bloku, předsazení (1. řádku) 1 cm, řádkování 1,5,
mezera za odstavcem 8 b.,
Ohraničení: styl 10%, výplň bílá, barva červená, použit na odstavec,
Klávesová zkratka: ALT + S2,
 - iii. **Článek:** *typ stylu:* odstavec,
založit na: Normální,
styl následujícího odstavce: Normální,
Formát: - *písmo:* Times New Roman, tučná kurzíva, velikost 12 b.,
barva červená,
Odstavec: zarovnání vlevo, odsazení zleva 2 cm, řádkování jednoduché,
mezerv před odstavcem 12 b., za odstavcem 3 b.,
Ohraničení: bez ohraničení a stínování, **Klávesová zkratka:** ALT + S3,
 - iv. **Nadpis 1:** je již vytvořen
 - v. **Nadpis 2:** je již vytvořen
 - vi. **Nadpis 3:** je již vytvořen
- 4) Použít:
styl 1 na článek 1. 2,
styl 2 na článek 3. 4. 5.
styl Nadpis 1 na první řádek článku - označení čísla článku (Články 1-5),
styl Nadpis 2 na 1.řádek nadpisu
(Název článku) a
styl Nadpis 3 na 3. řádek nadpisu (Datování článku).
- 5) Do záhlaví (každé stránky) vložte: Vaše jméno a příjmení (zarovnat nalevo), aktuální datum (zarovnat napravo).
- 6) Do zápatí vložte číslo stránky a zarovnejte na střed.
- 7) Na poslední stránce vytvořte obsah.