**IMPORT A EXPORT DAT**

**IMPORT DO WORDU**

1. **VLOŽENÍ TABULKY**
	* ctrl + C, ctrl + V
	* jako obrázek
	* jinak s možností aktualizace dat
2. **VLOŽENÍ VÝSTŘIŽKU**
	* aplikace Výstřižky
	* WIN + shift + S

(úprava vzhled, okraje)

1. **VLOŽENÍ VIDEA**
	* karta Vložení ⭢ nástroje Multimédia ⭢ Online video

**EXPORT Z WORDU**

1. **PDF**
	* Soubor ⭢ Vytisknout jako PDF (Tiskárna – Print to PDF)
	* Soubor ⭢ Exportovat (Vytvořit dokument v PDF/XPS)
2. **DO EXCELU PŘES TXT**
	* okopírovat text ⭢ otevřít Poznámkový blok ⭢ otevřít Excel ⭢ karta Data ⭢ načíst externí data (Z textu)