**OBHAJOBA MATURITNÍ PRÁCE**

**V prezentaci**

**Příjmení a jméno žáka:**

**Třída:**

**Téma:**

**Datum zadání:**

**Datum odevzdání:**

**Vedoucí:**

**Další konzultanti:**

**Oponent:**

 **Způsob zpracování MP**

Viz formální úprava

Součástí maturitní zkoušky je obhajoba maturitní práce. Pro obhajobu maturitní práce si žák připraví krátkou prezentaci své práce (v některém z prezentačních programů). Viz obhajoba MP

Maximální doba prezentace práce je 10 minut. Poté bude žák odpovídat na otázky z posudků
a na otázky členů maturitní komise.

**Obsah a rozsah mat. práce:**

* musí obsahovat následující části: úvod, teoretická část, praktická část, kalkulace, případně porovnání s konkurencí, závěr (popř. dle dalších pokynů vedoucího práce).

**Konzultace maturitní práce:**

Žáci jsou povinni absolvovat minimálně dvě konzultace u vedoucího maturitní práce. Jednu konzultaci u vedoucího ICT. V případě, že maturitní práce obsahuje i podnikatelský plán/podnikatelský rozpočet, musí žák absolvovat i konzultaci u vyučujícího EKO. Pokud práce obsahuje výpočet mzdy, je povinen tuto část konzultovat s vyučujícím předmětu UCE. Započítávají se pouze konzultace, které jsou jednotlivými konzultanta práce podepsány. Konzultace probíhají vždy po dohodě s vedoucím práce či konzultantem a jsou plněny průběžně během celého období (od výběru tématu práce do data odevzdání práce) v konzultačních hodinách daného vyučujícího (viz. webové stránky školy). V případě, že žák dané konzultace nesplní, nepřijme vedoucí práce mat. práci k hodnocení a žák nebude připuštěn k obhajobě mat. práce.

**Kritéria hodnocení maturitní práce:**

* obsahově odpovídá zadanému tématu, respektování tématu, respektování zásad stanovených pro zpracování, dodržování určené osnovy
* rozsahem odpovídá požadavkům
* samostatnost a nápaditost při řešení (použití vlastního názoru, originalita)
* problém je řešen věcně správně
* dodržování kontrolních termínů, využívání konzultací a aktivní reakce na ně
* práce na základech teorie získané ve výuce a uvedení ve zdrojích práce
* připravenost celé práce ke skutečné realizaci; konkurenceschopnost
* administrativní správnost
* pravopisná bezchybnost

Pokud žák obdrží za vypracování mat. práce od vedoucího práce i oponenta známku nedostatečnou, nebude připuštěn k obhajobě maturitní práce a výsledkem celé praktické zkoušky bude známka nedostatečná.

**Požadavek na počet vyhotovení:** 2 x tištěná verze, 1 x předat elektronicky v PDF

**Splnění povinných konzultací:** 1. konzultace – do 20. 11. 2020

 2. konzultace – do 8. 1. 2021

 3. konzultace – do 19. 2. 2021

 4. konzultace – do 5.3. 2021

**Pokud bude v MP kalkulace špatně povinná poslední konzultace je do 12.3. 2021 !!!**

**Termíny odevzdávání: 18. 3. a 19. 3. mezi 8 – 12 hodinou** k ZŘPV J. Černý

 Vyplnění arch s konzultacemi poslat k ZŘPV J. Černý do 17.3. 2021

Nabídka: Kdo bude potřebovat MP svázat případně i tisknout může MP poslat na adresu cernyj@iss.pb.cz a v kopii na adresu hodkovam@iss.pb.cz nejpozději do 17.3. 2021

Cena vazby jedné práce 30 kč. Cena tisku jedné stránky 2,50 kč.

POVINNÉ KONZULTACE MATURITNÍ PRÁCE

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Příjmení a jméno žáka: |  | Třída: |  |
| Název práce: |  |
| Vedoucí práce: |  |
| **Průběh konzultací** |
| Datum: | Připomínky vedoucího práce/ konzultanta: | Podpis: |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Žák odevzdal maturitní práci dne: Podpis vedoucího práce:

NEPOVINNÉ KONZULTACE MATURITNÍ PRÁCE

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Příjmení a jméno žáka: |  | Třída: |  |
| Název práce: |  |
| Vedoucí práce: |  |
| **Průběh konzultací** |
| Datum: | Připomínky vedoucího práce/ konzultanta: | Podpis: |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |