

KARTA DOMŮ

PÍSMO

ODSTAVEC

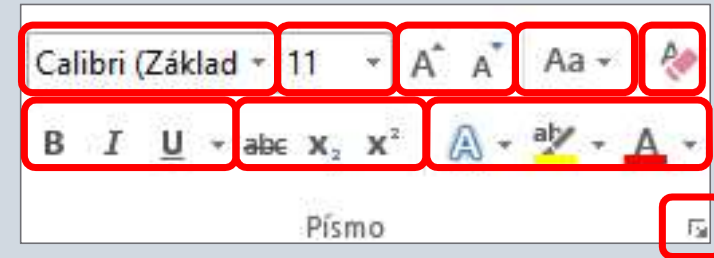
SCHRÁNKA

ÚPRAVY

STYLY



PÍSMO



ZÁKLADNÍ FORMÁTOVÁNÍ TEXTU

= změna vzhledu písma

- změna typu písma (tzv. fontu); změna písma u již napsaného textu
- velikost písma
- velká a malá písmena
- řez písma: **tučné (B)**, *kurzíva (I)*, podtržené (U)
- přeškrtnutý text, horní a dolní index
- textové efekty, barva zvýraznění textu, barva textu
- vymazání veškerého formátování
- pokročilý formát písma

CTRL+B, *CTRL+I*, CTRL+U

minipanel nástrojů



ODSTAVEC



ZÁKLADNÍ FORMÁTOVÁNÍ ODSTAVCE

= změna vzhledu odstavce

- zarovnání textu (doleva, na střed, doprava, do bloku)
- řádkování a vzdálenost odstavců
- stínování textu a ohraničení
- odrážky, číslování, víceúrovňový seznam
- odsazení (zvětšit, zmenšit)
- seřazení textu dle abecedy nebo číslování
- skryté znaky (znalost užitečná pro pokročilé rozložení textu)

SKRYTÉ ZNAKY



= netisknutelné znaky ve Wordu

- zobrazení se provede stisknutím příslušného tlačítka a kartě DOMŮ, skupina Odstavec
- vhodné pro formátování textu

ENTER (ODŘÁDKOVÁNÍ)

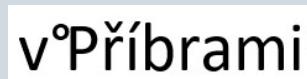


NORMÁLNÍ MEZERA



Informační·a·komur

PEVNÁ MEZERA



CTRL+SHIFT+MEZERNÍK

TABULÁTOR



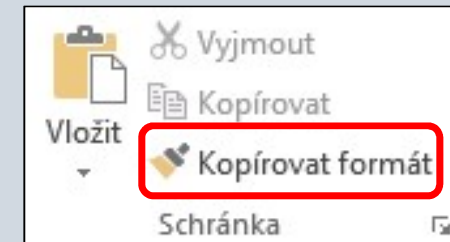
KONEC ODDÍLU



KONEC STRÁNKY



SCHRÁNKA



- kopírovat, vložit, vyjmout **CTRL+C** **CTRL+V** **CTRL+X**
- kopírovat formát

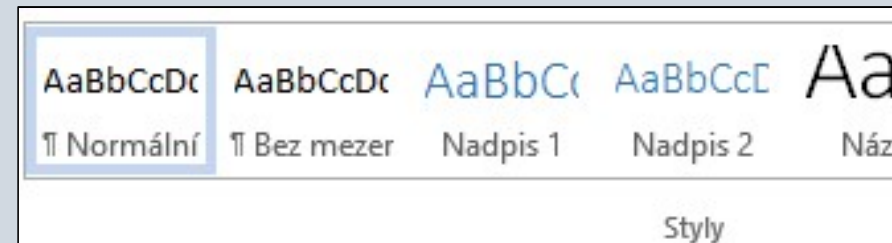
ÚPRAVY



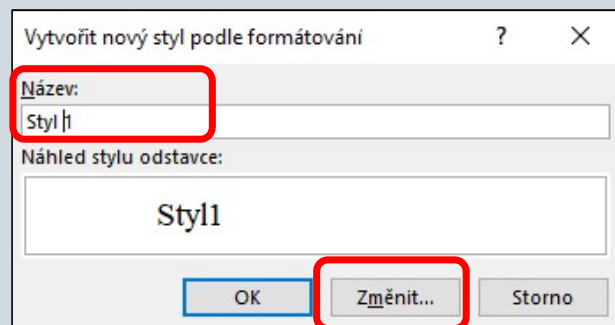
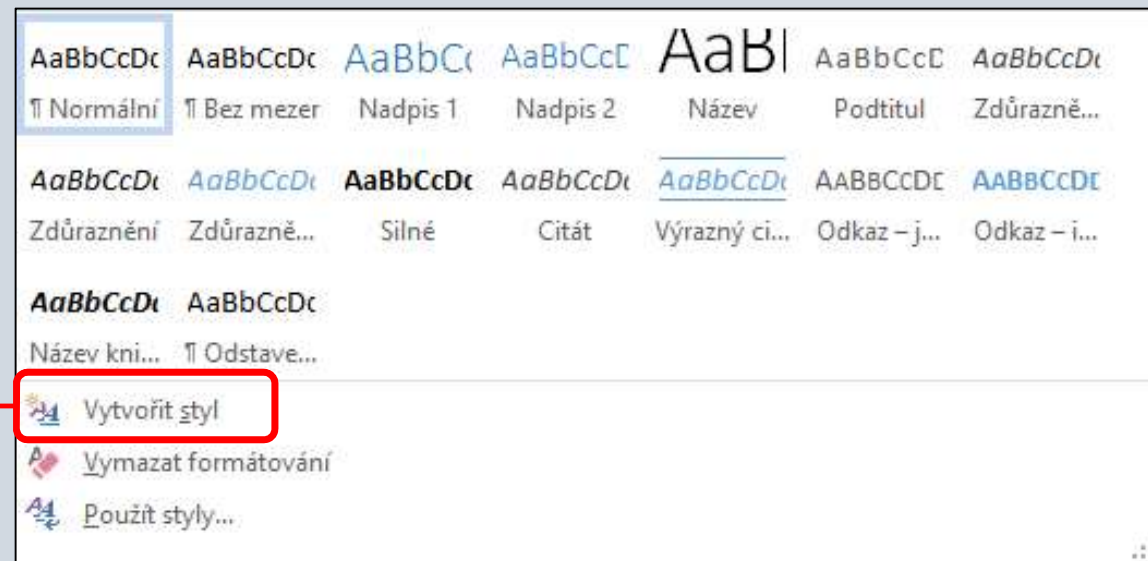
- Najít
 - ❖ nalézt požadované slovo
- Nahradit
 - ❖ nahradit slovo, slovní spojení
- Vybrat
 - ❖ vybrat do bloku

CTRL+H

STYLY



- editace textu dle definovaných Stylů
- tvorba vlastního stylu
- využití
 - a. pro formátování celého dokumentu
 - b. pro vytvoření obsahu dokumentu



ÚPRAVA STYLU

Úprava stylu

Vlastnosti

Název: Normální

Typ stylu: Odstavec

Styl založený na: (žádný styl)

Styl následujícího odstavce: ¶ Normální

Formátování

Calibri (Základní text) 11 B I U Automatická

Předcházející odstavec Předcházející odstavec Předcházející odstavec Předcházející odstavec Předcházející odstavec
Předcházející odstavec Předcházející odstavec Předcházející odstavec

Ukázka Ukázka Ukázka Ukázka Ukázka Ukázka Ukázka Ukázka Ukázka Ukázka Ukázka Ukázka Ukázka Ukázka Ukázka Ukázka
Ukázka Ukázka Ukázka Ukázka Ukázka Ukázka Ukázka Ukázka Ukázka Ukázka Ukázka Ukázka

Následující odstavec Následující odstavec Následující odstavec Následující odstavec Následující odstavec
Následující odstavec Následující odstavec Následující odstavec Následující odstavec Následující odstavec
Následující odstavec Následující odstavec Následující odstavec Následující odstavec Následující odstavec

Písmo: (výchozí) +Základní text (Calibri), Doleva
Řádkování: Násobky 1,08 ř., Mezera
Za: 8 b., Kontrolovat osamocené řádky, Styl: Zobrazit v Galerii stylů

Přidat do Galerie stylů
 Jen v tomto dokumentu Nové dokumenty založené na této šabloně

Formát

OK Storno

Písmo...

Odstavec...

Tabulátory...

Ohraničení...

Jazyk...

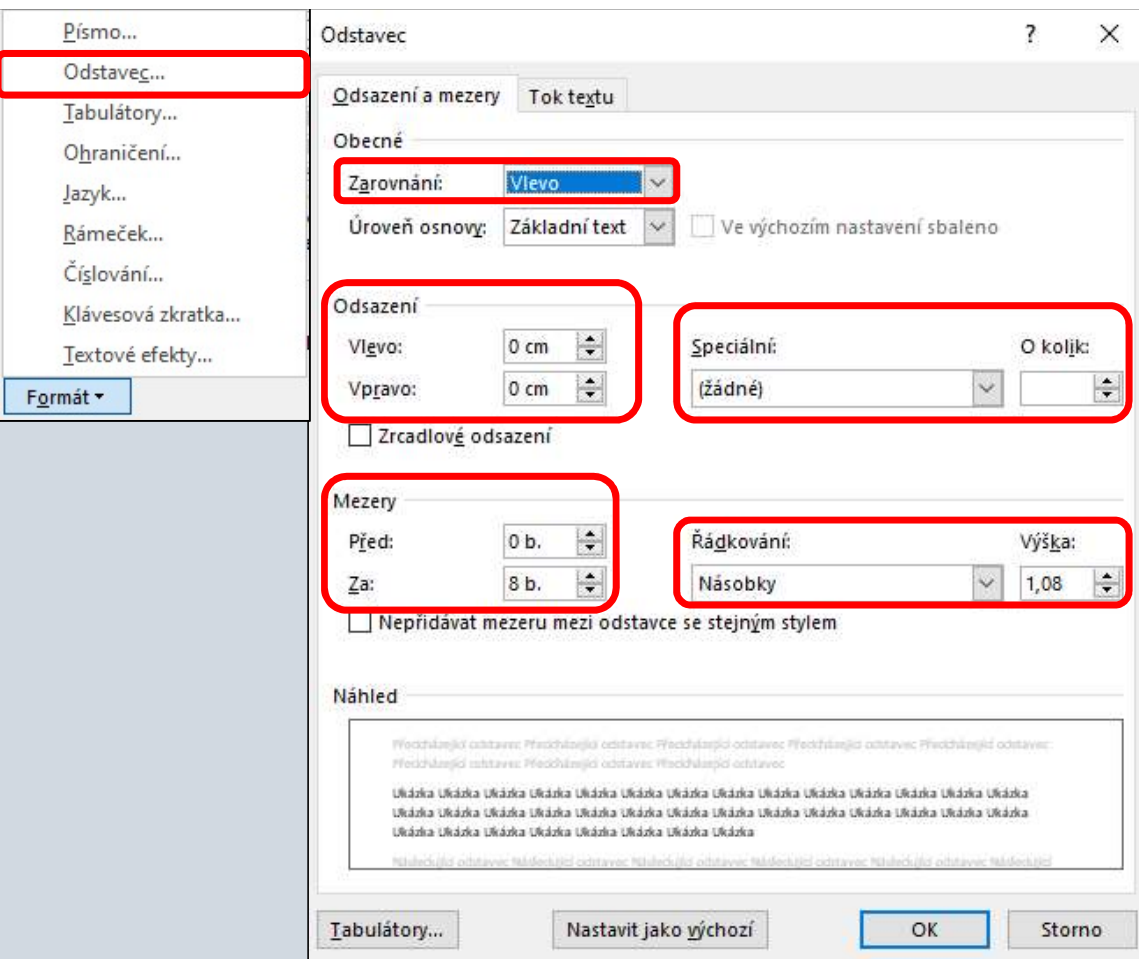
Rámeček...

Číslování...

Klávesová zkratka...

Textové efekty...

Formát



ODSTAVEC

Písmo...
Odstavec...
Tabulátory...
Ohraničení...
Jazyk...
Rámeček...
Číslování...
Klávesová zkratka...
Textové efekty...

OHRANIČENÍ A STÍNOVÁNÍ

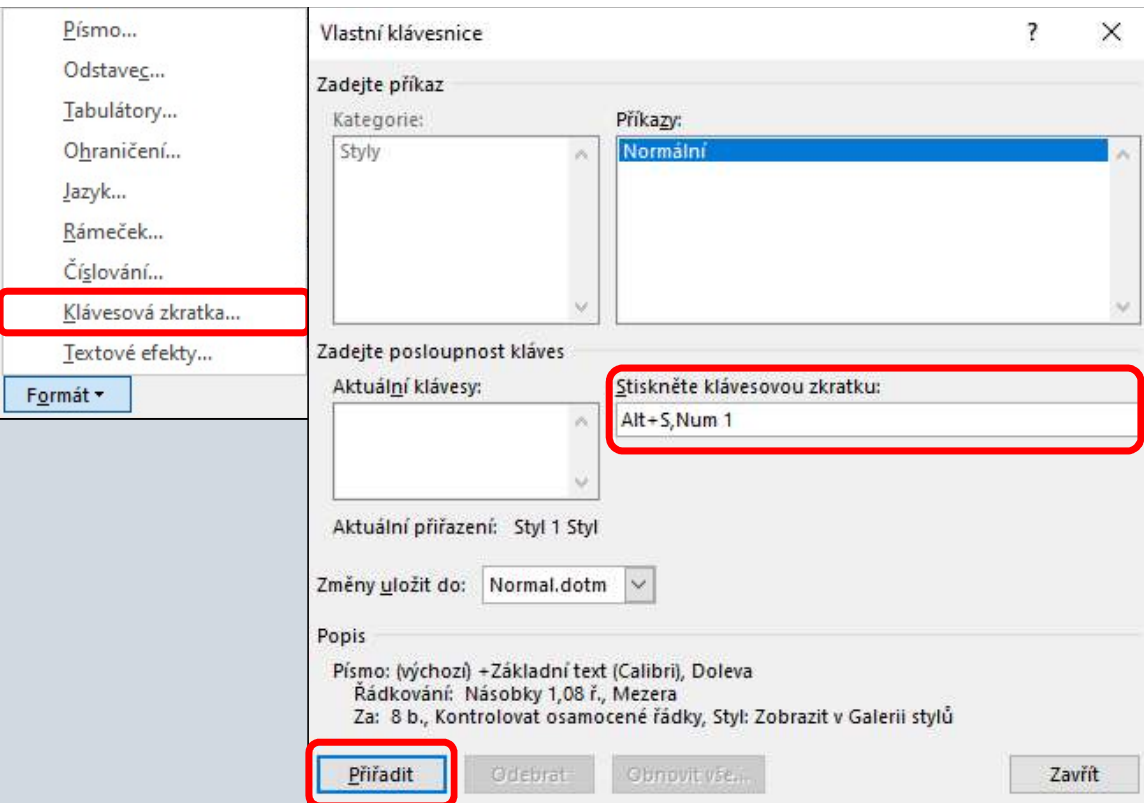
The image displays two screenshots of the 'Ohraničení a stínování' (Borders and Shading) dialog box in Microsoft Word. The left screenshot shows the 'Ohraničení' (Borders) tab, and the right screenshot shows the 'Stínování' (Shading) tab. Red boxes highlight specific settings in both tabs.

Ohraničení a stínování - Ohraničení

- Nastavení:** Žádné, Okolo, Stínování, Prostorové, Vlastní
- Styl:** [Dropdown menu]
- Barva:** Automatická
- Šířka:** 1 b
- Náhled:** Ohraničení nastavíte kliknutím v diagramu níže nebo pomocí tlačítek.
- Použit na:** Odstavec
- Možnosti...**

Ohraničení a stínování - Stínování

- Výplň:** Bez barvy
- Vzorky:** Styl: Žádný, Barva: Automatická
- Náhled:** [Preview of shaded text]
- Použit na:** Odstavec



KLÁVESOVÁ ZKRATKA

ZDROJE

NAVRÁTIL, P., JIŘÍČEK, M. S počítačem nejen k maturitě – 1. díl. 9. vyd. Prostějov : Computer Media, 2016. ISBN 978-80-7402-252-4. s. 91-93, 97-100, 110-111, 113-117, 120-124.