

**Střední škola pedagogiky, cestovního ruchu a gastronomie
Příbram, příspěvková organizace**

**ŠKOLNÍ VZDĚLÁVACÍ PROGRAM
HOTELNICTVÍ**



**KÓD A NÁZEV OBORU VZDĚLÁNÍ:
65-42-M/01 HOTELNICTVÍ**

**Č. j. 170/2025
PLATNOST OD 1. 9. 2025**

od 1. ročníku školního roku 2025/2026

OBSAH ŠVP HOTELNICTVÍ

1	ÚVODNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE	3
2	PROFIL ABSOLVENTA A CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU, HODNOCENÍ ŽÁKŮ	4
2.1	CELKOVÉ POJETÍ VZDĚLÁVÁNÍ V DANÉM PROGRAMU – CHARAKTERISTIKA VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU, OČEKÁVANÉ VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ A KOMPETENCE ABSOLVENTA V SOULADU S CÍLI VZDĚLÁVÁNÍ	4
2.2	CÍLE STŘEDNÍHO ODBORNÉHO VZDĚLÁVÁNÍ, PROFESNÍ UPLATNĚNÍ	5
2.3	ORGANIZACE PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ	6
2.4	ZPŮSOB UKONČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ, POTVRZENÍ DOSAŽENÉHO VZDĚLÁNÍ A KVALIFIKACE	7
2.5	SPECIFIKA PRO ŽÁKY S SVP – MATURITNÍ ZKOUŠKA	7
2.6	VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI	8
2.7	VZDĚLÁVÁNÍ NADANÝCH A MIMOŘÁDNĚ NADANÝCH ŽÁKŮ	8
2.8	SYSTÉM PÉČE O ŽÁKY SE SVP A ŽÁKY NADANÉ VE ŠKOLE	9
2.9	ORGANIZACE VÝUKY	10
2.10	PROLÍNÁNÍ TEORETICKÉHO A PRAKTICKÉHO VZDĚLÁVÁNÍ V PRŮBĚHU STUDIA	10
2.11	HODNOCENÍ A KLASIFIKACE	10
2.12	ZÁSADY HODNOCENÍ A KLASIFIKACE	10
2.13	PROFESNÍ UPLATNĚNÍ ABSOLVENTA OBORU HOTELNICTVÍ	11
2.14	ODBORNÉ KOMPETENCE OBORU HOTELNICTVÍ	11
2.15	ABSOLVENT ZÍSKÁ ZPŮSOBILOST K PRACOVNÍM ČINNOSTEM	13
3	VZDĚLÁVACÍ STRATEGIE, KLÍČOVÉ KOMPETENCE ABSOLVENTA PROFILOVĚ NAPŘÍČ VŠEMI VZDĚLÁVACÍMI OBLASTMI	15
3.1	VZDĚLÁVACÍ STRATEGIE	15
3.2	KLÍČOVÉ KOMPETENCE	16
3.3	PRŮŘEZOVÁ TÉMATA – PŘÍNOS K NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ VZDĚLÁVÁNÍ A RÁMCOVÉHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU V JEDNOTLIVÝCH VZDĚLÁVACÍCH OBLASTECH PROSTŘEDNICTVÍM PŘEDMĚTŮ	21
4	UČEBNÍ PLÁN A TABULKA SOULADU RVP A ŠVP	28
4.1	TABULKA SOULADU RVP A ŠVP HOTELNICTVÍ	28
4.2	VYSVĚTLIVKY K UČEBNÍMU PLÁNU	29
4.3	PŘEHLED VYUŽITÍ TÝDNŮ V OBDOBÍ ZÁŘÍ–ČERVEN ŠKOLNÍHO ROKU	30
5	UČEBNÍ OSNOVY – VZDĚLÁVACÍ PŘEDMĚTY	31
5.1	VZDĚLÁVACÍ OBLAST: JAZYKOVÉ A ESTETICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ	32
5.1.1	PŘEDMĚT: ČESKÝ JAZYK, LITERATURA A ESTETIKA	32
5.1.2	PŘEDMĚT: ESTETICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ	43
5.1.3	PŘEDMĚT: CIZÍ JAZYK 1 ANGLICKÝ JAZYK	45
5.1.4	PŘEDMĚT: CIZÍ JAZYK 2 (NĚMECKÝ, FRANCOUZSKÝ, RUSKÝ JAZYK)	53
5.2	VZDĚLÁVACÍ OBLAST: SPOLEČENSKOVĚDNÍ VZDĚLÁVÁNÍ	60
5.2.1	PŘEDMĚT: ZÁKLADY SPOLEČENSKÝCH VĚD	60

5.2.2	PŘEDMĚT: DĚJEPIS	66
5.3	VZDĚLÁVACÍ OBLAST: PŘÍRODOVĚDNÉ VZDĚLÁVÁNÍ.....	69
5.3.1	PŘEDMĚT: FYZIKA.....	69
5.3.2	PŘEDMĚT: CHEMIE	71
5.4	PŘEDMĚT: BIOLOGIE A EKOLOGIE.....	73
5.5	VZDĚLÁVACÍ OBLAST: MATEMATICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ	75
5.5.1	PŘEDMĚT: MATEMATIKA.....	75
5.6	VZDĚLÁVACÍ OBLAST: VZDĚLÁVÁNÍ PRO ZDRAVÍ.....	81
5.6.1	PŘEDMĚT: TĚLESNÁ VÝCHOVA.....	81
5.7	VZDĚLÁVACÍ OBLAST: INFORMATICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ.....	90
5.7.1	PŘEDMĚT: INFORMATICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ	90
5.8	VZDĚLÁVACÍ OBLAST: EKONOMIKA	97
5.8.1	PŘEDMĚT: EKONOMIKA	97
5.8.2	PŘEDMĚT: ÚČETNICTVÍ	101
5.9	VZDĚLÁVACÍ OBLAST: GASTRONOMIE.....	104
5.9.1	PŘEDMĚT: TECHNOLOGIE PŘÍPRAVY POKRMŮ.....	104
5.9.2	PŘEDMĚT: TECHNIKA OBSLUHY A SLUŽEB	110
5.9.3	PŘEDMĚT: NAUKA O VÝŽIVĚ	115
5.10	VZDĚLÁVACÍ OBLAST: HOTELNICTVÍ	118
5.10.1	PŘEDMĚT: MANAGEMENT A MARKETING	118
5.10.2	PŘEDMĚT: HOTELOVÝ PROVOZ	121
5.10.3	PŘEDMĚT: SEMINÁŘ HOTELNICTVÍ.....	124
5.11	VZDĚLÁVACÍ OBLAST: CESTOVNÍ RUCH	126
5.11.1	PŘEDMĚT: CESTOVNÍ RUCH	126
5.11.2	PŘEDMĚT: ZEMĚPIS CESTOVNÍHO RUCHU	129
5.12	VZDĚLÁVACÍ OBLAST: KOMUNIKACE VE SLUŽBÁCH	131
5.12.1	PŘEDMĚT: KOMUNIKACE VE SLUŽBÁCH.....	131
5.12.2	PŘEDMĚT: PSYCHOLOGIE.....	134
5.13	ODBORNÁ PRAXE	136
5.13.1	ODBORNÁ PRAXE	136
6	POPIS MATERIÁLNÍHO A PERSONÁLNÍHO ZAJIŠTĚNÍ VÝUKY – VŠECH OBORŮ VZDĚLÁVÁNÍ	141
7	CHARAKTERISTIKA SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY	144



1 ÚVODNÍ IDENTIFIKAČNÍ ÚDAJE

Název a adresa školy:

*Střední škola pedagogiky, cestovního ruchu a gastronomie, Příbram,
příspěvková organizace
Gen. R. Tesaříka 114, 261 01 Příbram*

Zřizovatel:

*Středočeský kraj
Zborovská 11, 150 21 Praha 5*

Kód a název oboru vzdělání:

65-42-M/01 Hotelnictví

Název školního vzdělávacího programu:

Hotelnictví

Odborné zaměření – profilace:

Hotelnictví

Stupeň poskytovaného vzdělání:

střední vzdělání zakončené maturitní zkouškou

Délka a forma vzdělávání:

4 roky, denní studium

Jméno ředitele:

Mgr. Nad'a Vršecká

Kontakty pro komunikaci se školou:

Mgr. Nad'a Vršecká

tel.: 318 623 742

fax: 318 626 007

e-mail: info@sspcg.cz

datová schránka: ncbxdw2

ePodatelna: ISSPB@kr-s.cz

www: <https://sspcg.cz>

Platnost ŠVP:

od 1. 9. 2025 (od 1. ročníku školního roku 2025/2026)

2 PROFIL ABSOLVENTA A CHARAKTERISTIKA ŠKOLNÍHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU, HODNOCENÍ ŽÁKŮ

Název a adresa školy: Střední škola pedagogiky, cestovního ruchu a gastronomie, Příbram, příspěvková organizace

Adresa školy: Gen. R. Tesaříka 114, 261 01 Příbram

Zřizovatel: Středočeský kraj

Název ŠVP: Hotelnictví

Kód a název oboru vzdělání: 65-42-M/01 Hotelnictví

Tento dokument – ŠVP SOV oboru Hotelnictví je vypracován v souladu s RVP SOV oboru 65-42-M/01, Hotelnictví a zákonem č. 561/2004 v platném znění pozdějších předpisů.

2.1 CELKOVÉ POJETÍ VZDĚLÁVÁNÍ V DANÉM PROGRAMU – CHARAKTERISTIKA VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU, OČEKÁVANÉ VÝSLEDKY VZDĚLÁVÁNÍ A KOMPETENCE ABSOLVENTA V SOULADU S CÍLI VZDĚLÁVÁNÍ

Název školy: Střední škola pedagogiky, cestovního ruchu a gastronomie, Příbram, příspěvková organizace

Adresa školy: Gen. R. Tesaříka 114, 261 01 Příbram

Zřizovatel: Středočeský kraj

Název ŠVP: Hotelnictví

Kód a název oboru vzdělávání: 65-42-M/01 Hotelnictví

Forma studia: denní

Délka studia: 4 roky

Stupeň poskytovaného vzdělání: vzdělání je ukončeno maturitní zkouškou

Datum platnosti ŠVP: od 1. 9. 2025

Celkové pojetí vzdělávání v daném programu

ŠVP oboru je zpracován podle RVP. Snahou bylo sestavit vzdělávací program, který vytvoří optimální předpoklady pro úspěšné uplatnění absolventů středního odborného vzdělávání – oboru Hotelnictví – na trhu práce a jejich připravenost pro další vzdělávání. Cíle ŠVP vyjadřují společenské požadavky na vzdělanostní a osobnostní rozvoj žáků. Pro jejich uskutečňování je podstatným aspektem vzdělávání v daném programu propojení teoretických a praktických znalostí a dovedností a utváření postojů. V procesu vzdělávání je kladen důraz na rozvoj komunikativních dovedností, schopností řešit problémové situace, využívat informační technologie, získávat kompetence osobnostní a sociální, získávat všeobecné odborné znalosti a dovednosti. Do výuky jsou zařazována průřezová témata – Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce a Člověk a digitální svět. Realizace klíčových kompetencí a průřezových témat je blíže určena na úrovni jednotlivých předmětů vzdělávání.

Metody a postupy ve výuce jsou inovativní a všestranně využívají transfer (přenos) forem a metod výuky mezi všeobecnou a odbornou složkou výuky s využitím informačních technologií a praktických dovedností. Výuka se zaměřuje na využívání inovativních metod, na techniky samostatného učení a praxe, problémové učení,

RWCT, aktivizující metody a týmovou práci. Důraz je kladen na sociálně komunikativní učení a vyučování: formy – diskuse, řízený rozhovor, obhajoba postojů, práce s textem, uspořádání dat, práce s chybou, transfer zkušeností na nové situace a jiné. Významnou součástí metod a postupů jsou motivační činitelé, jako například soutěže v oboru, stimulační a situační metody, řešení konfliktních situací, veřejné prezentace práce žáků, využívání projektových metod výuky (např. v rámci projektů a vzdělávacích oblastí Komunikace ve službách se žáci učí porozumět i lidem s mentálním či fyzickým postižením, s nimiž přicházejí při výkonu své práce do styku, jsou vedeni k tomu, aby pomáhali těmto klientům a uměli s nimi pracovat, aby se zúčastňovali i aktivit v dobrovolnictví atp.). Žáci tím získávají vědomosti, kompetence, dovednosti, postoje a sociální citění pro svůj profesní i občanský život. Cíle vzdělávání, vzdělávací strategie, kompetence, jejich rozvoj a specifikace včetně začlenění průřezových témat do výuky jednotlivých předmětů jsou rozepsány v samostatných celcích.

Vzdělávání uvedené ve Školním vzdělávacím programu Hotelnictví je koncipováno jako jednooborové, avšak se společným základem v oblastech všeobecného vzdělávání s oborem Cestovní ruch, a to v učebních předmětech: Český jazyk, literatura a estetika, Estetické vzdělávání, Anglický jazyk, druhý cizí jazyk, Základy společenských věd, Dějepis, Fyzika, Chemie, Biologie a ekologie, Matematika, Tělesná výchova, Informatické vzdělávání, Ekonomika, Účetnictví. Společný základ všeobecného vzdělávání umožňuje žákům vzájemné propojení více oborů na trhu práce a utváří předpoklady studentů pro studium na univerzitách a vysokých školách příbuzných oborů včetně ekonomických, nebo i jejich variabilní kombinace. V rámci odborných oblastí vzdělávání jsou základem předměty přímo související s oborem Hotelnictví. Základní kurikulární dokument školy směřuje v souladu s cíli středního odborného vzdělávání k tomu, aby si žák vytvořil kompetence odborné a klíčové, aby získal znalosti a dovednosti na úrovni středního vzdělávání odpovídající jeho schopnostem a studijním předpokladům.

2.2 CÍLE STŘEDNÍHO ODBORNÉHO VZDĚLÁVÁNÍ, PROFESNÍ UPLATNĚNÍ

- a) **Učit se poznávat** – osvojit si nástroje a dovednosti k pochopení světa, rozvinout dovednosti potřebné k učení se. Prohloubit si, v návaznosti na základní vzdělání, poznatky o světě. Žáci jsou vedeni k rozvoji základních myšlenkových operací, analýze, syntéze, indukci, dedukci, generalizaci, abstrakci, konkretizaci, srovnávání, uspořádání, třídění, kombinaci a transferu získaných znalostí a dovedností. Získávají dovednosti k rozvoji klíčových kompetencí a kompetencí odborných. Seznamují se se strategií řešení problémů, s dovednostmi a bezpečným využíváním informačních a komunikačních technologií a sociálních sítí. Pochopí nezbytnost udržitelného rozvoje. Seznámí se s vědeckými, technickými a technologickými metodami z různých oborů lidské činnosti a poznání, které tvoří obsah středoškolského vzdělávání. Rozvíjí si nástroje, dovednosti a kompetence potřebné pro kvalifikovaný výkon povolání a pro uplatnění se na trhu práce a k celoživotnímu vzdělávání se.
- b) **Učit se pracovat a jednat** – naučit se tvořivě zasahovat do prostředí, které žáky obklopuje, vyrovnávat se s různými situacemi a problémy, umět pracovat v týmech, být schopen vykonávat povolání a pracovní činnosti ve svém oboru. Vzdělávání

směřuje k: – utváření aktivního a tvořivého postoje žáků k problémům a k hledání jejich různých řešení – kompetenci k řešení problémů. Adaptabilita žáků na nové podmínky a jejich schopnost podmínky flexibilně a kreativně přizpůsobit dané situaci. Umět reagovat na změny a potřeby trhu práce vzhledem ke svým schopnostem a vzdělání. Velmi důležité je umět pracovat v týmu, utvářet manažerské dovednosti. Zodpovědnost, smysl pro povinnost a cílevědomost je základním atributem úspěchu v pracovním i osobním životě. Velmi důležité je umět komunikovat, vyjednávat pomocí diskusí, případně dospět ke kompromisu, aby bylo dosaženo potřebného výsledku a cíle.

- c) **Učit se být** – tj. rozumět vlastní osobnosti a jejímu utváření, jednat v souladu s obecně přijímanými morálními hodnotami, se samostatným úsudkem a osobní zodpovědností. Vzdělávání směřuje k: – rozvoji tělesných i duševních schopností a dovedností jedince; – prohlubování dovedností potřebných k sebereflexi, sebepoznání a sebehodnocení; – utváření adekvátního sebevědomí a kultivaci svobodného, kritického a nezávislého myšlení. Vzdělávání směřuje k rozvoji úsudku a rozhodování jedince – přijímání odpovědnosti za vlastní myšlení, rozhodování, jednání, chování a cítění; ke kultivaci emočního prožitku včetně estetického vnímání – rozvoji kreativity, imaginace a volných vlastností žáků. Důležitou složkou vzdělávání je rozvíjet u žáků specifické vlastnosti a nadání.
- d) **Učit se žít společně, učit se žít s ostatními**, umět spolupracovat, být schopen podílet se na životě společnosti a nalézt v ní své místo. Vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci respektovali lidský život jako vysokou hodnotu. Vzdělávání utváří postoje žáků k živé i neživé přírodě, k ochraně a zlepšování životního prostředí a k chápání globálních problémů světa, chrání a současně také respektuje identitu jiných lidí, aby se oprostili od předsudků, xenofobie, intolerance, rasismu, agresivního nacionalismu, etnické, náboženské a jiné nesnášenlivosti. Cílem vzdělávání jedince je utváření slušného a odpovědného chování v souladu s morálními zásadami a pravidly společenského chování – aby žáci cítili potřebu aktivně se zapojit do občanského života a spolupracovat na zachování demokracie a v souladu se strategií udržitelného rozvoje, dále rozvíjet komunikativní dovednosti a dovednosti potřebné pro hodnotný partnerský život i pro život v pracovním uplatnění, i v širším pracovním, rodinném, zájmovém aj. kolektivu.

2.3 ORGANIZACE PŘIJÍMACÍHO ŘÍZENÍ

Přihlášku ke vzdělávání ve střední škole podává uchazeč řediteli střední školy na předepsaném tiskopisu. Za nezletilého uchazeče podává přihlášku zákonný zástupce nezletilého, její součástí je ale souhlas uchazeče s jejím podáním. Podmínkou pro přijetí je splnění povinné školní docházky nebo úspěšné ukončení základního vzdělání před splněním povinné školní docházky, splnění podmínek přijímacího řízení a potvrzení o zdravotní způsobilosti uchazečů o studium. Jednotná kritéria přijímacího řízení pro příslušný školní rok jsou zveřejněna na úřední desce a webových stránkách školy v legislativně stanovených termínech.

Zveřejnění výsledků přijímacího řízení: termín bude upřesněn – seznam přijatých uchazečů bude zveřejněn Cermatem až po náhradním termínu přijímacích zkoušek v systému DIPSY, případně způsobem určeným MŠMT a Cermatem pro daný školní rok přijímacího řízení. Tím se rozhodnutí považují za oznámená. Rozhodnutí o

přijetí nebo nepřijetí se v písemné formě nevyhotovují a nezasílají. Uchazeči budou uvedeni pod registračním číslem, které jim bude přiděleno po přijetí jejich přihlášky ke vzdělávání.

Výsledky jsou rovněž zveřejněny na webové stránce školy <https://sspcg.cz/> a na úřední desce školy na adrese Střední škola pedagogiky, cestovního ruchu a gastronomie, Příbram, příspěvková organizace, Gen. R. Tesaříka 114, 261 01 Příbram.

2.4 ZPŮSOB UKONČENÍ VZDĚLÁVÁNÍ, POTVRZENÍ DOSAŽENÉHO VZDĚLÁNÍ A KVALIFIKACE

Maturitní zkouška – dokladem o získání středního vzdělání s maturitní zkouškou je vysvědčení o maturitní zkoušce. Konání maturitní zkoušky se řídí příslušnou legislativou v platném znění.

Profilová část maturitní zkoušky

Profilová část maturitní zkoušky se skládá ze zkoušky z českého jazyka a literatury, konané formou písemné práce a formou ústní zkoušky, a ze zkoušky z cizího jazyka, konané formou písemné práce a formou ústní zkoušky, pokud si žák z povinných zkoušek společné části maturitní zkoušky zvolil cizí jazyk, a z dalších dvou nebo tří povinných zkoušek.

Ředitel školy určí nabídku povinných zkoušek tak, aby nejméně dvě ze tří zkoušek žák konal ze vzdělávací oblasti odborného vzdělávání. Jedna z povinných zkoušek je konána formou maturitní práce a její obhajoby před zkušební maturitní komisí. Kvalifikační úroveň EQF 4.

Žákům se SVP je na základě doporučení z PPP poskytnut individuální přístup, učební a kompenzační pomůcky.

Uznání profilové části maturitní zkoušky z cizího jazyka

Žák může v souladu s právními předpisy využít možnost nahradit profilovou část maturitní zkoušky z cizího jazyka úspěšně složenou standardizovanou jazykovou zkouškou. V případě uznání této zkoušky je žák hodnocen známkou výborný z ústní zkoušky, písemné práce i v celkovém hodnocení daného cizího jazyka.

Konkrétní podmínky, požadovaná úroveň certifikátu, seznam uznávaných zkoušek, termíny podání žádostí a další náležitosti jsou zveřejňovány v kritériích profilové maturitní zkoušky pro daný školní rok, kde jsou žáci o všech podrobnostech informováni.

2.5 SPECIFIKA PRO ŽÁKY S SVP – MATURITNÍ ZKOUŠKA

Písemná část – ředitelka školy (dále ŘŠ) rozhodne na základě doporučení ŠPZ o navrhovaném časovém navýšení na vypracování písemné části MZ. Žáci podají písemnou žádost o časové navýšení nejdéle 1 měsíc před konáním písemné části MZ.

Ústní část – bude poskytnut individuální přístup (u žáků se SVP a vadami sluchu) s důrazem na porozumění otázce, u žáků s vadami řeči bude nabídnuta možnost požádat ŘŠ o možnost odpovídat písemně i v ústní části MZ, o což opět musí zájemci požádat 1 měsíc před ústní částí MZ.

2.6 VZDĚLÁVÁNÍ ŽÁKŮ SE SPECIÁLNÍMI VZDĚLÁVACÍMI POTŘEBAMI

Za žáky se speciálními vzdělávacími potřebami jsou považováni žáci, kteří k naplnění svých vzdělávacích možností nebo k uplatnění a užívání svých práv na vzdělávání na rovnoprávném základě s ostatními potřebují poskytnutí podpůrných opatření. Tito žáci mají právo na bezplatné poskytování podpůrných opatření z výčtu uvedeného v § 16 školského zákona č. 561/2004 v platném znění.

Při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vycházíme z Vyhlášky č. 27/2016 Sb., v platném znění, o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. Jedná se především o žáky se zdravotním postižením (žáci se zrakovým, sluchovým, tělesným nebo mentálním postižením, s vadami řeči, s více vadami, s lékařskou diagnózou autismus, žáci se specifickými poruchami učení nebo chování a žáci se zdravotním postižením v důsledku dlouhodobé nebo chronické nemoci). Na základě odborného vyšetření a doporučení odborných pracovišť poskytují pedagogičtí pracovníci žákům se SVP podpůrná opatření různého stupně (viz Vyhláška č. 27/2016 Sb.). Podpůrná opatření 1. stupně jsou poskytována i žákům, kteří vykazují známky žáka se SVP bez předchozího vyšetření v odborném pracovišti. Žákovi se SVP je také po celou dobu studia zajištěna odborná péče výchovného poradce a pracovníků PPP v podobě konzultací.

Pro žáky s přiznanými podpůrnými opatřeními může být v souladu s principy individualizace a diferenciací vzdělávání zařazována do IVP na doporučení ŠPZ speciálně pedagogická intervence nebo pedagogická intervence. Počet vyučovacích hodin předmětů speciálně pedagogické péče je stanoven v závislosti na stupni podpory. Časová dotace na předměty speciálně pedagogické péče je poskytována nad rámec časové dotace stanovené RVP.

2.7 VZDĚLÁVÁNÍ NADANÝCH A MIMOŘÁDNĚ NADANÝCH ŽÁKŮ

U žáků nadaných škola podporuje nadání žáka a rozvoj jeho silných stránek vyšší motivací, posilováním jeho sebedůvěry, zapojováním žáka do mimoškolních aktivit a soutěží, individuálními konzultacemi, popřípadě umožněním studia podle IVP. Individuální vzdělávací plán se v takovém případě poskytuje na dobu určitou (zpravidla ne delší než na jedno pololetí školního roku). Podle výsledků vzdělávání žáka, jeho přístupu ke studiu apod. mu IVP může být povolen i na další období.

Za nadaného žáka se podle § 27 odst. 1 vyhlášky považuje především žák, který při adekvátní podpoře vykazuje ve srovnání s vrstevníky vysokou úroveň v jedné či více oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech. Za žáka mimořádně nadaného se pak považuje především žák, jehož rozložení schopností dosahuje mimořádné úrovně při vysoké tvořivosti v celém okruhu činností nebo v jednotlivých oblastech rozumových schopností, v pohybových, manuálních, uměleckých nebo sociálních dovednostech.

Zjišťování mimořádného nadání a vzdělávacích potřeb mimořádně nadaného žáka provádí ŠPZ (Školské poradenské zařízení) ve spolupráci se školou, která žáka vzdělává. Jestliže se u žáka projevuje vyhraněný typ nadání (v oblasti pohybové, umělecké, manuální), vyjadřuje se ŠPZ zejména ke specifikům jeho osobnosti, která mohou mít vliv na průběh jeho vzdělávání, zatímco míru žákova nadání zhodnotí odborník v příslušném oboru. Žákovi s mimořádným nadáním může škola povolit

vzdělávání podle IVP (Individuální vzdělávací plán) nebo ho přearadit na základě zkoušek do vyššího ročníku bez absolvování předchozího ročníku.

2.8 SYSTÉM PÉČE O ŽÁKY SE SVP A ŽÁKY NADANÉ VE ŠKOLE

Při vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami vycházíme z § 16 Školského zákona a Vyhlášky č. 27/2016 Sb. (se změnami ze dne 16. 8. 2017 a následnými změnami) o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami, mezi které počítáme i žáky ze znevýhodněného sociálního nebo z odlišného kulturního prostředí a žáky s odlišným mateřským jazykem. Tito žáci jsou vzděláváni formou individuální integrace a po celou dobu studia jsou jim pedagogickými pracovníky poskytována podpůrná opatření různých stupňů na základě odborného vyšetření a doporučení odborných pracovišť, včetně uzpůsobení podmínek konání maturitní zkoušky. Žákům se SVP (Speciální vzdělávací potřeby) je po celou dobu studia zajištěna odborná péče výchovného poradce a pracovníků PPP v podobě konzultací. Škola dále spolupracuje s odbornými institucemi, pracovníky školských poradenských pracovišť, v případě potřeby také s odborníky mimo oblast školství (odbornými lékaři nebo pracovníky z oblasti sociálně-právní ochrany žáka apod.). Pozornost je také věnována začleňování těchto žáků do běžného kolektivu a vytváření pozitivního klimatu ve třídě a ve škole. Kromě již jmenovaných podpůrných opatření je žákům se SVP vypracováván například PLPP (Plán pedagogické podpory) nebo IVP.

PLPP

Plán pedagogické podpory zpracovává škola pro žáky s prvním stupněm podpůrných opatření. Jeho cílem je podpořit žáka, u kterého se projevují mírné obtíže ve vzdělávání (například pomalejší tempo práce, drobné obtíže v koncentraci pozornosti, ve čtení, psaní či počítání) a je potřeba úpravy školní výuky a domácí přípravy, metod, organizace a hodnocení nebo podpora zapojení do kolektivu, ale nejsou zde zatím nutná podpůrná opatření vyššího stupně. Při tvorbě PLPP škola vychází ze vzoru plánu pedagogické podpory, který je uveden v příloze č. 3 k vyhlášce č. 27/2016 Sb., o vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami. PLPP vypracovává výchovný poradce, třídní učitel a vyučující předmětů, které žák navštěvuje. Nejlépe po 3 měsících od začátku naplňování cílů PLPP je tento vyhodnocen ve spolupráci školy a zákonných zástupců nebo rodičů žáka. Pokud nejsou naplněny cíle PLPP, škola doporučí žákovi/zákonným zástupcům žáka návštěvu PPP (Pedagogicko-psychologická poradna).

IVP

IVP škola poskytuje žákům s přiznaným druhým až pátým stupněm podpůrných opatření na základě doporučení PPP. IVP je vypracován tak, aby vyhovoval vzdělávacím potřebám žáka se SVP. U žáka s mimořádným nadáním umožňuje výuka podle IVP obohacení, **rozšiřování a prohlubování učiva**. IVP vzniká v součinnosti školy, školského poradenského zařízení, zákonných zástupců žáka a žáka samotného. Vyhodnocení probíhá v souladu s platnými metodickými pokyny a na základě toho je IVP buď ponechán, nebo je upraven tak, aby lépe vyhovoval žákovi a jeho potřebám.

Systém vyhledávání a podpory žáků nadaných a žáků mimořádně nadaných

Vyhledáváním žáků nadaných a mimořádně nadaných se pedagogičtí pracovníci školy včetně učitelů odborné výuky věnují hned po nástupu žáků ke studiu. Velkou úlohu v této činnosti mají třídní učitelé, výchovný poradce a metodik prevence.

U žáků mimořádně nadaných škola podporuje nadání žáka a rozvoj jeho silných stránek vyšší motivací, posilováním jeho sebedůvěry, zapojováním žáka do mimoškolních aktivit a soutěží, individuálními konzultacemi, popřípadě umožněním studia podle IVP. Individuální vzdělávací plán se v takovém případě poskytuje na dobu určitou (zpravidla ne delší než na jedno pololetí školního roku). Podle výsledků vzdělávání žáka, jeho přístupu ke studiu apod. mu IVP může být povolen i na další období.

2.9 ORGANIZACE VÝUKY

Vzdělávání se uskutečňuje v denní formě, je čtyřleté, zakončeno je maturitní zkouškou podle příslušných právních norem. Profilová část maturitní zkoušky je určena učebním plánem. Teoretické vyučování je organizováno v budově školy nebo na smluvním pracovišti. Praktické vyučování se uskutečňuje na pracovištích školy, na smluvních pracovištích v i mimo okres Příbram, případně při zahraničních odborných stážích (Francie, Německo, Anglie...aj.). Prolínání teoretické a praktické výuky je možné realizovat i v rámci předmětu FIF. Odborná praxe probíhá v souladu s RVP SV. (Rámcový vzdělávací plán středního vzdělávání).

2.10 PROLÍNÁNÍ TEORETICKÉHO A PRAKTICKÉHO VZDĚLÁVÁNÍ V PRŮBĚHU STUDIA

Žáci se podílejí na přípravě a vlastní realizaci akcí pořádaných školou (exkurze, tematické výjezdy, projektové dny, soutěže, odborná praxe, výměnné pobyty a mezinárodní spolupráce apod.) a v praxi si tak prověří kvalitu svých znalostí, dovedností a odborných i klíčových kompetencí, které získali v odborných a všeobecných předmětech svého studijního zaměření.

2.11 HODNOCENÍ A KLASIFIKACE

Klasifikace je v souladu s Klasifikačním řádem školy. Škola může v ŠVP stanovit odbornou praxi i na dobu hlavních prázdnin nejdéle v rozsahu dvou týdnů. Ti žáci, kteří tuto praxi do konce měsíce srpna nevykonají, do vyššího ročníku nepostupují. Tato skutečnost se pak takovému žákovi zapíše na vysvědčení. Pro postup do vyššího ročníku musí žák mít splněnou odbornou praxi v plném rozsahu dle učebního plánu pro daný ročník do 31. 8., do konce daného školního roku.

V průběhu vzdělávání pedagogové podporují i rozvoj sebehodnocení žáků jako motivaci pro utváření odborných i klíčových kompetencí žáka. Rozvoj osobnosti a profesních kompetencí pedagogové podporují i formativním hodnocením žáka.

2.12 ZÁSADY HODNOCENÍ A KLASIFIKACE

Při hodnocení průběžné i celkové klasifikace pedagogický pracovník uplatňuje přiměřenou náročnost a pedagogický takt vůči žákovi, odpovídající jeho možnostem a schopnostem. Nadané žáky motivuje k nadstandardním dovednostem a k využívání svého nadání. V průběhu vzdělávání pedagogové mohou používat i formativní hodnocení žáků.

2.13 PROFESNÍ UPLATNĚNÍ ABSOLVENTA OBORU HOTELNICTVÍ

Možnosti uplatnění absolventa:

Absolvent studijního oboru Hotelnictví je vybaven znalostmi, dovednostmi a kompetencemi k tomu, aby se mohl uplatnit v nejrůznějších zařízeních hotelového a gastronomického provozu, ve středních technickohospodářských pracovních pozicích, ve službách stravovacích, ubytovacích, informačních a v dalších službách cestovního ruchu. Bude vykonávat odborné činnosti provozní, marketingové, obchodně podnikatelské a řídicí v nejrůznějších pracovních pozicích a v různých právně organizačních formách podnikání, a to jak v pozici zaměstnance, tak zaměstnavatele či podnikatele, a v dalších organizacích, poskytujících služby ubytovací, stravovací s využitím volného času, sportovního vyžití, poznávacích a vzdělávacích aktivit v České republice i v zahraničí. Uplatní se jako pracovník ubytovacího zařízení, rekreačního střediska (ekonom, organizační pracovník, pracovník marketingu) – pracovník informačních center v regionu v oboru Hotelnictví – organizační pracovník v lázeňských zařízeních – pracovník recepcí – organizační pracovník firem poskytujících komplexní hotelové služby rekreantů – po absolvování praxe dle živnostenského zákona jako majitel gastronomických zařízení, případně hotelů atp., či samostatný podnikatel v oblasti hotelnictví. Úspěšní absolventi mohou pokračovat ve studiu na vyšší odborné či vysoké škole v České republice i v zahraničí, nebo se zúčastnit studijního programu EU Erasmus+.

2.14 ODBORNÉ KOMPETENCE OBORU HOTELNICTVÍ

Profesní profil absolventa oboru Hotelnictví zahrnuje soubor odborných vědomostí, dovedností, postojů a hodnot potřebných pro výkon daného povolání nebo skupiny příbuzných povolání. Odvíjejí se od kvalifikačních požadavků pro uplatnění v konkrétním povolání a charakterizují způsobilost absolventa k této pracovní činnosti. Tvoří je soubor odborných vědomostí, dovedností, postojů a hodnot vytvořených v rámci studia oboru Hotelnictví. Jedná se především o tyto:

a) Dbát na bezpečnost práce a ochranu zdraví při práci

- chápat bezpečnost práce jako nedílnou součást péče o zdraví své i spolupracovníků;
- znát základní právní předpisy o bezpečnosti práce a požární ochrany;
- osvojit si zásady a návyky bezpečné a zdravé neohrožující pracovní činnosti, včetně zásad správného používání pracovních prostředků, s nimiž přichází běžně do styku při své pracovní činnosti;
- znát systém péče o zdraví pracujících, včetně prevence, znát své možnosti v ochraně zdraví a umět je uplatnit v oblasti lékařské péče, znát nároky při pracovních úrazech a poškození zdraví při práci;

- být vybaveni vědomostmi a dovednostmi pro poskytování první pomoci při úrazech, náhlém ohrožení zdraví atp.

b) Usilovat o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb

- chápat kvalitu své práce jako nástroj konkurenceschopnosti;
- dodržovat stanovené normy a pracovní postupy, dodržovat standardní kvalitu práce a výrobků;
- zohledňovat požadavky klienta (zákazníka, občana).

c) Jednat ekonomicky a v souladu se strategií udržitelného rozvoje

- nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí;
- efektivně hospodařit s majetkem podniku a finančními prostředky;
- znát význam, účel a užitečnost vykonávané práce, její finanční a společenské ohodnocení;
- zvažovat při plánování činnosti a výstupů své pracovní činnosti možné náklady, výnosy a zisk, rovněž tak v osobním životě.

d) Vykonávat a organizovat ubytovací služby, řídit provoz ubytovacích zařízení

- nabízet a poskytovat ubytovací služby v ubytovacích zařízeních, vykonávat služby v recepci atp.;
- pracovat s informačními technologiemi a rezervačními systémy při poskytování služeb v ubytovacích zařízeních;
- efektivně prezentovat a nabízet doplňkové služby ubytovacího zařízení (fitness studio, dětské studio, wellness, masáže, pedikúra, manikúra, kosmetické studio, kadeřnictví, barber shop, bazén, vířivka, lázeňské služby, vouchery atp.).

e) Vykonávat a organizovat gastronomické činnosti, řídit stravovací provoz

- dodržovat hygienické předpisy a systém HACCP v gastronomii;
- ovládat a uplatňovat zásady racionální výživy i alternativních způsobů stravování;
- orientovat se v sortimentu potravin a nápojů;
- rozlišovat způsoby skladování potravin a nápojů;
- rozlišit vlastnosti a technologickou využitelnost potravin a nápojů;
- ovládat techniku odbytu, systémy a způsoby obsluhy;
- volit vhodné formy obsluhy podle charakteru společenské příležitosti;
- organizovat a koordinovat činnosti pracovních týmů, F&B úseků;
- sestavovat menu, jídelní lístky a nápojové lístky podle gastronomických pravidel;
- organizačně i ekonomicky zajišťovat gastronomické akce;
- orientovat se v cizích kuchyních, v zážitkové gastronomii a kulinářském umění, reagovat na nové trendy ve stravování;
- orientovat se v organizačně-institucionální struktuře cestovního ruchu v ČR a EU na podnikatelské, komunální, regionální a celostátní úrovni, včetně adekvátních kompetencí, orientovat se ve významných destinacích světa a v právním a obchodním vymezení jejich vztahu k ČR a cestovnímu ruchu jednotlivců;
- využívat informační technologie při vyhledávání a poskytování informací ve službách cestovního ruchu, komplexní nabídce;

- poskytovat služby cestovního ruchu, prezentovat jejich nabídku pro různé druhy a formy cestovního ruchu a skupiny klientů;
- při zpracování a poskytování nabídky pro klienty využívat spolupráce a nabídky hotelů a CK v rámci ČR, EU i dalších světových destinací.

f) Vykonávat a organizovat odborné činnosti služeb cestovního ruchu

- charakterizovat metody spolupráce v rámci principu partnerství na místní a regionální úrovni při vytváření nabídky služeb cestovního ruchu;
- orientovat se v obchodně-podnikatelských aktivitách hotelů a dalších podniků ubytovacích a stravovacích zařízení a institucí cestovního ruchu (lázeňství);
- využívat informačních technologií při vyhledávání a poskytování informací ve službách cestovního ruchu.

g) Vykonávat obchodně-podnikatelské aktivity v hotelnictví a ve službách cestovního ruchu

- orientovat se v obchodně-podnikatelských aktivitách ubytovacích a stravovacích zařízení a institucí cestovního ruchu;
- organizovat průzkum trhu, výsledky vyhodnocovat, smluvně zabezpečovat odbyt výrobků a služeb;
- orientovat se v moderních formách nabídky a prodeje výrobků a služeb;
- využívat marketingových nástrojů;
- charakterizovat způsob zabezpečení hlavní činnosti oběžným i dlouhodobým majetkem;
- zajišťovat základní operace personálního řízení, vyhotovovat návrhy pracovní smlouvy; – vést podnikovou administrativu, evidovat pohyb majetku a finančního toku;
- vyhotovovat podnikové a obchodní písemnosti v souladu s normalizovanou úpravou a vnitřními směrnici a normami.

Vazba kurikula odborného vzdělávání na Národní soustavu kvalifikací (NSK)

Odborné kompetence absolventa v RVP pro tento obor vzdělání zohledňují rovněž požadavky trhu práce vycházející z NSK – ze standardů úplné profesní kvalifikace (dále jen ÚPK), popř. profesní kvalifikace (dále jen PK) – a charakterizují požadované kompetence absolventa na výstupu. Lze jich dosahovat průběžně při postupném zvyšování znalostí a dovedností v průběhu vzdělávacího procesu, zejména při praktické přípravě s ohledem na kvalitu výsledků vzdělávání.

2.15 ABSOLVENT ZÍSKÁ ZPŮSOBILOST K PRACOVNÍM ČINNOSTEM

- Vykonává a organizuje odborné činnosti ve středních technickohospodářských pracovních pozicích, ve službách stravovacích, ubytovacích, manažerských, informačních a v dalších službách cestovního ruchu a souvisejících provozech, obchodně podnikatelské a řídicí pozice v nejrůznějších pracovních provozech souvisejících s hotelovými službami a v různých právně organizačních formách podnikání, a to jak v pozici zaměstnance, tak zaměstnavatele nebo podnikatele.
- Je schopen vykonávat obchodně podnikatelské aktivity v gastronomických provozech, hotelových službách, recepci hotelu, nebo jako manažer lázeňského provozu atp.

- Volní vlastnosti ho předurčují k tomu, aby usiloval o nejvyšší kvalitu své práce, výrobků nebo služeb, manažerských pozic atp.
- Je schopen jednat ekonomicky v souladu se strategií udržitelného rozvoje a platnou legislativou.
- Při své práci aktivně využívá informační a komunikační technologie a znalosti a dovednosti získané v rámci studia oboru.
- Měl by mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce v daném oboru; cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucí profesní a vzdělávací dráze.
- Posoudí význam a chápe kvalitu práce a služeb jako významného nástroje konkurenceschopnosti a dobrého jména podniku.
- Dodržuje stanovené normy (standarty) a předpisy související se systémem řízení jakosti zavedené na pracovišti.
- Je schopen zabezpečit a dodržovat parametry (standarty) kvality procesů nebo služeb, zohledňování požadavků klienta (zákazníka, občana).
- Získává a následně zná a používá dovednosti rozeznat bezpečnostní rizika a oblasti bezpečnosti, ve kterých je seznámen s pravidly jednání při rizikových situacích a úrazech.
- Získává znalosti významu, účelu a užitečnosti vykonávané práce.
- Umí nakládat s materiály, energiemi, odpady, vodou a jinými látkami ekonomicky a s ohledem na životní prostředí a udržitelnost.
- Zvažuje při plánování, posuzování a řízení určité činnosti (v pracovním procesu i v běžném životě) možné náklady, výnosy a zisk, vliv na životní prostředí a sociální dopady.

3 VZDĚLÁVACÍ STRATEGIE, KLÍČOVÉ KOMPETENCE ABSOLVENTA PROFILOVĚ NAPŘÍČ VŠEMI VZDĚLÁVACÍMI OBLASTMI

3.1 VZDĚLÁVACÍ STRATEGIE

Jsou postupy směřující k utváření kompetencí klíčových i odborných, k získávání znalostí, dovedností a postojů v oboru své profese a v souladu s cíli středního vzdělávání.

Vzdělávací strategie jsou členěny a využívány podle formy a metod vzdělávání. Kromě základních metod používaných ve výuce, jako je např. výklad, práce s textem, interpretace, analýza a syntéza, diskuze, heuristický rozhovor, týmová práce, prezentace, projektové dny, exkurze, teoreticko-praktické aplikační vzdělávání, jsou rovněž do výuky začleňovány inovativní formy a metody vzdělávání jako např.: moderní technologie, metody RWCT (Reading and Writing for Critical Thinking – kritické myšlení) a další aktivizující metody, které jsou pedagogicky uplatňovány v rámci šablon OP JAK. Metody a formy výuky podporují rozvíjení čtenářské, kulturní, sociální, umělecké, informatické, mediální, finanční a matematické, ekonomické a odborné gramotnosti žáků tak, aby byli připraveni na profesní i osobní život a uplatnění na trhu práce se zohledněním udržitelného rozvoje a v souladu s rozvojem svých možností, schopností a nadání, případně specifických vzdělávacích potřeb, včetně jazykových.

Výukové a vzdělávací strategie – je soubor didaktických metod a forem vzdělávání používaných pedagogicky ve vzdělávacím procesu. Je to systém vyučovacích činností učitele a učebních aktivit žáků směřujících k dosažení daných edukačních cílů. Z didaktického hlediska výuková metoda tedy zprostředkovává žákům učivo, je nápomocná jejich učení prostřednictvím jednotlivých kroků vedoucích k danému cíli. Plní tak funkci regulace (řízení). Dle zaměření vzdělávacího obsahu všeobecně vzdělávacích předmětů a odborného vzdělávání jsou využívány např. tyto metody a formy vzdělávání dle uvážení pedagoga s ohledem na složení vzdělávané skupiny žáků, jejich možnosti, dovednosti a potřeby:

a) Metody

- práce žáků s textem (verbálním i ikonickým, odborným, interpretace textu)
- diskuzní metody
- heuristický rozhovor
- řešení problémů
- práce s obrazem
- demonstrace (předvádění)
- instruktáž
- rozhovor
- vysvětlování (výklad) učitele
- vyprávění učitele
- aktivizující metody
- napodobování, experimentování
- produkční metody
- komplexní metody (projektová výuka, E-learning)
- kritické myšlení (RWCT)
- hry
- soutěže

- simulační a situační metody (role play)
- žákovské prezentace
- metoda transferu
- analýza a syntéza

b) Organizační formy výuky

- hromadná výuka
- frontální výuka
- skupinová (kooperativní) výuka
- skupinová (homogenní, heterogenní)
- teamová (práce skupin na dílčích úkolech – společný výstup – cíl teamu)
- samostatná práce žáků
- individualizovaná výuka

c) Evaluace jako součást vzdělávací strategie

- selfevaluace jednotlivců, skupin a celého týmu
- vnější evaluace pozorovatelem (pedagog, lektor)
- metaevaluace
- výstup

Jak bylo uvedeno výše, pedagogové používají metody a formy vzdělávání s ohledem na potřeby žáků dané skupiny, vzdělávacího předmětu, obsahu učiva, technických a technologických didaktických pomůcek, možnosti využití ICT, odborných učeben s interaktivními prvky, odborných učeben praktického výcviku a odborné pedagogické a didaktické úrovně samotného pedagoga. Evaluace používaných metod a forem ve vzdělávání žáků je prováděna hospitační činností vedením školy, vzájemnými hospitacemi pedagogů, vzájemnou spoluprací pedagogů a předmětových komisí atp. Evaluační proces je součástí vzdělávání a je prováděn průběžně s cílem motivace jednotlivce ve vzdělávacím procesu a úspěšného absolvování oboru a přípravy pro uplatnění v profesním životě. Evaluační proces je i motivačním prvkem pro pedagogy k profesnímu rozvoji a celoživotnímu vzdělávání. Vzdělávací strategie pedagogové začleňují do výuky z didaktického hlediska tak, aby byli vzdělávání žáci ve smyslu jejich potřeb a možností. Ve vzdělávacím procesu jsou využívány moderní technologie s cílem co nejvíce zohlednit potřeby žáků a rozvoj jejich možností, dovedností a postojů. Výše uvedené vzdělávací strategie jsou začleňovány do výuky v souladu s co nejvyššími didaktickými strategiemi ve výuce a dle potřeb pedagogů a vzdělávací oblasti – předmětu.

3.2 KLÍČOVÉ KOMPETENCE

Je soubor vědomostí, dovedností, postojů a hodnot důležitých pro osobní rozvoj, aktivní zapojení a pracovní uplatnění jedince ve společnosti a pracovním trhu. Jsou univerzálně použitelné v různých situacích a nejsou vázány na konkrétní vyučovací předměty ve vzdělávání. Klíčové kompetence absolventa jsou obecně použitelné výsledky vzdělávání vyplývající ze studijního oboru absolventa, které zahrnují zobecněné kompetence jednotlivých vzdělávacích oblastí a předmětů. Jejich úroveň závisí na schopnostech, možnostech a motivaci žáka ke vzdělávání.

a) Kompetence k učení

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni efektivně se učit, vyhodnocovat dosažené výsledky a pokrok a reálně si stanovovat své potřeby a cíle krátkodobé i dlouhodobé svého dalšího vzdělávání.

- mít motivaci a pozitivní vztah k učení a vzdělávání;
- umět si stanovit osobní režim vhodný pro studium a vzdělávání;
- používat informační, čtenářskou a učební gramotnost s využitím práce s textem i informačními technologiemi;
- využívat verbální komunikaci k porozumění textu a slovnímu projevu;
- využívat při učení a sebevzdělávání selfevaluaci;
- znát možnosti svého dalšího vzdělávání v oboru;
- učit se ovládat techniky učení (i takové, které nejlépe vyhovují učební typologii žáka);
- utvářet si pozitivní vztah k učení a motivaci ke vzdělávání;
- kriticky hodnotit výsledky svého učení a práce, přijímat radu i kritiku od druhých lidí;
- cítit povinnost dále se vzdělávat, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj;
- využívat při vzdělávání a učení různé informační zdroje, včetně zkušeností svých i ostatních;
- vzdělávání směřovat k tomu, aby se žáci dovedli efektivně učit, vyhodnotit dosažené vědomosti, dovednosti a pokrok – sebehodnocení a strategie vlastního učení;
- uvědomovat si možnosti svého dalšího vzdělávání i v oboru, stanovit si potřeby a cíle svého dalšího vzdělávání, případně celoživotního vzdělávání;
- pracovat s textem – analytické a studijní čtení, efektivně vyhledává a zpracovává informace, potřebné pro profesní i osobní život;
- s porozuměním poslouchat mluvené slovo, přednášku, výklad, proslov a pořizovat si poznámky písemně i elektronicky;
- učit se umění ovládat techniky týmového vzdělávání a kooperativního učení;
- využívat vícezdrojové platformy k samostatnému učení a dalšímu sebevzdělávání;
- prohlubovat své jazykové dovednosti v osobním i profesním životě a celoživotním vzdělávání.

b) Kompetence k řešení problémů

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni samostatně řešit běžné pracovní i mimopracovní problémy.

- porozumět zadání úkolu (čtenářská gramotnost), určit jádro problému, získat informace k jeho řešení, navrhnout strategii, případně variantu, zdůvodnit způsob řešení, vyhodnotit a ověřit výstup (správnost);
- volit prostředky a způsoby (pomůcky, studijní literaturu, metody a techniky) vhodné pro splnění jednotlivých aktivit při řešení problému, využívat zkušeností a vědomostí nabytých dříve;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi (týmové řešení);
- motivovat žáky k netradičnímu řešení problémů a nebát se je řešit i různými postupy;
- uplatňovat při řešení problémů různé metody myšlení a myšlenkové operace;
- spolupracovat při řešení problémů s jinými lidmi a být schopen konzenzu a týmového řešení.

c) Kompetence komunikativní

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni vyjadřovat se v písemné i ústní formě v různých učebních, životních i pracovních situacích.

- vyjadřovat se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných;
- své myšlenky a projevy formulovat srozumitelně a souvisle;
- směřovat k otevřené všestranné a účinné komunikaci, osobní i profesní;
- učit se profesionálnímu vystupování a jednání s klientem včetně klientů se specifickými projevy jednání, specifickými formulacemi a projevy chování atp.;
- učit se rozpoznat klientovu psychiku a komunikovat s ním odpovídajícím specifickým způsobem;
- učit se komunikovat, reagovat a vyřizovat případné stížnosti a specifické dotazy klientů;
- vhodně se prezentovat při oficiálním jednání (jednání se zaměstnavatelem, na úřadech apod.);
- užívat odbornou terminologii;
- naslouchat pozorně druhým, účastnit se diskuzí (vyjadřovat se přiměřeně k tématu diskuze);
- formulovat a zdůvodnit své názory, postoje či návrhy, vyslechnout názory druhých a vhodně na ně reagovat;
- zpracovávat věcně správně a srozumitelně přiměřeně náročné texty na běžná i odborná témata (pracovní a jiné písemnosti – žádosti, životopis, vyplňování formulářů), používat při tom adekvátní stylistické a jazykové prostředky;
- vyjadřovat se a vystupovat v souladu se zásadami kultury projevu a chování;
- komunikovat prostřednictvím digitálních technologií, sociálních sítí atp.;
- využívat při komunikaci prostřednictvím digitálních technologií obecná pravidla komunikace;
- rozvíjet transformační, logické, analytické a syntetické myšlení (srozumitelná a souvislá aplikace a formulace myšlenek).

d) Personální a sociální kompetence

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli připraveni stanovovat si na základě poznání své osobnosti přiměřené cíle osobního rozvoje v oblasti zájmové i pracovní, pečovat o své zdraví, spolupracovat s ostatními a přispívat k utváření vhodných mezilidských vztahů.

- kriticky hodnotit své osobní dispozice, uvědomovat si vlastní přednosti, ale i meze a nedostatky;
- pracovat sami na sobě;
- rozhodovat se a plánovat svůj život a pracovní kariéru;
- uplatňovat a využívat možnosti k osobnímu rozvoji v oblasti efektivního učení a sebevzdělávání, volit vhodné techniky, metody a postupy k dosažení osobních cílů a celoživotního vzdělávání;
- využívat k učení různé pomůcky a prostředky, uplatňovat zásady duševní hygieny, ke svému učení využívat zkušeností jiných lidí a učit se i na základě zprostředkovaných zkušeností;
- učit se umění, dokázat kriticky hodnotit výsledky svého učení a práce, přijímat radu i kritiku od druhých lidí a na základě toho se celoživotně vzdělávat a osobně rozvíjet;
- adaptovat se na pracovní prostředí a nové požadavky;
- pracovat samostatně i v týmu;

- přijímat a odpovědně plnit svěřené úkoly;
- uznávat autoritu nadřízených;
- odstraňovat diskriminace;
- stanovovat si cíle a priority podle svých osobních schopností, zájmové a pracovní orientace a životních podmínek;
- reagovat adekvátně na hodnocení svého vystupování a způsobu jednání ze strany jiných lidí;
- ověřovat si získané poznatky, kriticky zvažovat názory, postoje a jednání jiných lidí;
- mít odpovědný vztah ke svému zdraví, pečovat o svůj fyzický i duševní rozvoj, být si vědom důsledků nezdravého životního stylu a závislostí;
- přispívat k vytváření vstřícných mezilidských vztahů a k předcházení osobním konfliktům, nepodléhat předsudkům a stereotypům v přístupu k druhým;
- podněcovat práci týmu vlastními návrhy, adekvátně posuzovat i návrhy druhých a podporovat na základě diskuze nejlepší řešení ke zlepšení práce týmu.

e) Občanské kompetence a kulturní povědomí

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi uznávali hodnoty a postoje podstatné pro život v demokratické společnosti a dodržovali je, jednali v souladu s udržitelným rozvojem a podporovali hodnoty národní, evropské i světové kultury.

- jednat odpovědně, samostatně a iniciativně nejen ve vlastním zájmu, ale i ve veřejném zájmu;
- dodržovat zákony, respektovat práva a osobnost druhých lidí (popř. jejich kulturní specifika), vystupovat proti nesnášenlivosti, xenofobii a diskriminaci;
- jednat v souladu s morálními principy a zásadami společenského chování, přispívat k uplatňování hodnot demokracie;
- uvědomovat si vlastní kulturní, národní a osobnostní identitu, přistupovat s aktivní tolerancí k identitě druhých;
- chápat význam životního prostředí pro člověka;
- uznávat hodnotu života, uvědomovat si odpovědnost za vlastní život a spoluodpovědnost při zabezpečování ochrany života a zdraví ostatních;
- uznávat tradice a hodnoty svého národa;
- podporovat hodnoty místní, národní, evropské i světové kultury a mít k nim vytvořen pozitivní vztah;
- pomáhat druhým lidem;
- mít povědomí o významu dobrovolnictví a podle možností se do něj zapojit;
- umět myslet kriticky – tj. dokáže zkoumat věrohodnost informací, nenechává se manipulovat, tvoří si vlastní úsudek a je schopen o něm diskutovat s jinými lidmi;
- chápat význam životního prostředí pro člověka a jednat v duchu udržitelného rozvoje.

f) Kompetence k pracovnímu uplatnění a podnikatelským aktivitám

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni optimálně využívat své osobnostní a odborné předpoklady pro úspěšné uplatnění ve světě práce, pro budování a rozvoj své profesní kariéry a s tím související potřebu celoživotního učení.

- mít odpovědný postoj k vlastní profesní budoucnosti, a tedy i vzdělávání;
- uvědomovat si význam celoživotního učení a být připraven přizpůsobovat se měnícím se pracovním podmínkám a pracovnímu trhu;
- získat pozitivní vztah k povolání a k práci jako druhu lidské aktivity;

- umět vhodně komunikovat s potenciálními zaměstnavateli a cílevědomě a zodpovědně rozhodovat o své budoucnosti, profesní a vzdělávací dráze v souladu se svým osobním a rodinným životem;
- mít přehled o možnostech uplatnění na trhu práce ve vazbě na relevantní ekonomickou, sociální a společenskou situaci země i EU (možnost uplatnění na zahraničním trhu práce);
- porozumět podstatě a principu podnikání, mít představu o právních a dalších normách stanovených legislativou dané země a etickém aspektu soukromého podnikání;
- vyhledávat a posuzovat podnikatelské příležitosti v souladu s reálným tržním prostředím a se svými možnostmi a předpoklady.

Nedílnou součástí této kompetence je, aby žáci v osobním i profesním životě uplatňovali rovněž:

g) Matematické kompetence (finanční gramotnost)

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni funkčně využívat matematické dovednosti v různých životních situacích, efektivně hospodařit s financemi.

- užívat běžné jednotky a jejich převádění;
- uvědomovat si a používat význam kvantifikujícího charakteru (např. %, poměr množství v jednotkách hmotnosti, objemu atp.);
- číst grafické záznamy i jejich různé formy a další zobrazovací metody (diagram, schémata atp.);
- provádět reálné odhady výsledků řešených úloh v rámci svého oboru;
- používat matematiku i v běžném životě (rozpočet domácnosti, rezerva, investice, půjčky a splátky, úroky atp.);
- uvědomovat si své finanční možnosti, stanovit svůj finanční plán příjmů a výdajů – finanční gramotnost;
- uvědomovat si nebezpečí „dluhových pastí“ a exekucí svých i klientů.

h) Digitální kompetence – kompetence využívat prostředky ICT a pracovat s informacemi (Informatická gramotnost)

Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi pracovali s osobním počítačem a jeho základním a aplikačním programovým vybavením, ale i s dalšími prostředky ICT a využívali adekvátní zdroje informací a efektivně s nimi pracovali.

- pracovat s osobním počítačem a dalšími prostředky informačních a komunikačních technologií;
- pracovat s běžným základním a aplikačním programovým vybavením;
- učit se používat nové aplikace;
- komunikovat elektronickou poštou a využívat další prostředky online a offline komunikace;
- získávat bezpečně informace z otevřených zdrojů, zejména pak s využitím celosvětové sítě Internet;
- pracovat s informacemi z různých zdrojů nesenými na různých médiích (tištěných, elektronických, audiovizuálních), a to i s využitím prostředků informačních a komunikačních technologií;
- uvědomovat si nutnost posuzovat rozdílnou věrohodnost různých informačních zdrojů a kriticky přistupovat k získaným informacím, být mediálně gramotní, mít povědomí a informace o bezpečném používání informací z různých zdrojů (sítí);

- volit takové postupy a metody, které žáky podněcují ke správnému využívání informačních a komunikačních technologií v profesním i osobním životě;
- využívat různé zdroje informací a ověřovat si jejich „pravdivost“ (fake, hoax atp.);
- vést žáky k tomu, aby nepodléhali manipulaci, rozeznat fake news, manipulativní hoaxy a jejich relevantnost;
- utvářet jejich mediální a informační gramotnost;
- znát i možná nebezpečí při využívání internetu a elektronické komunikace;
- dodržovat autorská práva (využívané programové vybavení, používání textů a obrázků z Internetu apod.).

Pedagogové začleňují výše uvedené kompetence klíčové a odborné průběžně do vzdělávacího procesu jednotlivých předmětů, vzdělávacích oblastí dle zaměření, obsahu učiva a témat v souladu s ŠVP oboru. Začleňují jednotlivé kompetence klíčové a odborné tak, aby byly ve výuce dále rozvíjeny. Klíčové a odborné kompetence se tak rozvíjejí nadstavbově ve všech vzdělávacích oblastech a předmětech průběžně napříč všemi předměty v průběhu vzdělávání.

3.3 PRŮŘEZOVÁ TÉMATA – PŘÍNOS K NAPLŇOVÁNÍ CÍLŮ VZDĚLÁVÁNÍ A RÁMCOVÉHO VZDĚLÁVACÍHO PROGRAMU V JEDNOTLIVÝCH VZDĚLÁVACÍCH OBLASTECH PROSTŘEDNICTVÍM PŘEDMĚTŮ

Průřezová témata: **Občan v demokratické společnosti, Člověk a životní prostředí, Člověk a svět práce, Člověk a digitální svět** jsou průběžně zařazovány systematicky a cíleně do všech vzdělávacích oblastí a následně do předmětů tak, aby byly plynulou a nedílnou součástí výuky v souladu s tématem vzdělávání daného předmětu (oblasti).

Na předmětových komisích jsou projednávány vazby mezi jednotlivými předměty vertikálně tak, aby došlo k propojení jednotlivých vzdělávacích oblastí obsahu vzdělávání v rámci předmětu v jednotlivých ročnících oboru v průběhu celého studia.

Horizontální propojení vzdělávacích oblastí v ŠVP je zajištěno rozpisem obsahu učiva v jednotlivých předmětech – mezipředmětové vztahy – a tím i spirálovitě řešena návaznost a rozvoj začlenění průřezových témat do jednotlivých oblastí vzdělávání i předmětů tak, aby se obsahově navzájem doplňovaly a nezdvojovaly se v základním vzdělávacím obsahu.

a) Občan v demokratické společnosti

Charakteristika, realizace a přínos tématu k naplňování vzdělávacího programu:

Výchova k demokratickému občanství se zaměřuje na vytváření a upevňování takových postojů a hodnotové orientace žáků, které jsou potřebné pro fungování a zdokonalování demokracie. Nejde však pouze o postoje, hodnoty a jejich preference, ale také o budování občanské gramotnosti žáků, tj. osvojení si faktické, věcné a normativní stránky jednání odpovědného aktivního občana. Výchova k demokratickému občanství se netýká jen společenskovední oblasti vzdělávání, v níž se nejvíce realizuje, ale prostupuje celým vzděláváním a nezbytnou podmínkou její realizace je také demokratické klima školy, otevřené k rodičům a k širší občanské komunitě v místě školy.

Žáci jsou vedeni k utváření informovaného a odpovědného občanského a jiného rozhodování a jednání; tyto vědomosti a dovednosti budou žáci nejvíce získávat nejen ve vyučovacích předmětech zaměřených na výchovu k občanství a společenskovední vzdělávání, ale v promyšleném a funkčním používání strategií výuky, např. používání aktivizujících inovativních metod.

Průřezové téma je zařazeno do předmětů vzdělávací oblasti: Jazykové a estetické vzdělávání v předmětech – Český jazyk, literatura a estetika, Estetické vzdělávání, Cizí jazyky. V oblasti: Společenskovedního vzdělávání se téma objevuje v předmětech – Základy společenských věd a Dějepis. Ve vzdělávací oblasti Přírodovědné vzdělávání se PT dotkne některých témat v předmětech Fyzika, Chemie a Biologie a ekologie. Jsou to především témata zabývající se udržitelným rozvojem v souvislosti s lidskou činností a dopadem na chování a jednání jedinců společnosti v oblasti ekonomické, badatelské, výrobních procesů, manažerských pozic atp. Rovněž tak se toto PT týká vzdělávací oblasti: Vzdělávání pro zdraví – oblast sportu, reprezentace, osobních postojů a jednání atd. Důležitá je i oblast Vzdělávání v IKT, zejména z hlediska využívání IKT v osobním i profesním životě, jejich využívání a nezneužívání. Co se týče komunikace, je IKT nástrojem pozitivním i negativním z hlediska zneužívání a porušování demokratických principů soužití jedinců ve společnosti. Ve vzdělávací oblasti Ekonomika je aspekt tohoto PT významný především v oblasti ekonomické prosperity společnosti a jejich jednotlivých důležitých ekonomických nástrojů k naplňování prosperity společnosti, což je úlohou každého občana v demokratické společnosti.

Předmět Účetnictví přispívá svojí rozpočtovou politikou k dotváření ekonomických nástrojů k naplnění demokratických principů v ekonomice státu – společnosti. Žáci si rozšiřují své znalosti, dovednosti a utvářejí si postoje v oblasti demokratických názorů především ve svém oboru vzdělávání a jejich budoucí úlohou v pracovním i osobním životě s tím, že si vytvářejí znalosti a dovednosti o své vlasti, společnosti a demokracii obecně. Vzdělávací oblast, předmět Komunikace ve službách a předmět Psychologie formují osobnost studenta v demokratické společnosti, chování a jednání v osobním a profesním životě. Ve vzdělávací oblasti Gastronomie v předmětech Technologie přípravy pokrmů a Nauka o výživě se toto průřezové téma objeví především v oblasti zdravé výživy občanů a zdravého životního stylu. Žáci tím získají povědomí o hodnotě zdraví ve společnosti a zdravotním systému a jeho významu pro občany. Vzdělávací oblast Hotelnictví podporuje cestovní ruch a poskytování služeb v řetězci služeb podporujících cestovní ruch občanů ČR a životní úroveň, a tím spoluvytváří podmínky pro osobnostní rozvoj občanů a ekonomický rozvoj hospodářství ČR.

Obecným cílem průřezového tématu je spoluutváření demokratického klimatu školy a otevřených pravdivých vztahů, které předcházejí možným konfliktům.

Průřezové téma „**Občan v demokratické společnosti**“ mají pedagogové zpracováno ve svých tematických plánech. Realizují je i v rámci projektových dnů, exkurzí, účastí na soutěžích, přehlídkách, workshopech atp.

b) Člověk a životní prostředí

Charakteristika, realizace a přínos tématu k naplňování vzdělávacího programu:

Udržitelný rozvoj patří mezi priority současnosti. Nezbytným předpokladem jeho realizace je příprava budoucí generace k myšlení a jednání v souladu s principy udržitelného rozvoje, k vědomí odpovědnosti za udržení kvality životního prostředí a jeho jednotlivých složek a k úctě k životu ve všech jeho formách.

Průřezové téma **Člověk a životní prostředí** se podílí na zvyšování ekologické gramotnosti pro udržitelnost rozvoje a má vliv na etické vztahy k prostředí. V souvislosti s odborným vzděláváním žáků poukazuje na vlivy pracovních činností na prostředí a zdraví a využívání moderní techniky a technologie v zájmu udržitelnosti rozvoje.

Hlavním cílem průřezového tématu Člověk a životní prostředí je vést žáky k tomu, aby pochopili souvislosti mezi různými jevy v prostředí a lidskými aktivitami, mezi lokálními, regionálními a globálními environmentálními problémy, aby chápali postavení člověka v přírodě a vlivy prostředí na jeho zdraví a život, porozuměli souvislostem mezi environmentálními, ekonomickými a sociálními aspekty ve vztahu k udržitelnému rozvoji, respektovali principy udržitelného rozvoje, získali přehled o způsobech ochrany přírody, o používání technologických, ekonomických a právních nástrojů pro zajištění udržitelného rozvoje. V průběhu vzdělávání i mimo něj žáci aktivně poznávají okolní prostředí a získávají informace z různých zdrojů, aby pochopili vlastní odpovědnost za své jednání a snažili se aktivně podílet na řešení environmentálních problémů. Cílem je přirozeně si osvojit základní principy šetrného a odpovědného přístupu k životnímu prostředí v osobním a profesním jednání a chování. Důležité je rovněž estetické vnímání okolí a přírodního prostředí a osvojení si zásad zdravého životního stylu a vědomí odpovědnosti za své zdraví v souladu s životním prostředím.

Podobně jako průřezové téma „Občan v demokratické společnosti“, obsahuje většina vzdělávacích oblastí a předmětů prvky učiva, které přímo nebo nepřímo souvisí s tématem Člověk a životní prostředí. Vzdělávací oblast Jazykové a estetické vzdělávání přímo souvisí s tématem a utvářením etického cítění, estetického vnímání a odpovědného postoje k životnímu prostředí. Do tématu zasahuje i mediální výchova, která je součástí jazykového vzdělávání obecně. Škola realizuje toto průřezové téma také v případě možnosti grantových žádostí pro aktivity přímo cílené na životní prostředí a ekologii především.

Vzdělávací oblast Přírodovědné vzdělávání zahrnuje PT ve všech předmětech, zejména v Biologii a ekologii znalosti o biosféře v ekosystémovém pojetí, o ekologické přizpůsobivosti, o vzájemných vztazích organismů a prostředí, o struktuře a funkci ekosystémů, o významu biodiverzity a ochrany přírody a krajiny. Současné globální, regionální a lokální problémy rozvoje a vztahy člověka k prostředí (klimatické změny, ohrožování ovzduší, vody, půdy, ekosystémů i biosféry z různých hledisek rozvoje lidské populace, vliv prostředí na lidské zdraví); – možnosti a způsoby řešení environmentálních problémů a udržitelnosti rozvoje v daném oboru vzdělání a v občanském životě (např. nástroje právní, ekonomické, informační, technické, technologické, organizační, prevence negativních jevů, principy udržitelnosti rozvoje). Průřezové téma je možné realizovat ve školním vzdělávacím programu ve více oblastech a předmětech. Kromě stěžejního předmětu Biologie a ekologie se promítá ještě dále do předmětů vzdělávací oblasti Jazykové a estetické vzdělávání – mediální a přírodovědná gramotnost, do oblasti Společenskovední vzdělávání, především v předmětech Základy společenských věd a Dějepisu, v nichž se uplatňují principy společenského chování a chování v ochraně přírody a pochopení biodiverzity a historické kořeny ekologické výchovy v různých stádiích historického vývoje. Ve všech oblastech odborných předmětů je vždy zastoupena ekologie a chování a jednání v rámci udržitelného rozvoje. Jsou to především vzdělávací oblasti: Ekonomika, Gastronomie – využívání potravinových zdrojů a kompletní zpracování surovin při přípravě pokrmů, třídění odpadů a následné zpracování nebo využívání. V oblasti Komunikace ve službách se zaměřujeme především na ekologické jednání a chování v profesním i osobním životě. V předmětu Odborná praxe se žáci seznamují

s ekologickým jednáním a chováním přímo v reálném prostředí a upevňuje se u žáků udržitelný rozvoj s výhledem do budoucnosti.

c) Člověk a svět práce

Charakteristika, realizace a přínos tématu k naplňování vzdělávacího programu:

Cílem průřezového tématu **Člověk a svět práce** je vybavit žáka praktickými dovednostmi a informacemi pro jeho budoucí pracovní život tak, aby byl schopen efektivně reagovat na dynamický rozvoj trhu práce a měnící se požadavky na pracovníky. Prostřednictvím kariérového vzdělávání si žák osvojí znalosti a především dovednosti pro řízení své kariéry a života, které využije pro cílené plánování a odpovědné rozhodování o svém osobním rozvoji, dalším vzdělávání a seberealizaci v profesních záměrech. Zároveň se naučí přijímat změny ve své profesní kariéře jako běžnou součást života. Jednu z hlavních rolí v tom rovněž hraje kariérový poradce školy, pravdivé relevantní informační zdroje a rodina.

Téma Člověk a svět práce přispívá k naplňování cílů vzdělávání zejména rozvojem těchto kompetencí: identifikace a formulování vlastních priorit a cílů; aktivní a tvořivý přístup při vytváření své profesní kariéry; osobní odpovědnost za své rozhodování, využívání relevantních, pravdivých informací, které kriticky hodnotí z hlediska svých cílů a možností, vhodná sebeprezentace a komunikace jako prostředek seberealizace a nástroj k podpoře celoživotního učení. Uskutečňování cílů předpokládá především vést žáka k osobní odpovědnosti za vlastní život, naučit žáka formulovat své profesní cíle, cílevědomě vytvářet profesní kariéru podle svých potřeb a schopností a motivovat žáka k celoživotnímu učení z důvodů konkurenceschopnosti na trhu práce a pro aktivní osobní i profesní rozvoj. Důležité je seznamovat žáka s globalizovaným světem práce a rozvojem pracovních příležitostí doma i v zahraničí. Naučit žáka účelně využívat relevantní informační zdroje a kriticky posuzovat informace. Sebeprezentace a komunikace je důležitým prvkem při jednání s potenciálními zaměstnavateli. Žák se např. v předmětech Právo a Ekonomika seznamuje se základními aspekty pracovního vztahu, právy a povinnostmi zaměstnanců a zaměstnavatelů i s aspekty soukromého podnikání, včetně klíčových právních předpisů zaměstnanosti. K rozvoji těchto kompetencí je rovněž využívána spolupráce s Úřadem práce v Příbrami.

Realizaci obsahu kariérového vzdělávání žáků je možné rozdělit na několik tematických okruhů:

1. Individuální příprava na pracovní trh

- sebereflexe ve vztahu k osobním, profesním a vzdělávacím plánům, mimoškolním aktivitám, přístupu k učení a studijním výsledkům, schopnostem, vlastnostem i zdravotním předpokladům;
- osobní portfolio dovedností a zkušeností z neformálního učení;
- písemná i verbální sebeprezentace v prostředí trhu práce;
- jak si aktivně hledat práci, zpracování žádosti o zaměstnání, formy životopisů a motivačních dopisů a jejich vytvoření, praktická příprava na jednání s potenciálním zaměstnavatelem, přijímací pohovor a výběrové řízení;
- vyhledávání zaměstnání, informační zdroje a jejich kritické vyhodnocení;
- cíle plánování a profesní kariéry.

2. Svět vzdělávání

- význam celoživotního učení jako prostředku pro osobní růst, udržení konkurenceschopnosti a profesní restart;
- formální a neformální vzdělávací příležitosti, možnosti vzdělávání v zahraničí, návaznosti vzdělávání po absolvování střední školy, rekvalifikace;
- využívat ověřené kariérové informace – instituce, organizace např. ÚP, MPSV atp.;
- informační zdroje, posuzování informací o vzdělávání, pracovních nabídkách, trhu práce.

3. Podpora státu ve sféře zaměstnanosti

- služby kariérového poradenství;
- zprostředkovatelské služby a instituce při hledání práce, pracovní agentury, služby úřadu práce, MPSV atp.

Průřezové téma Člověk a svět práce prolíná napříč několika vzdělávacími oblastmi a předměty i přesto, že stěžejní je role kariérového poradce. Tematické okruhy jsou začleněny především do těchto vzdělávacích oblastí a předmětů: Jazykové a estetické vzdělávání, Společenskovední vzdělávání, Matematické vzdělávání, Vzdělávání v IKT – především při získávání informací a jejich kritického zhodnocení a relevance pro daný cíl profese, dalšího vzdělávání atp. Vzdělávání v IKT je úzce propojeno s kariérovým poradenstvím.

Vzdělávací oblast Ekonomika je stěžejní pro profesní přípravu žáka v předmětech Ekonomika a Účetnictví. Ve vzdělávací oblasti Gastronomie a Hotelnictví jsou žáci přímo připravováni odborným vzděláváním na budoucí profesi a sebevzdělávání. Důležitou roli má předmět Seminář hotelnictví, v němž se žáci seznamují s realizací projektů v hotelnictví a připravují se tím rovněž na vlastní profesi. Oblast Cestovní ruch je přímo cíleně věnována profesnímu rozvoji a přípravě na uplatnění profesní kariéry propojením hotelnictví s cestovním ruchem. Vzdělávací oblast Komunikace ve službách rozvíjí komunikační dovednosti ve všech směrech, a tím nejen v rámci přípravy na vlastní profesi, ale i na osobní rozvoj komunikace pro kariérní rozvoj a uplatnění na trhu práce. Reálná odborná praxe ve firmách, gastronomických provozech, hotelech atp., kterou žáci absolvují ve stanoveném rozsahu, podporuje a utváří sebereflexi, podporuje profesní a osobnostní růst, rozvoj komunikace a celoživotní učení.

d) Člověk a digitální svět

Charakteristika, realizace a přínos tématu k naplňování vzdělávacího programu:

Jedním z nejvýznamnějších procesů, probíhajících v současnosti v ekonomicky vyspělých zemích, je budování tzv. informační společnosti a utváření informatické gramotnosti jedinců. Informační společnost je charakterizována podstatným využíváním digitálního zpracovávání, přenosu a uchovávání informací. Základem je využívání prvků moderních informačních a komunikačních technologií. Vzdělávání v informačních a komunikačních technologiích je nejen nezbytnou podmínkou úspěchu jednotlivce, ale i celého hospodářství a ekonomické aktivity. Digitální technologie stále více pronikají i do tradičních odvětví, tj. do průmyslu, zemědělství, prostupují občanskými a společenskými aktivitami, jsou součástí využití volného času. Tento vývoj zásadně ovlivňuje charakter společnosti – dochází k přesunu

zaměstnanosti nejen do oblasti práce s informacemi, ale i do oblasti služeb obecně. Vyhledávání, zpracovávání, uchovávání i předávání informací se stává prakticky neodmyslitelnou součástí všech profesí a oborů lidské činnosti. Je zcela nezbytné promítnout požadavky na práci s prostředky informačních a komunikačních technologií do všech stupňů a oborů vzdělání. Práce s prostředky informačních a komunikačních technologií patří ke všeobecnému vzdělání moderního člověka. Žáci jsou připravováni k tomu, aby byli schopni pracovat s prostředky informačních a komunikačních technologií a efektivně je využívali jak v průběhu vzdělávání, tak při výkonu povolání, osobního a občanského života.

Dovednosti v oblasti informačních a komunikačních technologií jsou využívány ke vzdělávání žáků ve všech složkách kurikula. Cílem je naučit žáky používat základní a aplikační programové vybavení počítače, a to nejen pro účely uplatnění se v praxi, ale i pro potřeby dalšího vzdělávání. Rovněž je důležité naučit žáky pracovat s informacemi a s komunikačními prostředky. Úkolem střední školy je vyrovnaní úrovně na určitý standard a poskytování hlubšího vzdělání v závislosti na potřebách jednotlivých oborů vzdělání.

Průřezové téma je realizováno v samostatném vyučovacím předmětu, v projektových dnech, v projektech jednotlivých nebo příbuzných předmětů, ve všeobecně vzdělávacích i odborných vzdělávacích oblastech přímo ve vzdělávacím procesu.

Škola je za tímto účelem velmi dobře vybavena HW i SW. Vybavení IKT je průběžně doplňováno, inovováno. Prostředky na vybavení jsou získávány rovněž z grantových projektů, o něž škola žádá. IKT jsou pravidelně využívány ve formách a metodách inovativní výuky ve všech vzdělávacích oblastech. Pro různé obory vzdělávání jsou využívány na škole též aplikace používané v příslušné profesní oblasti, která je předmětem vzdělání (např. účetní a ekonomický software, aplikace pro obor Aranžér atp.). IKT mají velmi důležitou roli v celkové koncepci vzdělávání. Do učebního plánu je ve všech oborech vzdělávání začleněn samostatný vyučovacím předmět poskytující žákům všeobecné dovednosti a vědomosti. Vertikální i horizontální prostupnost předmětu IKT a využívání informačních technologií v celém kurikulu zachovává vhodnou návaznost učiva a podporuje výuku v ostatních předmětech (mezipředmětové vazby). V průběhu vzdělávání žáci musí nejprve pochopit základní principy informačních a komunikačních technologií. V provázanosti témat se jednotlivé tematické celky neustále prolínají a jejich výuka probíhá v několika cyklech na sebe navazujících na vyšší úrovni. Při výuce IKT a dalších vzdělávacích oblastí s využitím informačních a komunikačních technologií jsou aplikovány praktické úlohy související s oborem vzdělávání, ve vyšších ročnících pak na nejvyšší úrovni.

Začlenění průřezových témat do jednotlivých předmětů vzdělávacích oblastí mají pedagogové zpracováno v tematických plánech v souladu s ŠVP oboru. Průřezová témata specificky prolínají napříč všemi předměty tak, aby byly v jednotlivých vzdělávacích oblastech chápány jako celek ve vzdělávání žáka.

Použití informačních a komunikačních technologií ve vzdělávání žáků se specifickými vzdělávacími potřebami (zdravotním postižením):

Využívání ICT ve vzdělávání žáků se SVP je přihlíženo k individuálním potřebám žáků, a to jak ve smyslu druhu nebo typu používaných produktů, tak rozsahu jejich uplatňování a možnostech. Při posuzování vhodnosti pomůcky a potřeb žáka se vychází z toho, jaké podpůrné nebo kompenzační technologie a metody žák doposud využíval a vyhovovaly jeho potřebám a doporučením odborných pracovišť, na jaké



úrovni je využíval, a zda jsou pro něho vyhovující a budou vyhovovat i nadále jeho potřebám tak, aby co nejlépe reflektovaly individuální vzdělávací potřeby žáka. Při tvorbě individuálního vzdělávacího plánu zdravotně postiženého žáka je proto důležité vycházet z odborného hodnocení a doporučení školského poradenského zařízení, jehož je žák klientem, případně dalších odborných pracovišť, která se specializovanými technologiemi – HW a SW – pro zdravotně postižené zabývají. Žák je vybaven doporučenými a schválenými zdravotnickými pomůckami pro školní vzdělávání.



4 UČEBNÍ PLÁN A TABULKA SOULADU RVP A ŠVP

4.1 TABULKA SOULADU RVP A ŠVP HOTELNICTVÍ

Škola	ISS HPOS Příbram I/114										
Název a kód RVP	65-42-M/01 Hotelnictví										
Název ŠVP	Hotelnictví										
Vzdělávací oblasti a obsahové okruhy	Počet vyučovacích hodin				Vyučovací předmět	Zkratky	počet vyučovacích hodin				
	dle RVP		dle ŠVP				1. roč.	2. roč.	3. roč.	4. roč.	využití DH
	týdenní	celkový	týdenní	celkový							
Jazykové a estetické vzdělávání	5	160	17	544	Český jazyk, literatura a estetika	ČJLE	4	4	4	5	9
	5	160	2	64	Estetické vzdělávání	EVZ	2				
		16	512	14	448	1. cizí jazyk	ANJ	3	3	4	4
Společenskovědní vzdělávání	5	160	13	416	2. cizí jazyk	NEJ/FRJ/RUJ	4	3	3	3	
			4	128	Základy společenských věd	ZSV	1	1	1	1	2
Přírodovědné vzdělávání	4	128	3	96	Dějepis	DEJ	1	2	0	0	
			1	128	Fyzika	FYZ	1	0	0	0	
			2		Chemie	CHE	1	0	0	0	
Matematické vzdělávání	10	320	13	416	Biologie a ekologie	BEK	1	1	0	0	3
Vzdělávání pro zdraví	8	256	8	256	Matematika	MAT	3	3	3	4	0
Informatické vzdělávání	4	128	6	192	Tělesná výchova	TEV	2	2	2	2	2
Ekonomika	8	256	5	160	Informatické vzdělávání	IVZ	2	2	1	1	2
			5	160	Ekonomika	EKO	2	1	1	1	
			5	160	Účetnictví	UCE	0	0	2	3	
Gastronomie	9	288	4	128	Technologie přípravy pokrmů	TPP	0	3	0	1	3
			6	192	Technika obsluhy a služeb	TOS	3	3	0	0	
			2	64	Nauka o výživě	NAV	0	0	0	2	
Hotelnictví	7	224	3	96	Management a marketing	MAM	0	1	1	1	0
			2	64	Hotelový provoz	HOP	0	0	2	0	
			2	64	Seminář hotelnictví	SHO	0	0	0	2	
Cestovní ruch	5	160	2	64	Cestovní ruch	CER	0	0	0	2	0
			3	96	Zeměpis cestovního ruchu	ZCR	0	2	1	0	
Komunikace ve službách	2	64	3	96	Komunikace ve službách	KVS	2	1	0	0	3
			2	64	Psychologie	PSY	2	0	0	0	
Odborná praxe – v průběhu výuky	0	0	7	224	Odborná praxe – v průběhu výuky	OPR	0	0	7	0	5
Počet hodin týdně	88	2816	130	4 160			34	32	32	32	40
Disponibilní hodiny	40	1280									40
Celkem	128	4096	130	4160							
Odborná praxe – v průběhu výuky, o prázdninách celkem	280		359	224			30	35	70		135
Odborná praxe	280		359				1 týden	1 týden	2 týdny		4 týdny
Maturitní předměty státní maturity Maturitní předměty profilové maturity											

Maturitní předměty státní maturity | Maturitní předměty profilové maturity

V tabulce jsou uvedeny vzdělávací oblasti a předměty ŠVP, na jejichž základě probíhá vzdělávání v dané oblasti, naplňování cílů vzdělávání RVP SV oboru prostřednictvím vzdělávacích strategií a začleněním průřezových témat tak, aby žáci získali kompetence a dovednosti v daném studijním oboru.

4.2 VYSVĚTLIVKY K UČEBNÍMU PLÁNU

Vzdělávací oblast Estetické vzdělávání je integrována se vzdělávací oblastí Jazykové vzdělávání – ČJLE. Předmět Estetické vzdělávání je vyučován samostatně ve dvouhodinové dotaci v 1. ročníku a zbývajících tříhodinová dotace je z hlediska obsahu styčných okruhů předmětu se vzdělávacím obsahem předmětu Český jazyk a literatura začleněna do tohoto předmětu. Tímto je splněna pětihodinová dotace pro Estetické vzdělávání dle RVP SOV oboru 65-42-M/01, Hotelnictví. Rovněž tak je splněna minimální dotace pro Český jazyk a literaturu, kde je 5 vyučovacích hodin. V ŠVP Hotelnictví je pro Český jazyk a literaturu využito 14 vyučovacích hodin. Celkově je pro výuku Estetického vzdělávání a jazykového vzdělávání (ČJLE) v RVP minimální dotace 10 vyučovacích hodin. V ŠVP je celkový počet vyučovacích hodin za oba integrované předměty 19 vyučovacích hodin. Takže z disponibilních hodin je využito pro integrovaný předmět 9 vyučovacích hodin. Ostatní rozvržení vzdělávacího obsahu jednotlivých vzdělávacích oblastí a předmětů ŠVP „Hotelnictví“ zůstává nezměněno.

V oblasti Přírodovědné vzdělávání dochází z důvodů zkvalitnění hodnocení vzdělávání žáků ve vzdělávací oblasti Přírodovědné vzdělávání k rozdělení na jednotlivé předměty tak, aby bylo možné v hodnocení postihnout zájem a motivaci žáka při vzdělávání v jednotlivých předmětech: Fyzika (1; 0; 0; 0), Chemie (1; 0; 0; 0) a Biologie a ekologie (1; 1; 0; 0). I přesto, že předměty jsou provázány a velmi úzce spolu souvisí, mají svá specifika, která mohou žáky různě motivovat ke vzdělávání jednotlivých okruhů, a proto jsme ustoupili od integrace a zvolili hodnocení jednotlivých předmětů. Můžeme dokonce i postihnout žákovo nadání pro určitý obor, a tím ho motivovat i k budoucí profesi nebo dalšímu i univerzitnímu vzdělávání. Aby se dal zohlednit i zájem žáka o určitou část této vzdělávací oblasti, dochází k rozdělení klasifikace na jednotlivé předměty: Fyzika, Chemie a Biologie a ekologie.

Předměty Základy společenských věd a Dějepis – vzdělávací oblasti Společenskovední vzdělávání, předměty Komunikace ve službách a Psychologie – vzdělávací oblasti Komunikace ve službách a Vzdělávání pro zdraví se v některých částech obsahově překrývají. Obsah předmětů je zpracován tak, že jsou tyto stejné části vzdělávacího obsahu zařazeny vždy jen v jednom z výše uvedených předmětů a v příslušném vzdělávacím obsahu daného předmětu je to uvedeno. Ve vzdělávacím obsahu předmětů může být zařazeno stejné učivo pouze v tom případě, že se jedná o nadstavbový rozvíjející vzdělávací obsah v předmětu. Do vzdělávacích oblastí je zpracována také problematika Prevence.

Ostatní rozvržení vzdělávacího obsahu jednotlivých vzdělávacích oblastí a předmětů ŠVP „Hotelnictví“ zůstává nezměněno.

Do vzdělávacího obsahu předmětů styčných s oblastí Prevence jsou začleněna příslušná témata dle plánu prevence, obsahově navazující na vzdělávací oblast a předměty.

Všeobecně vzdělávací předměty maturitních oborů Cestovní ruch a Hotelnictví jsou koncipovány tak, aby na základě jejich společných částí obsahu jednotlivých oborů bylo možné spojování skupin žáků jednotlivých tříd, při jejich sníženém počtu

v příslušných oborech buď na základě malého počtu zájemců o obor, nebo při velkém počtu chybějících žáků, například při nouzovém stavu (epidemie) atp. Jsou to předměty: Český jazyk, literatura a estetika, Estetické vzdělávání, Anglický jazyk, druhý cizí jazyk, Základy společenských věd, Dějepis, Fyzika, Chemie, Biologie a ekologie, Matematika, Tělesná výchova, Informatické vzdělávání, Ekonomika a Účetnictví.

Odborná praxe oboru Hotelnictví je v celkovém rozsahu 359 hodin za celou dobu studia. V rozvrhu je zařazena praxe ve třetím ročníku 7 hodin týdně (224 hodin). V prvním ročníku v rozsahu 1 týden (30 hodin), ve druhém ročníku rovněž v rozsahu 1 týden (35 hodin) a ve třetím ročníku 2 týdny (70 hodin). Odborná praxe může být realizována i o prázdninách v délce 2 týdnů. Praxe je uskutečňována v gastronomických provozech, v hotelech, v provozu, managementu, marketingu, odbytu, zásobování, v ostatních službách gastronomických a hotelových provozů. Odborná část Ekonomiky a Účetnictví může být realizována i v kancelářských provozech.

4.3 PŘEHLED VYUŽITÍ TÝDNŮ V OBDOBÍ ZÁŘÍ–ČERVEN ŠKOLNÍHO ROKU

Činnost	1. ročník	2. ročník	3. ročník	4. ročník
Vyučování podle rozpisu učiva	32	32	32	32
Odborná praxe průběžná			7h/týden = 32 týdnů	
Odborná praxe (může být realizována v průběhu prázdnin)	1 týden	1 týden	2 týdny	
Kurzy LVK, SVL, adaptační	1	1	1	0
Časová rezerva	6	6	5	5
Celkem týdnů	40	40	40	37

Činnost 1. ročník 2. ročník 3 ročník 4. ročník – Vyučování podle rozpisu učiva: 1. ročník – 34 vyučovacích hodin týdně, 2. ročník – 32 vyučovacích hodin týdně, 3. ročník – 32 vyučovacích hodin týdně, včetně 7 hodin odborné praxe, 4. ročník – 32 vyučovacích hodin týdně. Vzdělávací kurzy: LVK, SVK a adaptační kurz v časové dotaci jeden týden/kurz. Odborná praxe je v rozsahu minimálně 280 vyučovacích hodin, v ŠVP máme počet hodin 364, z toho mohou být 2 týdny o prázdninách.

5 UČEBNÍ OSNOVY – VZDĚLÁVACÍ PŘEDMĚTY

Jsou zpracovány v souladu s RVP SV oboru Hotelnictví. V tabulce je rozpracována preambule předmětu – pojetí vyučovacího předmětu. Předpokládané výsledky vzdělávání v daném vyučovacím předmětu jsou rozpracovány v tabulce i s obsahem učiva. Je uveden celkový počet hodin předmětu a počet týdenních vyučovacích hodin v jednotlivých ročnících. Obecné cíle, realizace klíčových a odborných kompetencí, strategie výuky, mezipředmětové vztahy a začlenění průřezových témat je uvedeno v samostatných celcích v úvodní části ŠVP a pedagogové je začleňují do tematických plánů.

- a) Klíčové a odborné kompetence absolventa jsou uvedeny souhrnně za všechny předměty v kapitole – 3.1 Vzdělávací strategie, klíčové kompetence absolventa profilově napříč všemi vzdělávacími oblastmi. Přínos klíčových kompetencí jednotlivých předmětů je již zahrnut v klíčových kompetencích v této kapitole. V úvodních kapitolách vzdělávacího programu je uvedena kapitola „pojednávající o vzdělávání žáků ve vzdělávacím programu „Hotelnictví“ – cíle vzdělávání, charakter pedagogické koncepce, strategie vzdělávání, cíle všeobecného a odborného vzdělávání. Obecné cíle a didaktické pojetí předmětů je součástí popisu obecných cílů a pedagogické koncepce vzdělávacích oblastí a jejich přínos ke kompetencím, oborovým kompetencím a možnostem uplatnění žáků po absolvování oboru Hotelnictví.
- b) Vzdělávací strategie – je soubor didaktických metod a forem vzdělávání používaných pedagogy ve vzdělávacím procesu. Je to systém vyučovacích činností učitele a učebních aktivit žáků směřujících k dosažení daných edukačních cílů. Z didaktického hlediska výuková metoda tedy zprostředkovává žákům učivo, je nápomocná jejich učení prostřednictvím jednotlivých kroků vedoucích k danému cíli. Plní tak funkci regulace (řízení). Dle zaměření vzdělávacího obsahu všeobecně vzdělávacích předmětů a odborného vzdělávání jsou využívány metody a formy vzdělávání dle uvážení pedagoga s ohledem na složení vzdělávané skupiny žáků, jejich možnosti, dovednosti a potřeby.

5.1 VZDĚLÁVACÍ OBLAST: JAZYKOVÉ A ESTETICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ

5.1.1 PŘEDMĚT: ČESKÝ JAZYK, LITERATURA A ESTETIKA

Celková hodinová dotace: 512 (4, 4, 4, 4)

Pojetí, obecný cíl vyučovacího předmětu a jeho charakteristika

Cílem předmětu Český jazyk, literatura a estetika je vychovat žáky ke sdělnému, kultivovanému jazykovému projevu a podílet se na rozvoji jejich duševního života, rozvíjet jejich komunikační dovednosti a naučit je užívat jazyka jako prostředku k dorozumívání a myšlení, k přijímání, sdělování a výměně informací na základě jazykových a slohových znalostí. Úspěšná komunikace je pro žáka hlavním předpokladem dobrého uplatnění na trhu práce a ve společnosti. Dalším cílem předmětu je rovněž přispět ke kultivaci žáků, utvářet kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám a kulturnímu dědictví, vést žáky ke čtenářství, pomáhat formovat jejich postoje a hodnoty nejen v oblasti umělecké. Z hlediska afektivních cílů vzdělávání směřuje ke kultivaci emočního prožívání žáků, včetně prožívání a vnímání estetického. Předmět ČJLE je úzce spjat s předměty Společenskovědního vzdělávání a s tématem Člověk a digitální svět. V jazykovém vzdělávání a komunikaci jsou žáci vedeni zejména k tomu, aby byli schopni využít digitální technologie k vyjádření, formulaci a obhajobě svých názorů, k získávání informací z různých zdrojů i k jejich sdílení, předávání a prezentaci způsobem vhodným pro danou (komunikační) situaci a s ohledem na zamýšleného příjemce. V Estetickém vzdělávání jsou žáci vedeni zejména k tomu, aby byli schopni využít potenciál, který nabízejí digitální média, a aby při digitální tvorbě a posuzování výsledků této tvorby uplatňovali estetická kritéria.

Stručný popis vzdělávacího obsahu

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu Český jazyk, literatura a estetika
1.	- Postavení českého jazyka mezi ostatními evropskými jazyky – stručné dějiny jazyka na našem území - Národní jazyk, jeho útvary a poloútvary - Hlavní principy českého pravopisu - Zvukové prostředky a ortoepické normy jazyka - Informační výchova - Obecné poučení o slohu, slohotvorní činitelé - Projevy prostě sdělovací, jejich základní znaky, postupy a prostředky - Vypravování - Popis - Kontrolní slohové práce - Literatura a ostatní druhy umění - Základy literární vědy a poetiky - Folklór a ústní lidová slovesnost - Literatura starověku - Literatura raného středověku (do 13. století) - Umění vrcholného středověku - Renesanční a humanistická literatura - Baroko

	- Klasicismus, osvícenství, preromantismus - Práce s textem, interpretace textu, dramatické činnosti
2.	- Tvoření slov, obohacování slovní zásoby - Základy morfologie - Hlavní principy českého pravopisu - Publicistika, reklama, popis - charakteristika - Slohové práce - Romantismus - Romantismus v české literatuře - Kritický realismus a naturalismus ve světové literatuře - Literární skupiny 2. poloviny 19. století v české literatuře - Kritický realismus a naturalismus v české literatuře - Moderní poezie konce 19. století ve světě - Umělecké směry na přelomu 19. a 20. století v české literatuře - Práce s textem a získávání informací-orientace v textu
3.	- Základy syntaxe - Odborný styl - Slohové práce - Charakteristika období mezi dvěma světovými válkami - Avantgardní umělecké směry – vývoj světové poezie 1. poloviny 20. století - Světová próza a drama - Česká poezie mezi dvěma světovými válkami - Česká próza mezi dvěma světovými válkami - Česká literatura v období okupace - České drama a divadlo mezi dvěma světovými válkami - Divadlo a dramatické umění - Práce s textem, interpretace díla, reprodukce díla
4.	- Umělecké směry a generační hnutí 2. poloviny 20. století - Charakteristika období po roce 1945 - Světová próza - České divadlo a dramatické umění 2. poloviny 20. století - Česká poezie - Česká próza - Období normalizace (1970 – 1989) - Vývoj české literatury po roce 1989 - Práce s textem - Získávání a zpracování informací z textu, jejich třídění a hodnocení - Zpětná reprodukce textu, jeho transformace do jiné podoby - Orientace v textu, jeho rozbor z hlediska sémantiky, kompozice a stylu - Gramatické tvary a konstrukce - Základy řečnického stylu - Slohové práce - Analýza uměleckého textu - Literárně - historický/obecně kulturní kontext uměleckého díla - Analýza neuměleckého textu - Kultura

Výsledky vzdělávání a rozpis učiva

1. ročník

Výsledky vzdělávání Český jazyk, literatura a estetika	Rozpis učiva
Žák: - orientuje se v soustavě jazyků; - vysvětlí zákonitosti vývoje češtiny; - orientuje se v textech psaných starší formou češtiny, snaží se jim porozumět; - rozlišuje spisovný jazyk, hovorový jazyk, dialekty a stylově příznakové jevy; - ve vlastním projevu užívá prostředky adekvátní komunikační situaci; - v písemném projevu aplikuje znalosti českého pravopisu; - pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka; - odhaluje a opravuje jazykové nedostatky a chyby; - řídí se zásadami správné výslovnosti; - formuluje své myšlenky srozumitelně a souvisle, věcně správně a jasně; - orientuje se v místní knihovně, má přehled o knihovnách a jejich službách; - zaznamenává bibliografické údaje podle státní normy; - rozliší slohotvorné činitele subjektivní a objektivní;	Zdokonalování jazykových vědomostí a dovedností: Postavení českého jazyka mezi ostatními evropskými jazyky jazyky indoevropské jazyky slovanské Stručné dějiny jazyka na našem území vývoj spisovné češtiny a vývojové tendence spisovné češtiny Národní jazyk, jeho útvary a poloútvary stylové rozvrstvení a obohacování slovní zásoby Hlavní principy českého pravopisu grafická stránka jazyka Zvukové prostředky, ortoepické normy jazyka a jazyková kultura zvuková stránka jazyka Informatická výchova knihovny a jejich služby médiá, jejich produkty a účinky práce s různými příručkami pro školu a veřejnost ve fyzické i elektronické podobě Obecné poučení o slohu, slohotvorní činitelé - styl – sloh slohotvorní činitelé objektivní a subjektivní grafická a formální úprava jednotlivých písemných projevů Projevy prostě sdělovací, jejich základní znaky, postupy a prostředky komunikační situace, komunikační strategie

- vhodně užívá slohové postupy a základní útvary; - rozpozná funkční styl, dominantní slohový postup a v typických případech slohový útvar; - vyjadřuje se přiměřeně účelu jednání a komunikační situaci v projevech mluvených i psaných; - ovládá techniku mluveného slova, klade otázky a vhodně formuluje odpovědi; - vyjmenuje a vysvětlí, popíše útvary prostě sdělovacího stylu – inzerát, osobní dopis, zpráva, osobní email; - uplatňuje základní principy výstavby textu; - využívá emocionální a emotivní stránky mluveného slova, vyjadřuje postoje neutrální, pozitivní (pochválit) i negativní (kritizovat, polemizovat); - vyhledá charakteristické znaky vypravování; - vymezí uplatnění vypravování; - v hovorové a umělecké oblasti objasní kompozici vypravování, jeho slovní zásobu a skladbu; - vymezí rozdíly mezi popisem statickým a dynamickým; - objasní kompozici popisu, jeho slovní zásobu a skladbu; - posoudí umění jako specifickou výpověď o skutečnosti; - objasní přínos umění i vlastní tvořivosti pro rozvoj osobnosti a života člověka; - provede rozbor uměleckého textu za použití znalostí z literární teorie a poetiky; - konkrétní literární díla klasifikuje podle základních druhů a žánrů; - orientuje se ve folklóru a ústní lidové slovesnosti, popíše jednotlivé formy ústní lidové slovesnosti; - zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období; - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž autor tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace;	vyjadřování přímé i zprostředkované technickými prostředky monology, dialogy neformální, formální připravené, nepřipravené osobní dopis, krátké informační útvary, inzerát a odpověď na něj, zpráva, osobní email Vyprávění základní znaky, postupy a prostředky kompozice jazyková stránka osnova Popis popis statický x dynamický popis osoby, věci popis děje, činnosti Literatura a ostatní druhy umění umění jako specifická výpověď o skutečnosti aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě Základy literární vědy a poetiky literární a divadelní druhy a žánry dramatické umění a média Folklór a ústní lidová slovesnost formy ústní lidové slovesnosti Vývoj české a světové literatury a divadla v kulturních a historických souvislostech Základní vývojové etapy výtvarné a hudební kultury, významní představitelé Literatura starověku základy kultury a vzdělanosti
---	--

HOTELNICTVÍ

2. ročník

Výsledky vzdělávání Český jazyk, literatura a estetika	Rozpis učiva
Žák: - v písemném i mluveném projevu využívá poznatků z tvarosloví; - rozlišuje jednotlivé slovní druhy a jejich mluvnické kategorie; - vytvoří správně gramatické tvary a konstrukce a vhodně je užívá; - pracuje s nejnovějšími normativními příručkami českého jazyka; - vystihne charakteristické znaky popisného postupu, jednotlivé útvary; - použije vhodné jazykové prostředky; - posoudí kompozici popisu, jeho slovní zásobu a skladbu; - vystihne charakteristické znaky publicistického stylu; - má přehled o základních publicistických žánrech, o denním i periodickém tisku, tisku své zájmové skupiny; - sestaví jednoduché zpravodajské útvary a propagační útvary (zpráva, reportáž, pozvánka, nabídka...); - vystihne základní prostředky reklamy; - posoudí vliv reklamy na životní styl; - rozlišuje typy mediálních sdělení a jejich funkci, identifikuje jejich typické postupy, jazykové a jiné prostředky; - uvede příklady vlivu médií a digitální komunikace na každodenní podobu mezilidské komunikace; - na příkladech doloží druhy mediálních produktů; - uvede základní média působící v regionu; - zhodnotí význam médií pro společnost a jejich vliv na jednotlivé skupiny uživatelů; - kriticky přistupuje k informacím z internetových zdrojů a ověřuje si jejich hodnověrnost (např.	Tvoření slov, obohacování slovní zásoby, stylové rozvrstvení - slovní zásoba vzhledem k příslušnému vzdělávacímu oboru Základy morfologie gramatické tvary a konstrukce a jejich sémantická funkce slovní druhy a přechody mezi nimi gramatické kategorie Hlavní principy českého pravopisu diktáty pravopisná cvičení psané i mluvené projevy Popis a charakteristika popis osoby charakteristika literární postavy popis pracovního postupu subjektivně zabarvený popis Publicistický styl – média, mediální sdělení postupy a prostředky publicistického stylu publicistické druhy a žánry textu získávání a zpracovávání informací z textu jazykové a nejazykové prostředky reklamy funkce reklamy a propagačních prostředků a jejich vliv na životní styl

informace dostupné z Wikipedie, sociálních sítí, komunitních webů apod.); - zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období; - zhodnotí význam daného autora i díla pro dobu, v níž autor tvořil, pro příslušný umělecký směr i pro další generace; - zařadí významné představitele a jejich stěžejní díla k základním vývojovým etapám literární historie; - samostatně vyhledává informace v této oblasti, sestaví prezentaci týkající se dané problematiky; - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl (knihy, divadelního představení, filmu, výtvarného díla aj.); - text (dílo) interpretuje a diskutuje o něm; - vyjadřuje vlastní prožitky z daných uměleckých děl; - při rozboru literárních textů uplatňuje znalosti z literární teorie a poetiky; - používá metodu čtení s porozuměním, metodu učíme se navzájem, argumentaci a jiné techniky čtení a práce s textem.	Romantismus romantická literatura ve světě (Anglie, Francie, Německo, Slovensko, Polsko, Rusko, USA) stylizace romantického hrdiny Romantismus v české literatuře Tylovo úsilí o výchovu národní společnosti Erbenův nadosobní řád Máchův subjektivní romantismus Počátky českého realismu (Havlíček, Němcová) Kritický realismus a naturalismus ve světové literatuře počátky realismu (Anglie, Francie, Rusko) zásady realismu a naturalismu detektivní a vědecko-fantastická literatura Literární skupiny 2. poloviny 19. století v české literatuře vývojové tendence české literatury májovci (Neruda, Hálek) ručovci (Čech) lumírovci (Vrchlický, Sládek) Kritický realismus a naturalismus v české literatuře historická beletrie (Jirásek, Winter) venkovská literatura generace ND (Stroupežnický, Preissová, bratři Mrštíkové) Moderní poezie konce 19. století ve světě prokletí básníci impresionismus, symbolismus, dekadence Umělecké směry na přelomu 19. a 20. století v české literatuře Česká moderna protispolečenští buřiči Práce s textem a získávání informací - orientace v textu získávání a zpracování informací z textu průběžné prezentace
--	---

3. ročník

Výsledky vzdělávání Český jazyk, literatura a estetika	Rozpis učiva
Žák: - orientuje se ve výstavbě textu; - uplatňuje znalosti ze skladby při logickém vyjadřování; - posoudí kompozici textu, jeho slovní zásobu a skladbu; - zjišťuje informace z dostupných zdrojů; - samostatně zpracovává informace; - vhodně uplatňuje úvahový slohový postup a základní útvary; - odborně se vyjadřuje o jevech svého oboru v základních útvarech odborného stylu, především popisného a výkladového; - samostatně vyhledává, porovnává a vyhodnocuje mediální, odborné aj. informace; - orientuje se v informačních pramenech; - vystihne základní informace v prezentacích či referátech; - pořizuje z odborného textu výpisky a výtah, dělá si poznámky z přednášek a jiných veřejných zdrojů; - používá adekvátní slovní zásobu včetně příslušné odborné terminologie; - nahradí běžné cizí slovo českým ekvivalentem a naopak; - sestaví základní projevy administrativního stylu; - uvede charakteristické znaky administrativního stylu; - rozliší základní umělecké směry daného období; - zařadí hlavní představitele a jejich stěžejní díla k jednotlivým uměleckým směrům; - zdůvodní význam daného autora i literárního díla pro dobu vzniku i pro další generace;	Základy syntaxe druhy vět z gramatického a komunikačního hlediska stavba a tvorba komunikátu výpověď a věta, větné členy nepravidelnosti větného členění komplexní rozbor Odborný styl projevy prakticky odborné, jejich základní znaky, postupy a prostředky útvary odborného stylu (výklad, návod k činnosti, odborný referát) útvary, postupy a jazykové prostředky úvahy, kritiky aktuální témata úvahy, kritiky jednoduché odborné dokumenty -slovní zásoba vzhledem k příslušnému oboru vzdělání, terminologie Administrativní styl – administrativní projevy životopis, zápis z porady, pracovní hodnocení, jednoduché úřední dokumenty, motivační dopis, podoby úředního dopisu (žádost, reklamace...) Charakteristika období mezi dvěma světovými válkami Avantgardní umělecké směry vývoj světové poezie 1. poloviny 20. století přehled uměleckých směrů v literatuře a v jinýchruzích umění světová poezie mezi dvěma světovými válkami Světová próza a drama světová próza (próza jednotlivých národních literatur – USA, Anglie, Francie, Německo aj.)

- text (dílo) interpretuje a diskutuje o něm; - vyjadřuje vlastní prožitky z daných uměleckých děl; - při rozboru literárních textů uplatňuje znalosti z literární teorie a poetiky; - používá metodu čtení s porozuměním, metodu učíme se navzájem, argumentaci a jiné techniky čtení a práce s textem.	pražská německá literatura divadlo a dramatické umění ve světě Česká poezie mezi dvěma světovými válkami proletářská poezie poetismus surrealismus básnické individuality Česká próza mezi dvěma světovými válkami demokratický proud, experimentální próza, sociálně orientovaná próza, ruralisté, katolicky orientovaná próza aj. České drama a divadlo mezi dvěma světovými válkami moderní a avantgardní divadlo divadla malých forem Česká literatura v období okupace Práce s textem techniky a druhy čtení druhy a žánry textu průběžné prezentace
---	--

4. ročník

Výsledky vzdělávání Český jazyk, literatura a estetika	Rozpis učiva
Žák: - vyhledává informace z dostupných zdrojů; - orientuje se v informačních pramenech; - samostatně zpracovává informace - pořizuje z odborného textu výpisky a výtah, dělá si poznámky z přednášek i jiných projevů; - vypracuje anotaci a resumé; - správně používá citace a bibliografické údaje, dodržuje autorská práva; - používá ke své práci odborný text, reprodukuje ho, porozumí obsahu; - rozumí obsahu textu i jeho části; - vymezí gramatické tvary;	Získávání a zpracování informací z textu (též odborného a administrativního), např. ve formě anotace, konspektu, osnovy, resumé, jejich třídění a hodnocení Zpětná reprodukce textu, jeho transformace do jiné podoby Techniky a druhy čtení (s důrazem na čtení studijní), orientace v textu, jeho rozbor z hlediska sémantiky, kompozice a stylu Gramatické tvary a konstrukce

41

- správně používá citace a bibliografické údaje, dodržuje autorská práva; - zařadí umělecké dílo do literárně – historického/obecně kulturního kontextu- vystihne podstatné znaky příslušného kontextu; - má přehled o kulturním dění ve svém městě i širším regionu; - porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území; - orientuje se v nabídce kulturních institucí; - navštěvuje kulturní představení a debatuje o nich.	Literárně - historický/obecně - kulturní kontext uměleckého díla Kultura kulturní instituce v ČR a regionu kultura národností na našem území ochrana a využívání kulturních hodnot
---	--

5.1.2 PŘEDMĚT: ESTETICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ

Celková hodinová dotace: 64 (2; 0; 0; 0) pro 1. ročník, celková hodinová dotace integrovaného předmětu je 160 (2; 1; 1; 1).

Pojetí, obecný cíl vyučovacího předmětu a jeho charakteristika

Předmět Estetické vzdělávání se samostatně vyučuje pouze v 1. ročníku studia. Od 2. ročníku je předmět integrován ve vzdělávacím obsahu předmětu Český jazyk, literatura a estetika.

Estetické vzdělávání významně přispívá ke kultivaci člověka, vychovává žáky ke kultivovanému jazykovému projevu a podílí se na rozvoji jejich duševního života. Má nadpředmětový charakter a prolíná se více vyučovacími předměty. Od 2. ročníku oboru je jeho výuka integrována do předmětu Český jazyk, literatura a estetika.

Obecným cílem Estetického vzdělávání je utvářet kladný vztah k materiálním a duchovním hodnotám, snažit se přispívat k jejich tvorbě i ochraně. Formuje postoje žáka. Žáci jsou vedeni i k esteticky tvořivým aktivitám. Cílem Estetického vzdělávání je to, aby žáci uplatňovali estetická kritéria ve svém životním stylu, chápali umění jako interpretaci určitého období a výpověď o společnosti a pochopili význam umění pro člověka, podporovali hodnoty regionální, národní, evropské i světové kultury a vytvářeli si k ní pozitivní vztah. Důležitým aspektem je uvědomění si vlivu masmédií na utváření kultury národa.

Estetické vzdělávání významně přispívá ke kultivaci člověka, vychovává žáky k estetickému cítění, jednání a toleranci při komunikaci s jinými lidmi. Přispívá k osobnostně kulturnímu rozvoji jedince v rámci společnosti, komunity i rodiny.

V Estetickém vzdělávání jsou žáci vedeni zejména k tomu, aby byli při tvořivých činnostech schopni využít potenciál, který nabízejí digitální média, a aby při digitální tvorbě a posuzování výsledků této tvorby uplatňovali estetická kritéria.

Stručný popis vzdělávacího obsahu

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu Estetické vzdělávání (od 2. ročníku integrováno do Českého jazyka a literatury)
1.	- Estetika a druhy umění - Profesní komunikace - Kultura - Zdraví

Výsledky vzdělávání a rozpis učiva

1. ročník

Výsledky vzdělávání Estetické vzdělávání	Rozpis učiva
Žák: - zařadí typická díla do jednotlivých uměleckých směrů a příslušných historických období; - vyjádří vlastní prožitky z recepce daných uměleckých děl; - uplatňuje pravidla společenského chování; - orientuje se v nabídce kulturních institucí; - porovná typické znaky kultur hlavních národností na našem území; - popíše vhodné společenské chování v dané situaci.	Estetika a druhy umění - umění jako specifická výpověď o skutečnosti - aktivní poznávání různých druhů umění našeho i světového, současného i minulého, v tradiční i mediální podobě Profesní komunikace - pravidla společenského chování Kultura - kulturní instituce v ČR a v regionu - kultura národností na našem území - společenská kultura – principy a normy kulturního chování, společenská výchova - kultura bydlení, odívání - lidové umění a užitá tvorba - estetické a funkční normy při tvorbě a výrobě předmětů používaných v běžném životě - ochrana a využívání kulturních hodnot - funkce reklamy a propagačních prostředků a její vliv na životní styl Zdraví - mediální obraz krásy lidského těla, komerční reklama

5.1.3 PŘEDMĚT: CIZÍ JAZYK 1 ANGLICKÝ JAZYK

Celková hodinová dotace: 448 (3; 3; 4; 4)

Pojetí, obecný cíl vyučovacího předmětu a jeho charakteristika

Předmět Anglický jazyk (ANJ) je zařazen do 1. až 4. ročníku oboru Hotelnictví. Tento vyučovací předmět má všeobecně vzdělávací charakter. Obsah vzdělávání je rozdělen do čtyř základních kategorií: řečové dovednosti, jazykové prostředky, tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce, poznatky o zemích.

Vzdělávání a komunikace v cizích jazycích vede žáky k přípravě na aktivní život v multikulturní společnosti, žáci získávají jak obecné, tak komunikativní kompetence k dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života. Připravuje žáky k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, a to i prostřednictvím digitálních technologií a využití AI. Žáci jsou vedeni k efektivní práci s cizojazyčným textem, včetně odborného, k jeho zpracování a využití jako zdroje poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí a dovedností.

Dalším cílem vzdělávání v cizím jazyce je rozšíření jejich znalostí o světě. Také současně přispívá k formování osobnosti žáků, učí je toleranci k hodnotám jiných národů, rozvíjí jejich schopnost učit se po celý život a má nezastupitelnou roli při uplatnění na trhu práce. Výuka směřuje k osvojení kvalitní úrovně jazykových znalostí a komunikativních dovedností, která odpovídá nejméně stupnici B1.

Stručný popis vzdělávacího obsahu

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu Anglický jazyk
1.	- Řečové dovednosti - Jazykové prostředky - Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce - Poznatky o zemích - Získávání informací o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a to i prostřednictvím digitálních technologií a AI
2.	- Řečové dovednosti - Jazykové prostředky - Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce - Poznatky o zemích - Získávání informací o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a to i prostřednictvím digitálních technologií a AI
3.	- Řečové dovednosti - Jazykové prostředky - Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce - Poznatky o zemích - Získávání informací o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a to i prostřednictvím digitálních technologií a AI
4.	- Řečové dovednosti - Jazykové prostředky - Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce - Poznatky o zemích

	- Získávání informací o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a to i prostřednictvím digitálních technologií a AI
--	---

Výsledky vzdělávání a rozpis učiva

1. ročník

Výsledky vzdělávání Anglický jazyk	Rozpis učiva
Žák: - rozumí projevům vyučujícího a cizojazyčným pokynům v učebnicích a jiných materiálech; - rozumí jednodušším monologickým a dialogickým projevům rodilých mluvčích s předem osvojenou slovní zásobou; - čte s porozuměním jednodušší texty, vyhledá klíčová slova a základní informace v textu; - seznamuje se s technikami čtení; - sdělí informace z čteného textu nebo vyslechnutého pomalého projevu mluvčího; - vypráví jednoduché příběhy; - sdělí své pocity; - osvojí si grafickou podobu neformálního dopisu, pohlednice, vzkazu apod.; - vytvoří text o událostech z běžného života na dané téma; - přeloží jednoduchý text s použitím slovníku (i na internetu); - vyplní jednoduchý formulář/dotazník; - jednoduchým způsobem reaguje na témata z běžných každodenních situací; - odpoví na dopis; - vede jednoduchý dialog; - požádá o upřesnění nebo opakování sdělené informace; - vyslovuje srozumitelně známá slova a opakuje po vyučujícím; - aktivně používá získanou slovní zásobu v rozsahu tematických okruhů; - dodržuje základní probrané pravopisné normy v písemném projevu a opravuje chyby;	Řečové dovednosti Receptivní - pokyny učitele - jednoduchý projev učitele nebo spolužáka - nahrávky rodilých mluvčích (dialogy, monology) s opakováním - texty z autentických materiálů (časopisy, internet) a z učebnic - techniky čtení (scanning a skimming) Produktivní - reprodukce textu - vyprávění příběhu - psaní osobního dopisu, pohlednice, inzerátu, vzkazu - krátké sdělení na dané téma v rozsahu přibližně 100 slov i prostřednictvím digitálních technologií - překlad textu Interaktivní - rozhovory se spolužáky nebo s vyučujícím na dané téma, role, využití AI (chat gpt) - odpovědi na otázky – dotazník, získávání informací - odpověď na dopis, e-mail - vyjádření prosby, žádosti Jazykové prostředky - základy výslovnosti daného jazyka - odlišnost výslovnosti jednotlivých hlásek v porovnání s češtinou - grafická podoba jazyka

- uplatňuje základní gramatická pravidla v rozsahu probrané látky; - vyjadřuje se jednoduchou formou ústně i písemně k tématům každodenního života; - řeší standardní řečové situace: seznamování, objednání v restauraci atd.; - domluví se v běžných situacích; - prokazuje základní znalosti o zemích, kde se hovoří daným jazykem; - uplatňuje základní sociálně kulturní specifika daných zemí; - získává informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a to i prostřednictvím digitálních technologií a AI, získané poznatky včetně odborných ze svého oboru využívá ke komunikaci a svému dalšímu vzdělávání; - využívá vybrané metody a postupy k efektivnímu studiu cizího jazyka.	- gramatické struktury a jevy Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce - tematické okruhy každodenního i veřejného života (např. bydlení, jídlo a pití, volný čas, rodina a přátelé atd.) - tematické okruhy dané zaměřením studijního oboru – komunikace, základní slovní zásoba a fráze k danému oboru - komunikační situace – seznamování, získávání a předávání informací, domluvení schůzky... - jazykové funkce – obraty při zahájení a ukončení rozhovoru, vyjádření žádosti, prosby... Poznatky o zemích - základní poznatky o zemích příslušné jazykové oblasti - základní informace ze sociálně kulturního prostředí
--	---

2. ročník

Výsledky vzdělávání Anglický jazyk	Rozpis učiva
Žák: - rozumí jednodušším monologickým i dialogickým projevům rodilých mluvčích s menším počtem neznámých slov; - čte s porozuměním texty, odhaduje význam neznámých slov; - používá vhodné techniky čtení; - vyhledá informace na internetových stránkách na dané téma; - vyhledá informace v textu, v učebnici nebo v autentických materiálech (časopisy, reklamní materiály); - zpracuje informace získané prostřednictvím AI a vyhodnotí je;	Řečové dovednosti Receptivní - nahrávky rodilých mluvčích (monology i dialogy) - monologické projevy spolužáků a vyučujícího - přiměřeně náročné texty z učebnic, časopisů a jiných autentických materiálů - základní techniky čtení (scanning a skimming)

- sdělí informace z čteného nebo vyslechnutého textu přiměřené náročnosti; - reprodukuje pomalý projev mluvčího v rozsahu probírané slovní zásoby; - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem; - popisuje obrázek z probírané oblasti tematických okruhů; - při překladu textů používá slovníky i internet; - napíše krátké sdělení na dané téma; - zeptá se na základní informace z oblasti běžných každodenních situací; - zformuluje otázky ke zjištění informací o životě a názorech spolužáků a informace zapíše; - aplikuje základní pravidla výslovnosti; - aktivně používá získanou slovní zásobu z oblasti každodenního života; - používá základní odbornou slovní zásobu ve vybraných oblastech; - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce; - dbá na ustálená spojení sloves; - respektuje odlišnosti mezi češtinou a cizím jazykem; - vyjadřuje se ústně i písemně k tématům každodenního i veřejného života; - ovládá slovní zásobu a základní fráze k tématům zaměřeným na studijní obor; - řeší standardní řečové situace každodenního života (např. popis cesty, objednání k lékaři); - domluví se v běžných situacích, získá i poskytne informace; - prokazuje všeobecné znalosti geografických a demografických faktorů zemí dané jazykové oblasti; - získává informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a to i prostřednictvím	Produktivní - reprodukce textu (čteného i vyslechnutého) - samostatný projev na dané téma (monolog i dialog) - popis obrázku - písemné sdělení na dané téma v rozsahu přibližně 130 slov - formální i neformální dopis na dané téma, informační leták, stížnost, žádost - záznam informací z textu - jednoduchý překlad Interaktivní - rozhovory se spolužáky nebo s vyučujícím na dané téma, role, využití aplikace (AI) chat gpt - dotazník – otázky a odpovědi Jazykové prostředky - pravidla výslovnosti - slovní zásoba z oblasti každodenního života - základy odborné slovní zásoby - základy tvarosloví - základy frazeologie Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce - tematické okruhy každodenního života (např. zdraví a nemoci, svátky a zvyky, orientace v městě) - tematické okruhy dané zaměřením studijního oboru – opakování a rozvoj slovní zásoby a frází k danému oboru - komunikační situace – získávání a předávání informací, domluvení či odřeknutí schůzky, vyjádření názorů, souhlasu či nesouhlasu, doporučení, pozvání - jazykové funkce – obraty při zahájení a ukončení rozhovoru, obraty při telefonickém rozhovoru, vyjádření žádosti, prosby, pozvání, omluva Poznatky o zemích - poznatky všeobecného charakteru vztahující se k zemím příslušné jazykové oblasti
---	--

digitálních technologií a AI, získané poznatky včetně odborných ze svého oboru využívá ke komunikaci a svému dalšímu vzdělávání; - prezentuje zájezd do vybrané oblasti; - využívá vybrané metody a postupy k efektivnímu studiu cizího jazyka; - uplatňuje v komunikaci sociálně-kulturní specifika daných zemí.	- základní znalosti o městech a památkách zemí daného jazykového území - další informace ze sociálně kulturního prostředí
--	--

3. ročník

Výsledky vzdělávání Anglický jazyk	Rozpis učiva
Žák: - rozumí souvislým projevům rodilých mluvčích s přiměřeným množstvím neznámých slov a frází; - vyhledá v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace; - čte s porozuměním přiměřeně náročné texty, odhaduje význam neznámých slov z kontextu; - pro vyhledání informací zvolí správnou techniku čtení; - pro překlad textů vybírá vhodné typy slovníků; - vyhledá, posuzuje a třídí informace na internetových stránkách, prostřednictvím AI, v reklamních materiálech, v odborných textech přiměřené náročnosti; - sděluje obsah, hlavní myšlenky a informace vyslechnuté nebo přečtené; - experimentuje a hledá různé způsoby vyjádření pro posluchače; - zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis; - vyjádří písemně svůj názor na text nebo na dané téma; - jazykově správně komunikuje se zákazníkem, spolupracovníky, obchodními partnery; - ovládá odbornou cizojazyčnou terminologii ve službách cestovního ruchu, odhadne význam neznámých výrazů z kontextu sdělení; - popisuje obrázek na různá témata; - vyplní neznámý formulář; - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech; - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy;	Řečové dovednosti Receptivní - poslech s porozuměním monologů a dialogů a krátkých nahrávek rodilých mluvčích - texty v učebnicích, na internetu a autentické materiály - techniky čtení, čtení s porozuměním (P/N, výběr z možných odpovědí, přiřazování) - odborné texty – techniky čtení, čtení s porozuměním (P/N, výběr z možných odpovědí, přiřazování) Produktivní - reprodukce textu - základy diskuze - vlastní monologický projev ústní i písemný - dopis formální a neformální, sdělení, vyprávění (vše rozsah nejméně 130 slov), krátké vzkazy, e-maily, omluvy (nejméně 70 slov) - profesní vystupování a komunikace v cizím jazyce - popis obrázku, popis scény na obrázku Interaktivní - neformální rozhovory - pohovory na dané téma (i odborné)

- zformuluje radu a doporučení, vyjadřuje a obhajuje svůj názor; - zaznamená vzkazy volajících, odpovídá na ně v telefonickém rozhovoru; - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; - vyslovuje srozumitelně, co nejbližše přirozené výslovnosti; - podle svých možností s jistou mírou sebedůvěry aktivně používá získanou slovní zásobu včetně vybrané frazeologie; - používá opisné prostředky v neznámých situacích; - v ústním a písemném projevu uplatňuje získaná gramatická pravidla; - hovoří plynule a samostatně k tématům každodenního i veřejného života; - ovládá a umí vhodně používat fráze k tématům zaměřeným na studijní obor; - přednese jednoduché písně a dětská říkadla v angličtině; - řeší standardní řečové situace každodenního života i profesního života; - domluví se v běžných i méně častých situacích, získá i poskytne informace; - prokazuje všeobecné znalosti o geografických, demografických a kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti; - uplatňuje v komunikaci sociálně kulturní specifika daných zemí; - získává informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a to i prostřednictvím digitálních technologií a AI, získané poznatky včetně odborných ze svého oboru využívá ke komunikaci a svému dalšímu vzdělávání; - využívá vybrané metody a postupy k efektivnímu studiu cizího jazyka.	- vyjádření názoru, návrhu a reakce - telefonický rozhovor Jazykové prostředky - přirozená výslovnost - slovní zásoba a frazeologie - další morfologická pravidla - základy syntaxe Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce: - tematické okruhy každodenního i veřejného života (např. umění a kultura, doprava) - tematické okruhy dané zaměřením studijního oboru – opakování a rozvoj slovní zásoby a frází k danému oboru - komunikační situace – získávání a předávání informací, vyjádření názorů, reklamace, domluvení či zrušení termínů, doporučení, pozvání - jazykové funkce – vyjádření žádosti, prosby, odmítnutí, pozvání, radosti, zklamání Poznatky o zemích - rozšiřující poznatky všeobecného charakteru vztahující se k poznání zemí příslušné jazykové oblasti - základní znalosti o městech a památkách, kultuře, umění, tradicích, školství a slavných osobnostech zemí - další rozšiřující informace ze sociálně kulturního prostředí - základní znalosti z oblasti geografie a gastronomie v zemích příslušné jazykové oblasti.
---	--

4. ročník

Výsledky vzdělávání Anglický jazyk	Rozpis učiva
Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskuzím rodilých mluvčích pronášených ve standardním tempu; - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení; - odhaduje význam neznámých slov podle kontextu a způsobu tvoření; - orientuje se v odborných textech, v autentických materiálech a v textech na internetu; - vyhodnocuje a třídí informace získané prostřednictvím AI; - přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika; - vyjadřuje se ústně i písemně v běžných situacích i v situacích souvisejících s oborem vzdělávání; - popíše a porovná obrázek, vyjádří spekulace a vlastní názor; - napíše vlastní životopis a sestaví motivační dopis k žádosti o zaměstnání; - zaznamená písemně podstatné informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném rozsahu, např. formou dopisu a odpovědi na dopis, popisu, vyprávění a sdělení; - ověří si i sdělí získané informace písemně; - přeloží text s použitím slovníku (i elektronického); - zapojí se do hovoru bez přípravy; - k procvičení komunikace používá prostředky AI (chat gpt); - zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu; - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem; - rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; - používá opisné prostředky při vyjadřování složitějších myšlenek; - používá vhodně základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru; - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce;	Řečové dovednosti Receptivní - poslech monologů a dialogů pronášených ve standardním hovorovém tempu (nejméně B1) - poslech s porozuměním – výběr možností, vyhledání informací, P/N - internetové stránky, inzeráty a reklamní texty - texty s mezerami – doplňování vět nebo slov - odborné texty přiměřené úrovni (nejméně B1) Produktivní - monologický projev – plynulost projevu (nejméně B1) - prezentace v PowerPointu nebo s obrazovým materiálem - popis obrázku a porovnání dvou obrázků - životopis a motivační dopis - písemné sdělení v rozsahu nejméně 200 slov celkem (krátké a dlouhé) – formální/neformální dopis/e-mail, vyprávění, popis, vzkaz, omluva, žádost, inzerát a odpověď na něj – úroveň nejméně B1 - překlad na úrovni B1 Interaktivní - rozhovory na běžná témata ze života (nejméně B1) - diskuze, argumentace - pracovní pohovory a rozhovory Jazykové prostředky - výslovnost (zvukové prostředky jazyka) - slovní zásoba a její tvoření

- dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu; - vyjadřuje se ústně i písemně samostatně k tématům každodenního i veřejného života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru; - předvede jednoduché písně, básně a hry v angličtině; - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace každodenního i profesního života; - domluví se v běžných a častých situacích; - používá stylisticky vhodné obraty; - prokazuje všeobecné znalosti o geografických, demografických, hospodářských, politických a kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti a uplatňuje je také v porovnání s realitami mateřské země; - uplatňuje v komunikaci sociálně kulturní specifika daných zemí; - získává informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a to i prostřednictvím digitálních technologií a AI, získané poznatky včetně odborných ze svého oboru využívá ke komunikaci a svému dalšímu vzdělávání; - využívá vybrané metody a postupy k efektivnímu studiu cizího jazyka.	- gramatika (morfologie, lexikologie a syntax) - grafická podoba jazyka a pravopis Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce - další tematické okruhy každodenního i veřejného života (např. ochrana životního prostředí, média) - tematické okruhy dané zaměřením studijního oboru – opakování a rozvoj specifické slovní zásoby a frází k danému oboru (20% z celkové slovní zásoby) - komunikační situace – získávání a předávání informací, doporučení, objednávka služby, vyřízení vzkazu - jazykové funkce – vyjádření žádosti, prosby, zklamání, naděje, vše na úrovni nejméně B1 Poznatky o zemích - poznatky všeobecného i konkrétního charakteru vztahující se k poznání zemí příslušné jazykové oblasti - znalosti o městech a památkách, kultuře, umění, slavných osobnostech, tradicích, společenských zvyklostech a politickém systému zemí daného jazykového území - další informace ze sociálně kulturního prostředí - informace o cestovním ruchu a gastronomii v dané jazykové oblasti
--	---

5.1.4 PŘEDMĚT: CIZÍ JAZYK 2 (NĚMECKÝ, FRANCOUZSKÝ, RUSKÝ JAZYK)

Celková hodinová dotace: 416 (4; 3; 3; 3)

Pojetí, obecný cíl vyučovacího předmětu a jeho charakteristika

Předmět Cizí jazyk 2 (Německý jazyk - NEJ, Francouzský jazyk - FRJ, Ruský jazyk - RUJ) je zařazen do 1. až 4. ročníku oboru Hotelnictví. Tento vyučovací předmět má všeobecně vzdělávací charakter. Obsah vzdělávání je rozdělen do čtyř základních kategorií: řečové dovednosti, jazykové prostředky, tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce, poznatky o zemích.

Vzdělávání a komunikace v cizích jazycích vede žáky k přípravě na aktivní život v multikulturní společnosti, žáci získávají jak obecné, tak komunikativní kompetence k dorozumění v situacích každodenního osobního a pracovního života. Připravuje žáky k efektivní účasti v přímé i nepřímé komunikaci včetně přístupu k informačním zdrojům, a to i prostřednictvím digitálních technologií a využití AI. Žáci jsou vedeni k efektivní práci s cizojazyčným textem včetně odborného, k jeho zpracování a využití jako zdroje poznání i jako prostředku ke zkvalitňování svých jazykových znalostí a dovedností.

Dalším cílem vzdělávání v cizím jazyce je rozšíření jejich znalostí o světě. Také současně přispívá k formování osobnosti žáků, učí je toleranci k hodnotám jiných národů, rozvíjí jejich schopnost učit se po celý život a má nezastupitelnou roli při uplatnění na trhu práce. Výuka směřuje k osvojení kvalitní úrovně jazykových znalostí a komunikativních dovedností, která odpovídá nejméně stupnici A2, u žáků, kteří si zvolí Cizí jazyk 2 jako maturitní, stupnici B1.

Stručný popis vzdělávacího obsahu

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu Cizí jazyk 2 (NEJ, FRJ, RUJ)
1.	- Řečové dovednosti - Jazykové prostředky - Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce - Získávání informací o světě, a to i prostřednictvím digitálních technologií a AI
2.	- Řečové dovednosti - Jazykové prostředky - Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce - Poznatky o zemích - Získávání informací o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a to i prostřednictvím digitálních technologií a AI
3.	- Řečové dovednosti - Jazykové prostředky - Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce - Poznatky o zemích - Získávání informací o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a to i prostřednictvím digitálních technologií a AI

4.	- Řečové dovednosti - Jazykové prostředky - Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce - Poznatky o zemích - Získávání informací o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a to i prostřednictvím digitálních technologií a AI
----	---

Výsledky vzdělávání a rozpis učiva

1. ročník

Výsledky vzdělávání Cizí jazyk 2 (NEJ, FRJ, RUJ)	Rozpis učiva
Žák: - rozumí pokynům vyučujícího a cizojazyčným pokynům v učebnici a cizojazyčných materiálech; - rozumí krátkým a jednoduchým monologickým a dialogickým projevům rodilých mluvčích s předem osvojenou slovní zásobou; - čte s porozuměním jednodušší texty, vyhledá klíčová slova a základní informace v textu; - seznamuje se s technikami čtení; - sdělí informace z krátkého čteného textu nebo vyslechnutého pomalého projevu mluvčího; - popíše situace z každodenního života; - osvojí si grafickou podobu neformálního dopisu, pohlednice, email, apod.; - přeloží jednoduchý text s použitím slovníku (i na internetu); - vytvoří text o událostech z běžného života na dané téma; - vyplní jednoduchý formulář/dotazník; - jednoduchým způsobem reaguje na témata z běžných každodenních situací; - vede jednoduchý dialog; - požádá o upřesnění nebo opakování sdělené informace; - osvojí si výslovnost hlásek odlišných od češtiny; - vyslovuje srozumitelně známá slova a opakuje po vyučujícím; - aktivně používá získanou slovní zásobu v rozsahu tematických okruhů; - dodržuje základní probrané pravopisné normy v písemném projevu a opravuje chyby;	Řečové dovednosti Receptivní - pokyny učitele - jednoduchý projev učitele nebo spolužáka - nahrávky rodilých mluvčích (dialogy, monology) s opakováním - texty z autentických materiálů (časopisy, internet) a z učebnic - techniky čtení (scanning a skimming) Produktivní - reprodukce textu - psaní osobního dopisu, pohlednice, inzerátu, vzkazu - překlad jednoduchého textu - krátké sdělení na dané téma (běžné životní situace) Interaktivní - rozhovory se spolužáky nebo s vyučujícím na dané téma, role, využití AI (chat gpt) - odpovědi na otázky – dotazník, získávání informací - vyjádření prosby, žádosti Jazykové prostředky - základy výslovnosti daného jazyka - odlišnost výslovnosti jednotlivých hlásek v porovnání s češtinou - grafická podoba jazyka

- uplatňuje základní gramatická pravidla v rozsahu probrané látky; - vyjadřuje se jednoduchou formou ústně i písemně k tématům každodenního života; - řeší standardní řečové situace: seznamování, pozdrav, přivítání zákazníka atd.; - domluví se v běžných situacích.	- gramatické struktury a jevy Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce - tematické okruhy každodenního života (např. bydlení, jídlo a pití, volný čas, atd.) - tematické okruhy dané zaměřením studijního oboru – komunikace, základní slovní zásoba a fráze k danému oboru komunikace, základní slovní zásoba a fráze k danému oboru
--	--

2. ročník

Výsledky vzdělávání Cizí jazyk 2 (NEJ, FRJ, RUJ)	Rozpis učiva
Žák: - rozumí jednodušším monologickým i dialogickým projevům rodilých mluvčích s menším počtem neznámých slov; - čte s porozuměním texty, odhaduje význam neznámých slov; - používá vhodné techniky čtení; - vyhledá informace na internetových stránkách na dané téma; - vyhledá informace v jednoduchém textu v učebnici nebo v autentických materiálech (časopisy, reklamní materiály); - sdělí informace z čteného nebo vyslechnutého textu přiměřené náročnosti; - vypráví jednoduché příběhy; - sdělí své pocity; - reprodukuje pomalý projev mluvčího v rozsahu probírané slovní zásoby; - pronese jednoduše zformulovaný monolog před publikem; - popisuje obrázek z probírané oblasti tematických okruhů; - při překladu textů používá slovníky i internet; - napíše krátké sdělení na dané téma; - zeptá se na základní informace z oblasti běžných každodenních situací; - odpoví na dopis; - zformuluje otázky ke zjištění informací o životě a názorech spolužáků a informace zapíše;	Řečové dovednosti Receptivní - nahrávky rodilých mluvčích (monology i dialogy) - monologické projevy spolužáků a vyučujícího - přiměřeně náročné texty z učebnic, časopisů a jiných autentických materiálů - základní techniky čtení (scanning a skimming) Produktivní - reprodukce textu (čteného i vyslechnutého) - samostatný projev na dané téma (monolog i dialog) - jednoduchý popis obrázku - krátké písemné sdělení na dané téma - formální i neformální dopis na dané téma, informační leták, stížnost, žádost - záznam informací z textu - jednoduchý překlad Interaktivní - rozhovory se spolužáky nebo s vyučujícím na dané téma, role, využití aplikace (AI) chat gpt - dotazník – otázky a odpovědi - odpověď na dopis

- aplikuje základní pravidla výslovnosti; - aktivně používá získanou slovní zásobu z oblasti každodenního života; - používá základní odbornou slovní zásobu ve vybraných oblastech; - dbá na ustálená spojení sloves; - respektuje odlišnosti mezi češtinou a cizím jazykem; - vyjadřuje se ústně i písemně k tématům každodenního i veřejného života; - ovládá slovní zásobu a základní fráze k tématům zaměřeným na studijní obor; - řeší standardní řečové situace každodenního života (např. popis cesty, objednání k lékaři, atd.); - domluví se v běžných situacích, získá i poskytne informace; - prokazuje základní znalosti o zemích dané jazykové oblasti.	Jazykové prostředky - pravidla výslovnosti - slovní zásoba z oblasti každodenního života - základy odborné slovní zásoby - základy tvarosloví a frazeologie Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce - tematické okruhy každodenního života (např. zdraví a nemoci, svátky a zvyky, orientace v městě) - tematické okruhy dané zaměřením studijního oboru – opakování a rozvoj slovní zásoby a frází k danému oboru - komunikační situace – získávání a předávání informací, domluvení či odřeknutí schůzky, vyjádření názorů, souhlasu či nesouhlasu, doporučení, pozvání - jazykové funkce – obraty při zahájení a ukončení rozhovoru, obraty při telefonickém rozhovoru, vyjádření žádosti, prosby, pozvání, omluva Poznatky o zemích - poznatky všeobecného charakteru vztahující se k zemím příslušné jazykové oblasti - základní znalosti o městech a památkách zemí daného jazykového území - další informace ze sociálně kulturního prostředí
---	--

3. ročník

Výsledky vzdělávání Cizí jazyk 2 (NEJ, FRJ, RUJ)	Rozpis učiva
Žák: - rozumí souvislým projevům rodilých mluvčích s přiměřeným množstvím neznámých slov a frází; - vyhledá v promluvě hlavní a vedlejší myšlenky a důležité informace; - čte s porozuměním přiměřeně náročné texty, odhaduje význam neznámých slov z kontextu; - pro vyhledání informací zvolí správnou techniku čtení; - pro překlad textů vybírá vhodné typy slovníků; - vyhledá informace na internetových stránkách, prostřednictvím AI, v reklamních materiálech, v odborných textech přiměřené náročnosti;	Řečové dovednosti Receptivní - poslech s porozuměním monologů a dialogů a krátkých nahrávek rodilých mluvčích - texty v učebnicích, na internetu a autentické materiály - techniky čtení, čtení s porozuměním (P/N, výběr z možných odpovědí, přiřazování) - odborné texty – techniky čtení, čtení s porozuměním (P/N, výběr z možných odpovědí, přiřazování)

- sděluje obsah, hlavní myšlenky a informace vyslechnuté nebo přečtené; - zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text o událostech a zážitcích v podobě popisu, sdělení, vyprávění, dopisu a odpovědi na dopis; - vyjádří písemně svůj názor na text nebo na dané téma; - popisuje obrázek na různá témata; - vyplní neznámý formulář; - vyměňuje si informace, které jsou běžné při neformálních hovorech; - při pohovorech, na které je připraven, klade vhodné otázky a reaguje na dotazy; - zformuluje radu a doporučení, vyjadřuje a obhajuje svůj názor; - zaznamená vzkazy volajících, odpovídá na ně v telefonickém rozhovoru; - požádá o upřesnění nebo zopakování sdělené informace, pokud nezachytí přesně význam sdělení; - vyslovuje srozumitelně, co nejbližší přirozené výslovnosti; - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce; - používá opisné prostředky v neznámých situacích; - v ústním a písemném projevu uplatňuje získaná gramatická pravidla; - hovoří samostatně k tématům každodenního i veřejného života; - ovládá a vhodně používá fráze k tématům zaměřeným na studijní obor; - řeší standardní řečové situace každodenního života i profesního života; - domluví se v běžných situacích, získá i poskytne informace; - prokazuje všeobecné znalosti o geografických, demografických a kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti.	Produktivní - reprodukce textu - základy diskuze - vlastní monologický projev ústní i písemný - dopis formální a neformální, informační leták, krátká stížnost, žádost - popis obrázku, popis scény na obrázku Interaktivní - neformální rozhovory - pohovory na dané téma (i odborné) - vyjádření názoru, návrhu a reakce - telefonický rozhovor Jazykové prostředky - přirozená výslovnost - slovní zásoba a frazeologie - další morfologická pravidla - základy syntaxe Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce: - tematické okruhy každodenního i veřejného života (např. umění a kultura, doprava) - tematické okruhy dané zaměřením studijního oboru – opakování a rozvoj slovní zásoby a frází k danému oboru - komunikační situace – získávání a předávání informací, vyjádření názorů, reklamace, domluvení či zrušení termínů, doporučení, pozvání atd. - jazykové funkce – vyjádření žádosti, prosby, odmítnutí, pozvání, radosti, zklamání Poznatky o zemích - rozšiřující poznatky všeobecného charakteru vztahující se k poznání zemí příslušné jazykové oblasti - základní znalosti o městech a památkách, kultuře, umění, tradicích, školství a slavných osobnostech zemí
---	---

	- další rozšiřující informace ze sociálně kulturního prostředí - základní znalosti o gastronomii v daných jazykových oblastech
--	---

4. ročník

Výsledky vzdělávání Cizí jazyk 2 (NEJ, FRJ, RUJ)	Rozpis učiva
Žák: - rozumí přiměřeným souvislým projevům a diskuzím rodilých mluvčích pronášených ve standardním tempu; - rozpozná význam obecných sdělení a hlášení; - odhaduje význam neznámých slov podle kontextu a způsobu tvoření; - orientuje se v odborných textech, v autentických materiálech a v textech na internetu; - vyhodnocuje a třídí informace získané prostřednictvím AI; - přednese připravenou prezentaci ze svého oboru a reaguje na jednoduché dotazy publika; - vyjadřuje se ústně i písemně v běžných situacích i v situacích souvisejících s oborem vzdělávání; - popíše a porovná obrázek, vyjádří spekulace a vlastní názor; - napíše vlastní životopis a sestaví motivační dopis k žádosti o zaměstnání; - zaznamená písemně podstatné informace z textu, zformuluje vlastní myšlenky a vytvoří text na dané téma a ve stanoveném rozsahu, např. formou dopisu a odpovědi na dopis, popisu, vyprávění a sdělení; - ověří si i sdělí získané informace písemně; - přeloží text s použitím slovníku (i elektronického); - zapojí se do hovoru bez přípravy; - k procvičení komunikace používá prostředky AI (chat gpt) - zapojí se do debaty nebo argumentace, týká-li se známého tématu; - přeformuluje a objasní pronesené sdělení a zprostředkuje informaci dalším lidem;	Řečové dovednosti Receptivní - poslech monologů a dialogů pronášených ve standardním hovorovém tempu (nejméně A2/B1) - poslech s porozuměním – výběr možností, vyhledání informací, P/N - internetové stránky, inzeráty a reklamní texty - texty s mezerami – doplňování vět nebo slov - odborné texty přiměřené úrovni (nejméně A2/B1) Produktivní - monologický projev – plynulost projevu (nejméně A2/B1) - prezentace v PowerPointu/jiné aplikaci nebo s obrazovým materiálem - popis obrázku a porovnání dvou obrázků - životopis a motivační dopis - písemné sdělení – formální/neformální dopis/e-mail, vyprávění, popis, vzkaz, omluva, žádost, inzerát a odpověď na něj – úroveň nejméně A2/B1 - jednoduchý překlad Interaktivní - rozhovory na běžná témata ze života (nejméně A2/B1) - diskuze, argumentace - pracovní pohovory a rozhovory Jazykové prostředky - výslovnost (zvukové prostředky jazyka)

- rozlišuje základní zvukové prostředky daného jazyka a koriguje odlišnosti zvukové podoby jazyka; - používá opisné prostředky při vyjadřování složitějších myšlenek; - používá vhodně všeobecnou a základní odbornou slovní zásobu ze svého studijního oboru včetně jednoduché frazeologie; - uplatňuje základní způsoby tvoření slov v jazyce; - dodržuje základní pravopisné normy v písemném projevu; - vyjadřuje se ústně i písemně samostatně k tématům každodenního i veřejného života a k tématům z oblasti zaměření studijního oboru; - předvede jednoduché písně, básně a hry v angličtině; - řeší pohotově a vhodně standardní řečové situace každodenního i profesního života; - domluví se v běžných a častých situacích; - používá stylisticky vhodné obraty; - prokazuje všeobecné znalosti o geografických, demografických, hospodářských, politických a kulturních faktorech zemí dané jazykové oblasti a uplatňuje je také v porovnání s reáliemi mateřské země; - uplatňuje v komunikaci sociálně kulturní specifika daných zemí; - získává informace o světě, zvláště o zemích studovaného jazyka, a to i prostřednictvím digitálních technologií a AI, získané poznatky včetně odborných ze svého oboru využívá ke komunikaci a svému dalšímu vzdělávání; - využívá vybrané metody a postupy k efektivnímu studiu dalšího cizího jazyka.	- slovní zásoba a její tvoření - gramatika (morfologie, lexikologie a syntax) - grafická podoba jazyka a pravopis Tematické okruhy, komunikační situace a jazykové funkce - další tematické okruhy každodenního i veřejného života - tematické okruhy dané zaměřením studijního oboru – opakování a rozvoj specifické slovní zásoby a frází k danému oboru (20% z celkové slovní zásoby) - komunikační situace – získávání a předávání informací, doporučení, objednávka služby, vyřízení vzkazu - jazykové funkce – vyjádření žádosti, prosby, zklamání, naděje na úrovni nejméně A2/B1 Poznatky o zemích - poznatky všeobecného i konkrétního charakteru vztahující se k poznání zemí příslušné jazykové oblasti - znalosti o městech a památkách, kultuře, umění, slavných osobnostech, tradicích, společenských zvyklostech a politickém systému zemí daného jazykového území - další informace ze sociálně kulturního prostředí - informace o specifikách gastronomie v dané jazykové oblasti
--	--

5.2 VZDĚLÁVACÍ OBLAST: SPOLEČENSKOVĚDNÍ VZDĚLÁVÁNÍ

5.2.1 PŘEDMĚT: ZÁKLADY SPOLEČENSKÝCH VĚD

Celková hodinová dotace: 128 (1; 1; 1; 1)

Pojetí, obecný cíl vyučovacího předmětu a jeho charakteristika

Obecným cílem Společenskovědního vzdělávání v odborném školství je připravit žáky na aktivní a odpovědný život v demokratické společnosti. Základy společenských věd směřují k pozitivnímu ovlivňování hodnotové orientace žáků, aby byli slušnými lidmi a odpovědnými občany svého demokratického státu, aby jednali uvážlivě nejen pro vlastní prospěch, ale též pro veřejný zájem. Kultivují jejich historické vědomí, a tím je učí hlouběji rozumět jejich současnosti, učí je uvědomovat si vlastní identitu, kriticky myslet, nenechat se manipulovat a co nejvíce porozumět světu, v němž žijí. Výuka navazuje na výstupní vědomosti a dovednosti předchozího stupně vzdělání a rozvíjí je vzhledem ke společenskému a profesnímu zaměření. Základy společenských věd se vyučují v 1. až 4. ročníku. Výuka je vždy po jedné hodině týdně. Metody a formy výuky jsou užívány v závislosti na charakteru a obsahu učiva. Patří k nim zejména výklad, řízený rozhovor, práce s textem – referáty, řešení problémových úkolů, skupinová práce, prezentace zadaného tématu, práce s odbornými texty i jinými informačními zdroji, exkurze, výuka s využitím vizualizační techniky a prostředků ICT. Předmět Základy společenských věd vychází ze Společenskovědního vzdělávání z RVP. Tento předmět se prolíná s předmětem Dějepis a dějiny vzdělávání. Žáci získají informace z oblastí Člověk v lidském společenství, Člověk jako občan, Soudobý svět, Člověk a právo a Člověk a svět (praktická filozofie). Současná situace v Evropě a ve světě a její dopad na EU, kulturní, historické povědomí a osobnostní rozvoj jedince je velmi důležitou složkou ve vzdělávání žáků této vzdělávací oblasti. Vzdělávání směřuje k tomu, aby absolventi byli schopni se orientovat v digitálním prostředí a využívat digitální technologie bezpečně, sebejistě, kriticky a tvořivě při práci, při učení, ve volném čase i při svém zapojení do společenského života. Žák zvažuje rizika a přínosy, předchází situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních, při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Stručný popis vzdělávacího obsahu

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu Základy společenských věd
1.	- Téma Člověk v lidském společenství
2.	- Téma Člověk jako občan - Téma Soudobý svět

3.	- Téma Člověk a právo
4.	- Téma Člověk a svět (praktická filozofie)

Výsledky vzdělávání a rozpis učiva

1. ročník

Výsledky vzdělávání Základy společenských věd	Rozpis učiva
Žák: - charakterizuje současnou českou společnost, její etnické a sociální složení; - vysvětlí význam péče o kulturní hodnoty, význam vědy a umění; - popíše sociální nerovnost a chudobu ve vyspělých demokraciích, uvede postupy, jimiž lze do jisté míry řešit sociální problémy; - zná projevy xenofobie, dokáže rozpoznat hrozící nebezpečí; - zná projevy rasismu, dokáže rozpoznat hrozící nebezpečí; - orientuje se v problematice rizikového chování a dokáže s pomocí INT vyhledat instituce zabývající se pomocí v dané rizikové oblasti; - zná projevy šikany, vyjmenuje druhy šikany; - zná rizika spojená se záškoláctvím; - orientuje se v problematice rizikového chování v dopravě, dokáže těmto situacím předcházet; - dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak se doporučuje na ně reagovat; - dokáže vyjmenovat sexuálně přenosné choroby; - dokáže přistupovat k sexualitě zodpovědně; - zná možnosti ochrany před sexuálně přenosnými chorobami; - vypracuje prezentaci na téma „Nelátkové závislosti“; - orientuje se v problematice návykových látek, vyjmenuje rizika spojená s jejich užíváním;	Člověk v lidském společenství - společnost, společnost tradiční a moderní, pozdně moderní společnost - hmotná kultura, duchovní kultura - současná česká společnost, společenské vrstvy, elity a jejich úloha - sociální nerovnost a chudoba v současné společnosti - xenofobie a rasismus Rizikové chování a faktory poškozující zdraví - šikana - záškoláctví - rizikové chování v dopravě - rizikové sexuální chování (pohlavní choroby) - nelátkové závislosti (hazard, počítačové hry atd.) - prevence užívání návykových látek (drogová problematika, tabakismus) - poruchy příjmu potravy

- dovede rozpoznat hrozící nebezpečí a ví, jak je na něj doporučeno reagovat; - dovede uplatňovat naučené modelové situace k řešení stresových a konfliktních situací; - určí, kam se může obrátit, když se dostane do složité sociální situace; - rozliší pravidelné a nepravidelné příjmy a výdaje a na základě toho sestaví rozpočet domácnosti; - navrhne, jak řešit schodkový rozpočet a jak naložit s přebytkovým rozpočtem domácnosti, včetně zajištění stáří; - navrhne způsoby, jak využít volné osobní finanční prostředky, a vybere nejvýhodnější finanční produkt pro jejich investování; - vybere nejvýhodnější úvěrový produkt, zdůvodní své rozhodnutí a posoudí způsoby zajištění úvěru, vysvětlí, jak se vyvarovat předlužení a jaké jsou jeho důsledky a jak řešit tíživou finanční situaci; - posoudí služby nabízené peněžními ústavami a jinými subjekty a jejich možná rizika; - objasní způsoby ovlivňování veřejnosti; - objasní význam solidarity a dobrých vztahů v komunitě; - debatuje o pozitivě i problémech multikulturního soužití, objasní příčiny migrace lidí; - posoudí, kdy je v praktickém životě rovnost pohlaví porušována; - objasní postavení církví a věřících v ČR; - vysvětlí, čím jsou nebezpečné některé náboženské sekty a náboženský fundamentalismus.	Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí - mimořádné události (živelní pohromy, havárie, krizové situace aj.) - základní úkoly ochrany obyvatelstva - zabezpečení v nemoci, práva a povinnosti v případě nemoci nebo úrazu - řešení krizových finančních situací, sociální zajištění občanů - majetek a jeho nabývání, rozhodování o finančních záležitostech jedince a rodiny, zodpovědné hospodaření - rozpočet domácnosti - rasy, etnika, národy a národnosti; majorita a minority ve společnosti, multikulturní soužití; migrace, migranti, azylanti - postavení mužů a žen, genderové problémy - víra a ateismus, náboženství a církve, náboženská hnutí, sekty, náboženský fundamentalismus
--	--

2. ročník

Výsledky vzdělávání Základy společenských věd	Rozpis učiva
Žák: - charakterizuje demokracii a objasní, jak funguje a jaké má problémy (korupce, kriminalita...); - objasní význam práv a svobod, které jsou zakotveny v českých zákonech, a popíše způsoby, jak lze ohrožená práva obhajovat; - kriticky přistupuje k mediálním obsahům a pozitivně využívá nabídky masových médií;	Člověk jako občan - základní hodnoty a principy demokracie - lidská práva, jejich obhajování, veřejný ochránce práv, práva dětí - svobodný přístup k informacím, masová média a jejich funkce, kritický přístup k médiím, maximální využití potenciálu médií

- charakterizuje současný český politický systém, objasní funkci politických stran a svobodných voleb; - uvede příklady funkcí obecní a krajské samosprávy; - vysvětlí, jaké projevy je možné nazvat politickým radikalismem nebo politickým extremismem; - vysvětlí nepřijatelnost propagovat hnutí omezující práva a svobody jiných lidí; - uvede příklady občanské aktivity ve svém regionu; - vysvětlí, co se rozumí občanskou společností; - debatuje o vlastnostech, které by měl mít občan demokratického státu; - popíše rozčlenění soudobého světa na civilizační sféry a civilizace, charakterizuje základní světová náboženství; - vysvětlí, s jakými konflikty a problémy se potýká soudobý svět, jak jsou řešeny, debatuje o jejich možných perspektivách; - objasní postavení České republiky v Evropě a v soudobém světě; - charakterizuje soudobé cíle EU a posoudí její politiku; popíše funkci a činnost OSN a NATO; - vysvětlí zapojení ČR do mezinárodních struktur a podíl ČR na jejich aktivitách; - uvede příklady projevů globalizace a debatuje o jejich důsledcích.	- stát, státy na poč. 21. století, český stát, státní občanství ČR - česká ústava, politický systém v ČR, struktura veřejné správy, obecní a krajská samospráva - politika, politická ideologie - politické strany, volební systémy a volby - politický radikalismus a extremismus, současná česká extremistická scéna a její symbolika, mládež a extremismus - teror, terorismus - občanská participace, občanská společnost - občanské ctnosti potřebné pro demokracii a multikulturní soužití Soudobý svět - rozmanitost soudobého světa: civilizační sféry a kultury; nejvýznamnější světová náboženství; velmoci, vyspělé státy, rozvojové země a jejich problémy; - konflikty v soudobém světě - integrace a dezintegrace - Česká republika a svět: NATO, OSN, zapojení České republiky do mezinárodních struktur; bezpečnost na počátku 21. století, konflikty v soudobém světě - globální problémy, globalizace
---	--

3. ročník

Výsledky vzdělávání Základy společenských věd	Rozpis učiva
Žák: vysvětlí pojem právo, právní stát, uvede příklady právní ochrany a právních vztahů; - popíše soustavu soudů v ČR a činnost policie, soudů, advokacie a notářství; - vysvětlí, kdy je člověk způsobilý k právním úkonům a má trestní odpovědnost; - popíše, jaké závazky vyplývají z běžných smluv, a na příkladu ukáže možné důsledky	Člověk a právo - právo a spravedlnost, právní stát - právní řád, právní ochrana občanů, právní vztahy - soustava soudů v České republice - vlastnictví, právo v oblasti duševního vlastnictví; smlouvy, odpovědnost za škodu

vyplývající z neznalosti smlouvy včetně jejich všeobecných podmínek; - dovede obhájit své spotřebitelské zájmy, např. podáním reklamace; - objasní pojem rodina, vysvětlí jednotlivé „druhy“ rodin; - vysvětlí druhy náhradní rodičovské péče; - popíše práva a povinnosti mezi dětmi a rodiči, mezi manželi; popíše, kde může o této oblasti hledat informace nebo získat pomoc při řešení svých problémů; - popíše, co má obsahovat pracovní smlouva, a vysvětlí práva a povinnosti zaměstnance; - vysvětlí pojem správní řízení, představí jeho části; - definuje pojmy, jako jsou trestný čin a přestupek; - uvede druhy trestů a trestní odpovědnost občanů různého věku; - definuje orgány činné v trestním řízení – funkce Policie ČR; - představí pojem kriminalita a uvede kriminalitu dospělých a kriminalitu dětí a mladistvých; - objasní postupy vhodného jednání, stane-li se obětí nebo svědkem jednání, jako je šikana, lichva, korupce, násilí, vydírání atp.; - definuje funkce notářů, advokátů a soudů; - představí soudní systém ČR.	- rodinné právo - pracovní právo - správní řízení - trestní právo – trestní odpovědnost, tresty a ochranná opatření - orgány činné v trestním řízení - kriminalita páchaná na dětech a mladistvých, kriminalita páchaná mladistvými - notáři, advokáti a soudci
--	---

4. ročník

Výsledky vzdělávání Základy společenských věd	Rozpis učiva
Žák: vysvětlí, jaké otázky řeší filozofie a filozofická etika; - používá vybraný pojmový aparát, který byl součástí učiva; - charakterizuje filozofické směry a vývoj etických názorů; - pracuje s jemu obsahově a formálně dostupnými texty; - debatuje o praktických filozofických a etických otázkách ze života kolem sebe, z kauz známých z médií, z krásné literatury a jiných druhů umění;	Člověk a svět (praktická filozofie) - co řeší filozofie a filozofická etika - význam filozofie a etiky v životě člověka, jejich smysl pro řešení životních situací - vývoj filozofického myšlení a vývoj etiky - etika a její předmět, základní pojmy etiky; morálka, mravní hodnoty a normy, mravní rozhodování a odpovědnost



- vysvětlí, proč jsou lidé za své názory, postoje a jednání odpovědní jiným lidem.	- životní postoje a hodnotová orientace, člověk mezi touhou po vlastním štěstí a angažováním se pro obecné dobro a pro pomoc jiným lidem
--	--

5.2.2 PŘEDMĚT: DĚJEPIS

Celková hodinová dotace: 96 (1; 2; 0; 0)

Pojetí, obecný cíl vyučovacího předmětu a jeho charakteristika

Předmět má převážně všeobecně vzdělávací charakter. Jeho cílem je připravit žáky pro praktický život a jejich celoživotní vzdělávání. Získávané vědomosti a dovednosti se stávají prostředkem ke kultivaci historického, ale také politického a sociálního vědomí i mediální gramotnosti. Žáci jsou vedeni k tomu, aby byli schopni využívat digitální technologie k vyjádření a obhajobě svých názorů a také k získávání informací z různých zdrojů, s důrazem na jejich kritické posouzení. Tento předmět také pěstuje a upevňuje v žácích pocit společenské zodpovědnosti jednotlivce.

Spolu se Základy společenských věd je Dějepis součástí Společenskovědního vzdělávání v rozsahu: 1. ročník 1 VH a 2. ročník 2 VH.

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu Dějepis
1.	- Člověk v dějinách - Starověk - Středověk a raný novověk (16. - 18. stol.)
2.	- Novověk – 19. století - Novověk – 20. století - Dějiny studovaného oboru

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník

Výsledky vzdělávání Dějepis	Rozpis učiva
Žák: - objasní smysl poznávání dějin a variabilitu jejich výkladů; - uvede příklady kulturního přínosu starověkých civilizací, judaismu a křesťanství; - popíše základní – revoluční změny ve středověku a raném novověku - umí zařadit národní dějiny do evropského (světového) kontextu	1. Člověk v dějinách - poznávání dějin - význam poznávání dějin - variabilita výkladů dějin 2. Starověk - nejstarší civilizace - Antika a její dědictví 3. Středověk a raný novověk (16. - 18. stol.) - raný středověk - vrcholný středověk - pozdní středověk - raný novověk

2. ročník

Výsledky vzdělávání Dějepis	Rozpis učiva
Žák: - na příkladu významných občanských revolucí vysvětlí boj za občanská i národní práva a vznik občanské společnosti; - objasní vznik novodobého českého národa a jeho úsilí o emancipaci; - popíše česko-německé vztahy a postavení Židů a Romů ve společnosti 18. a 19. stol.; - charakterizuje proces modernizace společnosti; - popíše evropskou koloniální expanzi; - vysvětlí rozdělení světa v důsledku koloniální expanze a rozpory mezi velmocemi; - popíše první světovou válku a objasní významné změny ve světě po válce; - charakterizuje první Československou republiku a srovná její demokracii se situací za tzv. druhé republiky (1938–39), objasní vývoj česko-německých vztahů; - vysvětlí projevy a důsledky velké hospodářské krize; - charakterizuje fašismus a nacismus; srovná nacistický a komunistický totalitarismus; - popíše mezinárodní vztahy v době mezi první a druhou světovou válkou, objasní, jak došlo k dočasné likvidaci ČSR; - objasní cíle válčících stran ve druhé světové válce, její totální charakter a její výsledky, popíše válečné zločiny včetně holocaustu; - objasní uspořádání světa po druhé světové válce a důsledky pro Československo; - popíše projevy a důsledky studené války; - charakterizuje komunistický režim v ČSR v jeho vývoji a v souvislostech se změnami v celém komunistickém bloku; - popíše vývoj ve vyspělých demokraciích a vývoj evropské integrace; - popíše dekolonizaci a objasní problémy třetího světa; - vysvětlí rozpad sovětského bloku; - uvede příklady úspěchů vědy a techniky ve 20. století;	4. Novověk – 19. století - velké občanské revoluce – americká a francouzská, revoluce 1848–49 v Evropě a v českých zemích - společnost a národy – národní hnutí v Evropě a v českých zemích, českoněmecké vztahy, postavení minorit; dualismus v habsburské monarchii, vznik národního státu v Německu - modernizace společnosti – technická, průmyslová, komunikační revoluce, urbanizace, demografický vývoj; evropská koloniální expanze - modernizovaná společnost a jedinec - sociální struktura společnosti, postavení žen, sociální zákonodárství, vzdělání 5. Novověk – 20. století - vztahy mezi velmocemi – pokus o revizi rozdělení světa první světovou válkou, české země za světové války, první odboj, poválečné uspořádání Evropy a světa, vývoj v Rusku - demokracie a diktatura – Československo v meziválečném období; autoritativní a totalitní režimy, nacismus v Německu a komunismus v Rusku a SSSR; velká hospodářská krize; mezinárodní vztahy ve 20. a 30. letech, růst napětí a cesta k válce; druhá světová válka, Československo za války, druhý čs. odboj, válečné zločiny včetně holocaustu, důsledky války - svět v blocích – poválečné uspořádání v Evropě a ve světě, poválečné Československo; studená válka; komunistická diktatura v Československu a její vývoj; demokratický svět, USA – světová supervelmoc; sovětský blok, SSSR - soupeřící supervelmoc; třetí svět a dekolonizace; konec bipolarity Východ-Západ



- orientuje se v historii svého oboru, uvede její významné mezníky a osobnosti, - vysvětlí přínos studovaného oboru pro život lidí.	6. Dějiny studovaného oboru
---	------------------------------------

5.3 VZDĚLÁVACÍ OBLAST: PŘÍRODOVĚDNÉ VZDĚLÁVÁNÍ

5.3.1 PŘEDMĚT: FYZIKA

Celková hodinová dotace: 32 (1; 0; 0; 0)

Pojetí, obecný cíl vyučovacího předmětu a jeho charakteristika

Výuka přírodních věd přispívá k hlubšímu a komplexnímu pochopení přírodních jevů a zákonů, k formování žádoucích vztahů k přírodnímu prostředí a umožňuje žákům proniknout do dějů, které probíhají v živé i neživé přírodě. Přírodovědné vzdělávání nemůže být nahrazeno pouhou znalostí vybraných faktů, pojmů a procesů. Cílem Přírodovědného vzdělávání je především naučit žáky využívat přírodovědných poznatků v profesním i občanském životě, klást si otázky o okolním světě a vyhledávat k nim relevantní, na důkazech založené odpovědi. Rozsah výuky vychází z varianty C fyzikálního vzdělávání. V rámci mezipředmětových vztahů učivo předmětu navazuje na Chemii, Matematiku a Informatické vzdělávání. Žáci jsou vedeni k tomu, aby využívali digitální technologie k vlastnímu vzdělávání, získávání a ověřování informací, jejich zpracování a vyhodnocení, vyjádření vlastních názorů a prezentaci získaných informací.

Stručný popis vzdělávacího obsahu

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu Fyzika
1.	- Mechanika - Termika - Elektřina a magnetismus - Vlnění a optika - Fyzika atomu - Vesmír

Výsledky vzdělávání a rozpis učiva

1. ročník

Výsledky vzdělávání Fyzika	Rozpis učiva
Žák: - rozliší druhy pohybů a řeší jednoduché úlohy na pohyb hmotného bodu; - určí síly, které působí na tělesa, a popíše, jaký druh pohybu tyto síly vyvolají; - určí mechanickou práci a energii při pohybu tělesa působením stálé síly; - vysvětlí na příkladech platnost zákona zachování mechanické energie; - určí výslednici sil působících na těleso;	Mechanika - pohyby přímočaré, pohyb rovnoměrný po kružnici - Newtonovy pohybové zákony, síly v přírodě, gravitace - mechanická práce a energie - posuvný a otáčivý pohyb, skládání sil - tlakové síly a tlak v tekutinách

- aplikuje Pascalův a Archimédův zákon při řešení úloh;
- vysvětlí význam teplotní roztažnosti látek v přírodě a v technické praxi;
- vysvětlí pojem vnitřní energie soustavy (tělesa) a způsoby její změny;
- popíše principy nejdůležitějších tepelných motorů;
- popíše přeměny skupenství látek a jejich význam v přírodě a v technické praxi;
- popíše elektrické pole z hlediska jeho působení na bodový elektrický náboj;
- řeší úlohy s elektrickými obvody s použitím Ohmova zákona;
- popíše princip a použití polovodičových součástek s přechodem PN;
- určí magnetickou sílu v magnetickém poli vodiče s proudem;
- popíše princip generování střídavých proudů a jejich využití v energetice;
- rozliší základní druhy mechanického vlnění a popíše jejich šíření;
- charakterizuje základní vlastnosti zvuku;
- chápe negativní vliv hluku a zná způsoby ochrany sluchu;
- charakterizuje světlo jeho vlnovou délkou a rychlostí v různých prostředích;
- řeší úlohy na odraz a lom světla;
- řeší úlohy na zobrazení zrcadly a čočkami;
- vysvětlí optickou funkci oka a korekci jeho vad;
- popíše význam různých druhů elektromagnetického záření;
- popíše strukturu elektronového obalu atomu z hlediska energie elektronu;
- popíše stavbu atomového jádra a charakterizuje základní nukleony;
- vysvětlí podstatu radioaktivity a popíše způsoby ochrany před jaderným zářením;
- popíše princip získávání energie v jaderném reaktoru;
- charakterizuje Slunce jako hvězdu;
- popíše objekty ve sluneční soustavě;
- zná příklady základních typů hvězd.

Termika

- teplota, teplotní roztažnost látek
- teplo a práce, přeměny vnitřní energie tělesa
- tepelné motory
- struktura pevných látek a kapalin, přeměny skupenství

Elektřina a magnetismus

- elektrický náboj tělesa, elektrická síla, elektrické pole, kapacita vodiče
- elektrický proud v látkách, zákony elektrického proudu, polovodiče
- magnetické pole, magnetické pole elektrického proudu, elektromagnetická indukce
- vznik střídavého proudu, přenos elektrické energie střídavým proudem

Vlnění a optika

- mechanické kmitání a vlnění
- zvukové vlnění
- světlo a jeho šíření
- zrcadla a čočky, oko
- druhy elektromagnetického záření, rentgenové záření

Fyzika atomu

- model atomu, laser
- nukleony, radioaktivita, jaderné záření
- jaderná energie a její využití

Vesmír

- Slunce, planety a jejich pohyb, komety
- hvězdy a galaxie

5.3.2 PŘEDMĚT: CHEMIE

Celková hodinová dotace: 32 (1; 0; 0; 0)

Pojetí, obecný cíl vyučovacího předmětu a jeho charakteristika

Předmět Chemie vychází ze vzdělávací oblasti Přírodovědné vzdělávání, a to z obsahového okruhu Chemické vzdělávání a je mu přidělena jednorodinová týdenní dotace. Učivo se skládá z tematických celků: Obecná chemie, Anorganická chemie, Organická chemie a Biochemie.

V rámci výuky se uplatňují mezipředmětové vztahy především s Matematikou, Fyzikou, Biologií a ekologií.

Cílem předmětu Chemie je poskytnout žákům soubor poznatků o chemických látkách, jevech, zákonitostech a vztazích mezi nimi, formovat logické myšlení a rozvíjet vědomosti a dovednosti využitelné v dalším vzdělávání, v odborné praxi i v občanském životě. Žáci se seznámí s vybranými pojmy, osvojí si chemické názvosloví a ovládají základní pravidla bezpečnosti práce s chemickými látkami. Dalším cílem je také, aby žáci uměli vyhledávat potřebné informace o chemických látkách a uvědomovali si jejich vliv na zdraví člověka a životní prostředí. Žáci jsou vedeni k tomu, aby využívali digitální technologie, a to nejen k vlastnímu vzdělávání a osobnímu rozvoji, ale i k získávání informací a při zpracování, vyhodnocení a prezentaci získaných údajů.

Stručný popis vzdělávacího obsahu

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu Chemie
1.	- Obecná chemie - Anorganická chemie - Organická chemie - Biochemie

Výsledky vzdělávání a rozpis učiva

1. ročník

Výsledky vzdělávání Chemie	Rozpis učiva
Žák: - dokáže porovnat fyzikální a chemické vlastnosti různých látek; - popíše stavbu atomu, vznik chemické vazby; - zná názvy, značky a vzorce vybraných chemických prvků a sloučenin; - popíše charakteristické vlastnosti nekovů, kovů a jejich umístění v periodické soustavě prvků;	Obecná chemie - chemické látky a jejich vlastnosti - částicové složení látek, atom, molekula - chemická vazba - chemické prvky, sloučeniny - chemická symbolika - periodická soustava prvků

- popíše základní metody oddělování složek ze směsí a jejich využití v praxi; - vyjádří složení roztoku a připraví roztok požadovaného složení; - vysvětlí podstatu chemických reakcí a zapíše jednoduchou chemickou reakci chemickou rovnicí; - provádí jednoduché chemické výpočty, které lze využít v odborné praxi; - vysvětlí vlastnosti anorganických látek; - tvoří chemické vzorce a názvy vybraných anorganických sloučenin; - charakterizuje vybrané prvky a anorganické sloučeniny a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí; - charakterizuje základní skupiny uhlovodíků a jejich vybrané deriváty a tvoří jednoduché chemické vzorce a názvy; - uvede významné zástupce jednoduchých organických sloučenin a zhodnotí jejich využití v odborné praxi a v běžném životě, posoudí je z hlediska vlivu na zdraví a životní prostředí; - vyjmenuje zdravotní rizika spojená s nadměrným užíváním alkoholu, boj proti alkoholismu; - charakterizuje biogenní prvky a jejich sloučeniny; - charakterizuje nejdůležitější přírodní látky; - popíše vybrané biochemické děje.	- směsi a roztoky - chemická reakce, chemické rovnice - výpočty v chemii Anorganická chemie - anorganické látky, oxidy, kyseliny, hydroxidy, soli - názvosloví anorganických sloučenin - vybrané prvky a anorganické sloučeniny v běžném životě a v odborné praxi Organická chemie - vlastnosti atomu uhlíku - základ názvosloví organických sloučenin - organické sloučeniny v běžném životě a odborné praxi - alkoholy a lidské zdraví Biochemie - chemické složení živých organismů - přírodní látky, bílkoviny, sacharidy, lipidy, nukleové kyseliny, biokatalyzátory - biochemické děje
--	--

5.4 PŘEDMĚT: BIOLOGIE A EKOLOGIE

Celková hodinová dotace: 64 (1; 1; 0, 0)

Pojetí, obecný cíl vyučovacího předmětu a jeho charakteristika

Předmět má převážně všeobecně vzdělávací charakter. Jeho cílem je poskytnout žákům soubor poznatků o základních ekologických pojmech a zákonitostech, s důrazem na postavení člověka v přírodě, jeho vliv na jednotlivé složky prostředí a nezbytnost udržitelného rozvoje, přičemž je akcentován význam osobní zodpovědnosti a ohleduplnosti. Žáci si prohlubují své znalosti a dovednosti častým zpracováváním projektů s ekologickou a přírodovědnou tematikou, přičemž jsou hojně ve výuce využívány digitální technologie. Spolu s Chemií a Fyzikou je součástí Přírodovědného vzdělávání v rozsahu: 1. ročník 1 VH, 2. ročník 1 VH.

Stručný popis vzdělávacího obsahu

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu Biologie a ekologie
1.	- Základy biologie - Ekologie
2.	- Člověk a životní prostředí

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník

Výsledky vzdělávání Biologie a ekologie	Rozpis učiva
Žák: - charakterizuje názory na vznik a vývoj života na Zemi; - vyjádří vlastními slovy základní vlastnosti živých soustav; - popíše buňku jako základní stavební a funkční jednotku života; - charakterizuje rostlinnou a živočišnou buňku a uvede rozdíly; - uvede základní skupiny organismů a porovná je; - objasní význam genetiky; - popíše stavbu lidského těla a vysvětlí funkci orgánů a orgánových soustav; - vysvětlí význam zdravé výživy a uvede principy zdravého životního stylu;	1. Základy biologie - vznik a vývoj života na Zemi - vlastnosti živých soustav - typy buněk - rozmanitost organismů a jejich charakteristika - dědičnost a proměnlivost - biologie člověka - zdraví a nemoc

- uvede příklady bakteriálních, virových a jiných onemocnění a možnosti prevence; - vysvětlí základní ekologické pojmy; - charakterizuje abiotické (sluneční záření, atmosféra, pedosféra, hydrosféra) a biotické faktory prostředí (populace, společenstva, ekosystémy); - charakterizuje základní vztahy mezi organismy ve společenstvu; - uvede příklad potravního řetězce; - popíše podstatu koloběhu látek v přírodě z hlediska látkového a energetického; - charakterizuje různé typy krajiny a její využívání člověkem.	2. Ekologie - základní ekologické pojmy - ekologické faktory prostředí - potravní řetězce - koloběh látek v přírodě a tok energie - typy krajiny
--	--

2. ročník

Výsledky vzdělávání Biologie a ekologie	Rozpis učiva
Žák: - popíše historii vzájemného ovlivňování člověka a přírody; - hodnotí vliv různých činností člověka na jednotlivé složky životního prostředí; - charakterizuje působení životního prostředí na člověka a jeho zdraví; - charakterizuje přírodní zdroje surovin a energie z hlediska jejich obnovitelnosti, posoudí vliv jejich využívání na prostředí; - popíše způsoby nakládání s odpady; - charakterizuje globální problémy na Zemi; - uvede základní znečišťující látky v ovzduší, ve vodě a v půdě a vyhledá informace o aktuální situaci; - uvede příklady chráněných území v ČR a v regionu; - uvede základní ekonomické, právní a informační nástroje společnosti na ochranu přírody a prostředí; - vysvětlí udržitelný rozvoj jako integraci environmentálních, ekonomických, technologických a sociálních přístupů k ochraně životního prostředí; - zdůvodní odpovědnost každého jedince za ochranu přírody a živ. prostředí; - na příkladu z občanského života a odborné praxe navrhne řešení enviromentálního problému.	3. Člověk a životní prostředí - vzájemné vztahy mezi člověkem a životním prostředím - dopady činnosti člověka na životní prostředí - přírodní zdroje energie a surovin - odpady - globální problémy - ochrana přírody a krajiny - nástroje společnosti na ochranu životního prostředí - zásady udržitelného rozvoje - odpovědnost jedince za ochranu přírody a životního prostředí

5.5 VZDĚLÁVACÍ OBLAST: MATEMATICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ

5.5.1 PŘEDMĚT: MATEMATIKA

Celková hodinová dotace: 384 (3; 3; 3; 3)

Pojetí, obecný cíl vyučovacího předmětu a jeho charakteristika

Vyučovací předmět Matematika vychází z RVP, oblast Matematické vzdělávání, je mu přidělena tříhodinová týdenní dotace a navazuje na učivo a výsledky vzdělávání stanovené v RVP pro základní vzdělávání. V odborném školství má Matematické vzdělávání kromě funkce všeobecně vzdělávací ještě funkci průpravnou pro odbornou složku vzdělávání.

Matematika patří nejen k předmětům všeobecně vzdělávacím, ale zároveň průpravným pro odborné vzdělávání. Vyučování probíhá ve vazbě na ostatní přírodovědné předměty, především Chemii a Fyziku a na předměty odborné (např. Účetnictví, Ekonomika, Informatické vzdělávání). Matematické vzdělávání se podílí na utváření kvantitativních a prostorových vztahů a na rozvoji intelektových schopností, tzn. abstraktního myšlení, vytváření úsudků a řešení problémů. Klade důraz na srozumitelnou a věcnou argumentaci a schopnost správně pracovat s různými informačními zdroji. Využívá matematické modelování při řešení problémů. Zprostředkovává žákům poznatky potřebné v odborném i dalším vzdělávání, praktickém životě a připravuje k dalšímu studiu. Vzdělávání se zaměřuje na to, aby žáci dovedli využívat matematické poznatky a metody řešení v praktickém životě a v dalším vzdělávání, matematizovat jednoduché reálné situace, zkoumat a řešit problémy včetně diskuse řešení, číst s porozuměním matematický text, kriticky vyhodnotit informace získané z různých zdrojů a správně se matematicky vyjadřovat.

Matematické vzdělávání směřuje k tomu, aby žáci byli schopni se orientovat v digitálním prostředí a využívat digitální technologie při učení, při práci i v osobním životě, pracovali s digitálními technologiemi při řešení běžných situací vyžadujících efektivní způsoby výpočtu, při práci s matematickým modelem a při vyhodnocování a interpretaci výsledku řešení vzhledem k realitě, při řešení problémů, včetně diskuse a prezentace výsledků těchto řešení.

Stručný popis vzdělávacího obsahu

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu Matematika
1.	- Operace s čísly - Číselné a algebraické výrazy - Planimetrie
2.	- Řešení rovnic a nerovnic - Funkce I. - Stereometrie

3.	- Funkce II. - Goniometrie a trigonometrie - Analytická geometrie
4.	- Posloupnosti a finanční matematika - Kombinatorika - Pravděpodobnost v praktických úlohách - Statistika v praktických úlohách

Výsledky vzdělávání a rozpis učiva

1. ročník

Výsledky vzdělávání Matematika	Rozpis učiva
Žák: - provádí aritmetické operace v $\mathbb{R}$; - používá různé zápisy reálného čísla; - znázorní reálné číslo nebo jeho aproximace na číselné ose; - používá absolutní hodnotu a chápe její geometrický význam; - porovnává reálná čísla, určí vztahy mezi reálnými čísly; - zapíše a znázorní interval; - provádí, znázorní a zapíše operace s intervaly (sjednocení, průnik); - řeší praktické úlohy za použití trojčlenky, procentového počtu a poměru ve vztahu k danému oboru vzdělání; - provádí operace s mocninami a odmocninami; - řeší praktické úkoly s mocninami s racionálním exponentem a odmocninami; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací; - používá pojem člen, koeficient, stupeň členu, stupeň mnohočlenu; - provádí operace s mnohočleny, lomenými výrazy, výrazy obsahujícími mocniny a odmocniny; - provádí umocnění dvojčlenu pomocí vzorců; - rozkládá mnohočleny na součin; - určí definiční obor výrazu; - sestaví výraz na základě zadání; - modeluje jednoduché reálné situace užitím výrazů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; - interpretuje výraz s proměnnými zejména ve vztahu k danému oboru vzdělávání;	Operace s čísly - číselný obor $\mathbb{R}$ - aritmetické operace v číselných oborech $\mathbb{R}$ - různé zápisy reálného čísla - reálná čísla a jejich vlastnosti - absolutní hodnota reálného čísla - intervaly jako číselné množiny - operace s číselnými množinami (sjednocení, průnik) - užití procentového počtu - mocniny s exponentem přirozeným, celým a racionálním - odmocniny - slovní úlohy Číselné a algebraické výrazy - číselné výrazy - algebraické výrazy - mnohočleny, lomené výrazy, výrazy s mocninami a odmocninami - definiční obor algebraického výrazu - slovní úlohy

- při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací; - užívá pojmy a vztahy: bod, přímka, rovina, odchylka dvou přímek, vzdálenost bodu od přímky, vzdálenost dvou rovnoběžek, úsečka a její délka; - užívá jednotky délky a obsahu, provádí převody jednotek délky a obsahu; - řeší úlohy na polohové a metrické vlastnosti rovinných útvarů zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; - užívá věty o shodnosti a podobnosti trojúhelníků v početních i konstrukčních úlohách; - graficky rozdělí úsečku v daném poměru; - graficky změní velikost úsečky v daném poměru; - využívá poznatky o množinách všech bodů dané vlastnosti v konstrukčních úlohách; - popíše rovinné útvary, určí jejich obvod a obsah; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací.	Planimetrie - planimetrické pojmy - polohové vztahy rovinných útvarů - metrické vlastnosti rovinných útvarů - Euklidovy věty - množiny bodů dané vlastnosti - rovinné útvary: kružnice, kruh a jejich části, mnohoúhelníky, pravidelné mnohoúhelníky, složené útvary, konvexní a nekonvexní útvary - trojúhelník a čtyřúhelník (strana, vnitřní a vnější úhly, výšky, ortocentrum, těžiště, těžnice, střední příčky, kružnice opsaná a vepsaná) - shodná zobrazení v rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění - podobná zobrazení v rovině, jejich vlastnosti a jejich uplatnění - shodnost a podobnost
--	--

2. ročník

Výsledky vzdělávání Matematika	Rozpis učiva
Žák: - rozliší úpravy rovnic na ekvivalentní a neekvivalentní; - určí definiční obor rovnice a nerovnice; - řeší lineární rovnice a nerovnice a jejich soustavy, včetně grafického znázornění; - řeší rovnice s neznámou ve jmenovateli; - řeší rovnice v součinném a podílovém tvaru; - řeší kvadratické rovnice a nerovnice včetně grafického znázornění; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací; - rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, sestaví jejich grafy a určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů; - pracuje s matematickým modelem reálných situací a výsledek vyhodnotí vzhledem k realitě; - aplikuje v úlohách poznatky o funkcích při úpravách výrazů a rovnic;	Řešení rovnic a nerovnic - úpravy rovnic - lineární rovnice a nerovnice s jednou neznámou - rovnice s neznámou ve jmenovateli - rovnice v součinném a podílovém vztahu - kvadratické rovnice a nerovnice - vztahy mezi kořeny a koeficienty kvadratické rovnice - soustavy rovnic a nerovnic - vyjádření neznámé ze vzorce - slovní úlohy Funkce I. - pojem funkce, definiční obor a obor hodnot funkce, graf funkce

- určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic; - určí funkční hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty; - přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak; - sestrojí graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty; - řeší reálné problémy s použitím uvedených funkcí zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací; - určuje vzájemnou polohu bodů a přímek, bodů a roviny, dvou přímek, přímky a roviny, dvou rovin; - určí odchylku dvou přímek, přímek a rovin, dvou rovin; - určuje vzdálenost bodů, přímek a rovin; - charakterizuje tělesa, komolý jehlan a kužel, koule a její části; - určuje povrch a objem těles včetně složených těles s využitím funkčních vztahů a trigonometrie; - využívá sítě tělesa při výpočtu povrchu a objemu tělesa; - aplikuje poznatky o tělesech v praktických úlohách, zejména ve vztahu k danému oboru vzdělání; - užívá a převádí jednotky objemu; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací.	- vlastnosti funkcí - lineární funkce - lineárně lomená funkce - kvadratická funkce - grafické řešení rovnic, nerovnic a jejich soustav Stereometrie - polohové vztahy prostorových útvarů - metrické vlastnosti prostorových útvarů - tělesa a jejich sítě - složená tělesa - výpočet povrchu a objemu těles a složených těles
--	---

3. ročník

Výsledky vzdělávání Matematika	Rozpis učiva
Žák: - rozlišuje jednotlivé druhy funkcí, sestrojí jejich grafy a určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů; - aplikuje v úlohách poznatky o funkcích při úpravách výrazů a rovnic; - určí průsečíky grafu funkce s osami souřadnic; - určí funkční hodnoty proměnné pro dané funkční hodnoty; - přiřadí předpis funkce ke grafu a naopak; - sestrojí graf funkce dané předpisem pro zadané hodnoty; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací;	Funkce II. - exponenciální funkce - logaritmické funkce - logaritmus a jeho užití - věty o logaritmech - logaritmické rovnice - exponenciální rovnice - úprava výrazů obsahující funkce - slovní úlohy

- užívá pojmy: orientovaný úhel, velikost úhlu; - určí velikost úhlu ve stupních a v obloukové míře a jejich převody; - graficky znázorní goniometrické funkce v oboru reálných čísel; - určí definiční obor a obor hodnot goniometrických funkcí, určí jejich vlastnosti včetně monotonie a extrémů; - s použitím goniometrických funkcí určí ze zadaných údajů velikost stran a úhlů v pravoúhlém a obecném trojúhelníku; - používá vlastnosti a vztahy mezi goniometrickými funkcemi při řešení goniometrických rovnic; - používá vlastnosti a vztahy goniometrických funkcí k řešení vztahů v rovinných i prostorových útvech; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací; - určí vzdálenost dvou bodů a souřadnice středu úsečky; - užívá pojmy: vektor a jeho umístění, souřadnice bodu vektoru a velikost vektoru; - provádí operace s vektory (součet vektorů, násobení vektoru reálným číslem, skalární součin vektorů); - určí velikost úhlu dvou vektorů; - užije grafickou interpretaci operací s vektory; - užije vlastnosti kolmých a kolineárních vektorů; - určí parametrické vyjádření přímky, obecnou rovnici přímky a směrnicový tvar rovnice přímky v rovině; - určí polohové vztahy bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách; - určí metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině a aplikuje je v úlohách; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací.	Goniometrie a trigonometrie - orientovaný úhel - jednotková kružnice - goniometrické funkce - věta sinová a kosinová - využití goniometrických funkcí k určení stran a úhlů v trojúhelníku - výpočty obvodu a obsahu trojúhelníku - goniometrické rovnice - úprava výrazů obsahujících goniometrické funkce Analytická geometrie - souřadnice bodu - souřadnice vektoru - střed úsečky - vzdálenost bodů - operace a vektory - přímka v rovině - polohové vztahy bodů a přímek v rovině - metrické vlastnosti bodů a přímek v rovině
--	--

4. ročník

Výsledky vzdělávání Matematika	Rozpis učiva
Žák: - vysvětlí posloupnost jako zvláštní případ funkce; - určí posloupnost: vzorcem pro n-tý člen, výčtem prvků, graficky; - pozná aritmetickou posloupnost a určí její vlastnosti;	Posloupnosti a finanční matematika - poznatky o posloupnostech - aritmetická posloupnost - geometrická posloupnost - finanční matematika - slovní úlohy

- pozná geometrickou posloupnost a určí její vlastnosti; - užívá poznatků o posloupnostech při řešení úloh v reálných situacích, zejména ve vztahu k oboru vzdělání; - používá pojmy finanční matematiky: změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, úročení, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů; - provádí výpočty finančních záležitostí: změny cen zboží, směna peněz, danění, úrok, jednoduché úrokování, spoření, úvěry, splátky úvěrů; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací; - řeší jednoduché kombinatorické úlohy úvahou (užívá základní kombinatorická pravidla); - užívá vztahy pro počet variací, permutací a kombinací; - počítá s faktoriály a kombinačními čísly; - užívá poznatků z kombinatoriky při řešení úloh v reálných situacích; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací; - užívá pojmy: náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu, nezávislost jevů; - užívá pojmy: náhodný jev a jeho pravděpodobnost, výsledek náhodného pokusu, opačný jev, nemožný jev, jistý jev, množina výsledků náhodného pokusu; - určí pravděpodobnost náhodného jevu; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací; - užívá a vysvětlí pojmy: statistický soubor, rozsah souboru, statistická jednotka, četnost, relativní četnost, statistický znak kvalitativní a kvantitativní, aritmetický průměr, hodnoty znaku; - určí četnost a relativní četnost hodnoty znaku; - sestaví tabulku četností; - graficky znázorní rozdělení četností; - určí charakteristiky polohy (aritmetický průměr, medián, modus, percentil); - určí charakteristiky variability (rozptyl, směrodatná odchylka); - čte a vyhodnotí statistické údaje v tabulkách, diagramech a grafech; - při řešení úloh účelně využívá digitální technologie a zdroje informací.	- využití posloupnosti pro řešení úloh z praxe Kombinatorika - faktoriál - variace, permutace a kombinace bez opakování - variace s opakováním - počítání s faktoriály a kombinačními čísly - Pascalův trojúhelník - Binomická věta - slovní úlohy Pravděpodobnost v praktických úlohách - náhodný pokus, výsledek náhodného pokusu - náhodný jev - opačný jev, nemožný jev, jistý jev - množina výsledků náhodného pokusu - nezávislost jevů - výpočet pravděpodobnosti náhodného jevu - aplikační úlohy Statistika v praktických úlohách - statistický soubor, jeho charakteristika - četnost a relativní četnost znaku - charakteristiky polohy - charakteristiky variability - statistická data v grafech a tabulkách - aplikační úlohy
--	---

5.6 VZDĚLÁVACÍ OBLAST: VZDĚLÁVÁNÍ PRO ZDRAVÍ

5.6.1 PŘEDMĚT: TĚLESNÁ VÝCHOVA

Celková hodinová dotace: 256 (2; 2; 2; 2)

Pojetí, obecný cíl vyučovacího předmětu a jeho charakteristika

V předmětu Tělesná výchova se usiluje zejména o výchovu a vzdělávání pro celoživotní provádění pohybových aktivit a rozvoj pozitivních vlastností osobnosti. Žáci jsou vedeni k pravidelnému provádění pohybových činností, ke kvalitě v pohybovém učení. Jako s jedním z prostředků k preventivní a aktivní péči o zdraví se žáci seznamují s digitálními technologiemi, například v podobě fitness aplikací, analýzy pohybu pomocí kamer, chytrých hodinek ke sledování srdečního tepu a vhodných virtuálních tréninkových programů.

Cílem je zvyšovat tělesnou zdatnost, kultivovat pohybový projev, usilovat o dosažení optimálního pohybového rozvoje v rámci svých možností. Pociťovat radost a uspokojení z prováděné tělesné (sportovní) činnosti. Využívat pohybových činností, pravidel a soutěží ke správným rozhodovacím postupům podle zásad fair play. Kontrolovat a ovládat své jednání, chovat se odpovědně v zařízeních tělesné výchovy a sportu a při pohybových činnostech vůbec, podle potřeby spolupracovat.

Tělesná výchova vychází ze vzdělávací oblasti Vzdělávání pro zdraví v RVP. Vzdělávací obsah je rozdělen do sportovních odvětví směřujících ke všeobecnému tělesnému rozvoji žáka (tělesná cvičení, gymnastika, hry, atletika, úpoly, testování tělesné zdatnosti). Vše je doplněno o teoretické poznatky pro ucelené vzdělávání. Zdravotní tělesná výchova probíhá jen na doporučení lékaře dle stanovených rehabilitačních cviků. Plavání, bruslení, lyžování, turistika a sporty v přírodě se uskutečňují ve formě kurzů dle zájmu žáků a podmínek školy. Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí a 1. pomoc lze vyučovat dle interaktivních, praktických i teoretických metod dle zájmu žáků a podmínek školy. Učivo se v jednotlivých ročnících cyklicky opakuje, navazuje na sebe, postupně se rozšiřuje a prohlubuje.

Stručný popis vzdělávacího obsahu

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu Tělesná výchova
1.	- Teoretické poznatky - Tělesná cvičení - Gymnastika - Atletika - Pohybové hry - Plavání - Lyžování - Zdravotní tělesná výchova - Testování tělesné zdatnosti

2.	- Teoretické poznatky - Tělesná cvičení - Gymnastika - Atletika - Pohybové hry - Bruslení - Turistika a sporty v přírodě - Zdravotní tělesná výchova - Testování tělesné zdatnosti
3.	- Teoretické poznatky - Tělesná cvičení - Gymnastika - Atletika - Pohybové hry - Úpoly - Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí - První pomoc - Zdravotní tělesná výchova - Testování tělesné zdatnosti
4.	- Teoretické poznatky - Tělesná cvičení - Gymnastika - Atletika - Pohybové hry - Zdravotní tělesná výchova - Testování tělesné zdatnost

Výsledky vzdělávání a rozpis učiva

1. ročník

Výsledky vzdělávání Tělesná výchova	Rozpis učiva
Žák: - volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat; - komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii; - zapojí se do organizace turnajů a soutěží a zpracuje jednoduchou dokumentaci; - rozhoduje, zapisuje a sleduje výkony jednotlivců nebo týmu; - připravuje prostředky k plánovaným pohybovým činnostem; - navrhuje zdravotně zaměřené cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci; navrhne kondiční program osobního rozvoje; - uplatňuje zásady sportovního tréninku; - vyhledává potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu;	Teoretické poznatky: - význam pohybu pro zdraví - prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti, technika a taktika - zásady sportovního tréninku - odborné názvosloví, komunikace - výstroj, výzbroj, údržba - hygiena a bezpečnost, vhodné oblečení – cvičební úbor a obutí, prevence rizikových sportů - záchrana a dopomoc, zásady chování a jednání v různém prostředí - regenerace a kompenzace, relaxace - pravidla her, závodů a soutěží - rozhodování, zásady sestavování a vedení sestav všeobecně rozvíjejících nebo cíleně zaměřených cvičení - pohybové testy - měření výkonů - zdroje informací

- diskutuje o pohybových činnostech, analyzuje je a hodnotí; - pozná chybně a správně prováděné činnosti, analyzuje a hodnotí kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu; - věnuje se rozvoji svalové síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti; - provádí kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace; - uplatňuje techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích; - řídí se zásadami bezpečnosti při pohybových aktivitách; - využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti; - rozvíjí pohybové schopnosti; - osvojuje si techniku cvičení na posilovacích strojích, s náčiním; - provede základní gymnastické prvky; - vyšplhá na tyči (laně); - sladí pohyb s hudbou; - rozvíjí techniku běhu; - provede nízký start; - zvládá atletickou abecedu; - rozvíjí svalovou sílu, rychlost, vytrvalost; - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách; - participuje na týmových herních činnostech družstva; - rozlišuje jednání fair play od nesportovního jednání; - rozvíjí základní herní činnosti jednotlivce s míčem i bez něj, základní herní kombinace a aplikuje je ve hře; - adaptuje se na vodní prostředí pomocí her a cvičení; - plave dvěma plaveckými způsoby; - uplave alespoň 50 m jedním plaveckým způsobem; - seznámí se se základními pravidly plavání; - rozvíjí plaveckou vytrvalost, obratnost, rychlost; - seznámí se se zásadami bezpečnosti ve vodním prostředí;	Pohybové dovednosti Tělesná cvičení - pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordináční, kompenzační, relaxační aj. - posilovací cvičení s náčiním, na nářadí, s vlastní hmotností, kruhový trénink Gymnastika - cvičení na nářadí, s náčiním - akrobacie - šplh - rytmická gymnastika: pohybové činnosti a kondiční programy, cvičení s hudebním a rytmickým doprovodem Atletika - běhy (rychlý, vytrvalý) - starty - atletická abeceda Pohybové hry - drobné hry - sportovní hry (košíková, volejbal, florbal, kopaná apod.) - netradiční hry Plavání - adaptace na vodní prostředí - dva plavecké způsoby - určená vzdálenost plaveckým způsobem
--	---

- seznámí se s dopomocí unavenému plavci a zásadami záchrany tonoucích; - ovládá jízdu na vleku a techniku bezpečného sjíždění svahu na lyžích (snowboardu) v paralelním oblouku a carvingu; - pohybuje se na běžeckých lyžích; - dodržuje bezpečnost při pohybu na sjezdovce, adekvátně reaguje na možná rizika (změna počasí, úrazy apod.); - ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy; - zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví; - zhodnotí své pohybové možnosti a dosahuje osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit.	- dopomoc unavenému plavci, záchrana tonoucího Lyžování - základy sjezdového lyžování (zátáčení, zastavování, sjíždění i přes terénní nerovnosti) - základy běžeckého lyžování - chování při pobytu v horském prostředí Testování tělesné zdatnosti - motorické testy Zdravotní tělesná výchova - speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení - pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, pohybové hry, plavání, turistika a pobyt v přírodě - kontraindikované pohybové aktivity
--	---

2. ročník

Výsledky vzdělávání Tělesná výchova	Rozpis učiva
Žák: - volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat; - komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii; - zapojí se do organizace turnajů a soutěží a umí zpracovat jednoduchou dokumentaci; - rozhoduje, zapisuje a sleduje výkony jednotlivců nebo týmu; - připravuje prostředky k plánovaným pohybovým činnostem; - sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci; navrhne kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotí jej; - uplatňuje zásady sportovního tréninku; - vyhledává potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu; - diskutuje o pohybových činnostech, analyzuje je a hodnotí;	Teoretické poznatky - význam pohybu pro zdraví - prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti, technika a taktika, zásady sportovního tréninku - odborné názvosloví, komunikace - výstroj, výzbroj, údržba - hygiena a bezpečnost, vhodné oblečení – cvičební úbor a obutí, záchrana a dopomoc - zásady chování a jednání v různém prostředí - regenerace a kompenzace, relaxace - pravidla her, závodů a soutěží - rozhodování - zásady sestavování a vedení sestav všeobecně rozvíjejících nebo cíleně zaměřených cvičení - pohybové testy - měření výkonů - zdroje informací Pohybové dovednosti Tělesná cvičení - pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj.

- pozná chybně a správně prováděné činnosti, analyzuje a hodnotí kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu; - věnuje se rozvoji svalové síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti; - provádí kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace; - uplatňuje techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích; - řídí se zásadami bezpečnosti při pohybových aktivitách; - využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti; - správně provádí cviky na posilovacích strojích, s náčiním; - provede základní gymnastické prvky, spojí je do krátké sestavy; - vyšplhá na tyči (laně); - sladí pohyb s hudbou; - rozvíjí rychlost a vytrvalost; - provádí různé druhy startů; - osvojuje si atletickou abecedu; - seznámí se s technikou atletického skoku; - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách; - participuje na týmových herních činnostech družstva; - rozlišuje jednání fair play od nesportovního jednání; - rozvíjí základní herní činnosti jednotlivce s míčem i bez něj, základní herní kombinace a aplikuje je ve hře; - předvede základy bruslařské techniky; - ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy; - seznámí se s plánováním turistické akce;	- posilovací cvičení s náčiním, na náradí, s vlastní hmotností, kruhový trénink Gymnastika - cvičení na náradí (sestava) - akrobacie (sestava) - šplh - rytmická gymnastika: pohybové činnosti a kondiční programy, cvičení s hudebním a rytmickým doprovodem Atletika - běhy (rychlý, vytrvalý) - starty - atletická abeceda - skoky do výšky a do dálky Pohybové hry - drobné hry - sportovní hry (košíková, volejbal, florbal, kopaná apod.) - netradiční hry Bruslení - základy bruslení na ledě nebo inline (jízda vpřed, změna směru jízdy, zastavení) Testování tělesné zdatnosti - motorické testy Turistika a sporty v přírodě - příprava turistické akce - orientace v krajině - orientační běh
--	---

- orientuje se v přírodě; - zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví; - zhodnotí své pohybové možnosti a dosahuje osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit.	Zdravotní tělesná výchova - speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení - pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, pohybové hry, plavání, turistika a pobyt v přírodě - kontraindikované pohybové aktivity
--	---

3. ročník

Výsledky vzdělávání Tělesná výchova	Rozpis učiva
Žák: - volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat; - komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smluvené signály a vhodně používá odbornou terminologii; - zapojí se do organizace turnajů a soutěží a umí zpracovat jednoduchou dokumentaci; - rozhoduje, zapisuje a sleduje výkony jednotlivců nebo týmu; - připravuje prostředky k plánovaným pohybovým činnostem; - sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci, navrhne kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotí jej; - uplatňuje zásady sportovního tréninku; - vyhledává potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu; - diskutuje o pohybových činnostech, analyzuje je a hodnotí; - pozná chybně a správně prováděné činnosti, analyzuje a hodnotí kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu; - věnuje se rozvoji svalové síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti; - provádí kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace;	Teoretické poznatky - význam pohybu pro zdraví - prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti - technika a taktika - zásady sportovního tréninku - odborné názvosloví, komunikace - výstroj, výzbroj, údržba - hygiena a bezpečnost, vhodné oblečení – cvičební úbor a obutí, záchrana a pomoc - zásady chování a jednání v různém prostředí - regenerace a kompenzace, relaxace - pravidla her, závodů a soutěží - rozhodování - zásady sestavování a vedení sestav všeobecně rozvíjejících nebo cíleně zaměřených cvičení - pohybové testy - měření výkonů - zdroje informací Pohybové dovednosti Tělesná cvičení - pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordinační, kompenzační, relaxační aj.

- uplatňuje techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích; - řídí se zásadami bezpečnosti při pohybových aktivitách; - využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti; - správně cvičí na posilovacích strojích, s náčiním, s vlastní hmotností; - předvede pohybové vazby, hudebně pohybové motivy a vytváří pohybovou sestavu (skladbu); - sladí pohyb s hudbou; - rozvíjí techniku běhu, provádí různé druhy startů; - rozvíjí svalovou sílu, rychlost, vytrvalost, obratnost; - zvyšuje tělesnou zdatnost; - seznámí se s technikou hodů a vrhu; - uplatňuje zásady bezpečnosti; - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách; - participuje na týmových herních činnostech družstva; - rozlišuje jednání fair play od nesportovního jednání; - provede základní herní činnosti jednotlivce s míčem i bez něj, základní herní kombinace a aplikuje je ve hře; - seznámí se se základní úpolovou technikou a způsoby sebeobrany; - ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy; - zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví; - zhodnotí své pohybové možnosti a dosahuje osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit; - popíše úlohu státu a místní samosprávy při ochraně zdraví a životů obyvatel;	- posilovací cvičení s náčiním, na nářadí, s vlastní hmotností, kruhový trénink Gymnastika - rytmická gymnastika: pohybové činnosti a kondiční programy, cvičení s hudebním a rytmickým doprovodem Atletika - běhy (rychlý a vytrvalý) - starty - hody a vrh koulí Pohybové hry - drobné hry - sportovní hry (košíková, volejbal, florbal, kopaná apod.) - netradiční hry Úpoly - pády - základní sebeobrana - úpolové hry Testování tělesné zdatnosti - motorické testy Zdravotní tělesná výchova - speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení - pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, pohybové hry, plavání, turistika a pobyt v přírodě - kontraindikované pohybové aktivity Zásady jednání v situacích osobního ohrožení a za mimořádných událostí: - osobní život a zdraví ohrožující situace
--	---

- rozpozná hrozící nebezpečí a seznámí se, jak se doporučuje na ně reagovat; - předvede poskytnutí první pomoci sobě a jiným.	- mimořádné události (živelní pohromy, havárie, krizové situace aj.) - základní úkoly ochrany obyvatelstva (varování, evakuace) První pomoc - úrazy a náhlé zdravotní příhody - poranění při hromadném zasažení obyvatel - stavy bezprostředně ohrožující život
--	--

4. ročník

Výsledky vzdělávání Tělesná výchova	Rozpis učiva
Žák: - volí sportovní vybavení (výstroj a výzbroj) odpovídající příslušné činnosti a okolním podmínkám (klimatickým, zařízení, hygieně, bezpečnosti) a dovede je udržovat a ošetřovat; - komunikuje při pohybových činnostech – dodržuje smlouvané signály a vhodně používá odbornou terminologii; - zapojí se do organizace turnajů a soutěží a umí zpracovat jednoduchou dokumentaci; - rozhoduje, zapisuje a sleduje výkony jednotlivců nebo týmu; - připravuje prostředky k plánovaným pohybovým činnostem; - sestaví soubory zdravotně zaměřených cvičení, cvičení pro tělesnou a duševní relaxaci; navrhne kondiční program osobního rozvoje a vyhodnotí jej; - uplatňuje zásady sportovního tréninku; - vyhledává potřebné informace z oblasti zdraví a pohybu; - diskutuje o pohybových činnostech, analyzuje je a hodnotí; - pozná chybně a správně prováděné činnosti, analyzuje a hodnotí kvalitu pohybové činnosti nebo výkonu; - věnuje se rozvoji svalové síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti; - provádí kompenzační cvičení k regeneraci tělesných a duševních sil, i vzhledem k požadavkům budoucího povolání; uplatňuje osvojené způsoby relaxace; - uplatňuje techniku a základy taktiky v základních a vybraných sportovních odvětvích; - řídí se zásadami bezpečnosti při pohybových aktivitách;	Teoretické poznatky - význam pohybu pro zdraví - prostředky ke zvyšování síly, rychlosti, vytrvalosti, obratnosti a pohyblivosti, technika a taktika - zásady sportovního tréninku - odborné názvosloví, komunikace - výstroj, výzbroj, údržba - hygiena a bezpečnost, vhodné oblečení – cvičební úbor a obutí, záchrana a dopomoc - zásady chování a jednání v různém prostředí - regenerace a kompenzace, relaxace - pravidla her, závodů a soutěží - rozhodování - zásady sestavování a vedení sestav všeobecně rozvíjejících nebo cíleně zaměřených cvičení - pohybové testy - měření výkonů - zdroje informací Pohybové dovednosti Tělesná cvičení - pořadová, všestranně rozvíjející, kondiční, koordináční, kompenzační, relaxační aj.

- využívá pohybové činnosti pro všestrannou pohybovou přípravu a zvyšování tělesné zdatnosti; - volí vhodná cvičení na jednotlivé svalové skupiny, správně je provádí; - sestavuje pohybové vazby, hudebně pohybové motivy a vytváří pohybovou sestavu (skladbu); - zdokonaluje techniku běhu a startů; - rozvíjí rychlost, vytrvalost; - zvyšuje tělesnou zdatnost; - uplatňuje zásady bezpečnosti při pohybových aktivitách; - participuje na týmových herních činnostech družstva; - rozlišuje jednání fair play od nesportovního jednání; - provede základní herní činnosti jednotlivce s míčem i bez něj, základní herní kombinace a aplikuje je ve hře; - ověří úroveň tělesné zdatnosti a svalové nerovnováhy; - zvolí vhodná cvičení ke korekci svého zdravotního oslabení a dokáže rozlišit vhodné a nevhodné pohybové činnosti vzhledem k poruše svého zdraví; - zhodnotí své pohybové možnosti a dosahuje osobního výkonu z nabídky pohybových aktivit.	- posilovací cvičení s náčiním, na nářadí, s vlastní hmotností, kruhový trénink Gymnastika - rytmická gymnastika: pohybové činnosti a kondiční programy - cvičení s hudebním a rytmickým doprovodem, tanec Atletika - běhy (rychlý, vytrvalý) - starty Pohybové hry - drobné hry - sportovní hry (košíková, volejbal, florbal, kopaná apod.) - netradiční hry Testování tělesné zdatnosti - motorické testy Zdravotní tělesná výchova - speciální korektivní cvičení podle druhu oslabení - pohybové aktivity, zejména gymnastická cvičení, pohybové hry, plavání, turistika a pobyt v přírodě - kontraindikované pohybové aktivity
--	---

5.7 VZDĚLÁVACÍ OBLAST: INFORMATICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ

5.7.1 PŘEDMĚT: INFORMATICKÉ VZDĚLÁVÁNÍ

Celková hodinová dotace: 192 (2; 2; 1; 1)

Pojetí, obecný cíl vyučovacího předmětu a jeho charakteristika

Předmět Informatické vzdělávání (IVZ) je součástí všech ročníků oboru Hotelnictví. Cílem výuky je naučit žáky vnímat informatické souvislosti ve svém okolí a využívat tyto znalosti k lepšímu pochopení a analýze přirozených i umělých systémů a procesů. Zároveň si osvojí dovednosti potřebné k efektivnímu řešení pracovních i osobních situací, a to prostřednictvím vědomého a systematického výběru nejvhodnějších postupů. Výuka informatiky pomáhá žákům lépe porozumět fungování počítačů a základním principům digitálních technologií, což usnadňuje jejich využití v dalších předmětech i v budoucí praxi. Získané dovednosti jim umožní efektivně pracovat s digitálními nástroji, zpracovávat informace a prezentovat výsledky své práce. Žáci se seznámí s výpočetní technikou, operačním systémem a základním softwarem, jako je textový editor, tabulkový procesor, prezentační nástroje či grafické programy. Naučí se nejen používat tyto nástroje, ale také pochopit jejich možnosti a limity, aby je dokázali využít co nejefektivněji.

Během výuky se informatické pojmy představují prostřednictvím praktických zkušeností a řešení situací, které mají přímou souvislost s každodenním životem i budoucí profesní praxí. Žáci se učí pracovat s různými nástroji, technologiemi a pomůckami, přičemž některé problémy řeší pomocí programování a digitálních nástrojů, jiné zvládají bez nich. Důraz je kladen na aktivní hledání a testování řešení, nejen na mechanické dodržování návodů. Žáci se učí efektivně pracovat s internetem, vyhledávat a zpracovávat informace, orientovat se v počítačové síti a vytvářet prezentace. Tyto dovednosti jim pomáhají nejen při studiu, ale i v budoucím zaměstnání. V prvním ročníku se výuka zaměřuje na sjednocení rozdílných vstupních znalostí a dovedností žáků, aby si osvojili práci s počítačem jako běžným pracovním nástrojem. Postupně se učí nejen technické dovednosti, ale i kritické myšlení při využívání digitálních technologií.

Důležitou součástí výuky je prevence rizik spojených s digitálním světem. Žáci se seznamují s hrozbami, jako je kyberšikana, podvody na e-shopech, zneužívání technologií v ekonomice či hackerské útoky na bankovní účty, servery organizací a zdravotnická zařízení atp. Učí se rozpoznávat různé druhy online podvodů a manipulací, získávají povědomí o rizicích v bankovníctví, energetice a dalších odvětvích. Prevence je součástí výuky průběžně a reaguje i na aktuální kybernetické hrozby, například v případě útoků na důležité servery nebo zvýšeného výskytu podvodů na internetu. Žáci tak získávají praktické znalosti, které jim pomohou chránit sebe i své okolí v digitálním prostředí.

Stručný popis vzdělávacího obsahu

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu Informatické vzdělávání
1.	- Úvod do Windows - Textový editor MS Word – základy práce - Prezentční manažer MS PowerPoint (základy práce) - Počítačové sítě a síťové služby - Bezpečnost v digitálním prostředí
2.	- Data, informace a modelování - Tabulkový procesor MS Excel (základy práce) - Počítačová grafika (vektorová grafika) - Tvorba, testování a provoz software
3.	- Informační systémy - Počítačová grafika (rastrová grafika) - Prezentční manažer MS PowerPoint (rozšiřující techniky)
4.	- Textový editor MS Word (rozšiřující techniky) - Tabulkový procesor MS Excel (rozšiřující techniky) - Citace zdrojů

Rozpis učiva a výsledků vzdělávání

1. ročník

Výsledky vzdělávání Informatické vzdělávání	Rozpis učiva
Žák: - identifikuje v historii vývoje hardwaru i softwaru zlomové události; ukáže, které koncepty se nemění a které ano; - rozumí fungování hardwaru a periférií natolik, aby je mohl efektivně a bezpečně používat a snadno se naučil používat nové; - popíše, jakým způsobem operační systém zajišťuje své hlavní úkoly; - rozpozná různé druhy paměťových úložišť a popíše jejich základní principy, nastavuje sdílení a zálohování dat; - orientuje se v běžném systému, chápe strukturu dat a možnosti jejich uložení;	Hardware a software - zlomové události a technologie v historii a jejich vliv na obor, trh práce a společnost - současná výpočetní zařízení, jejich technické parametry, základní komponenty - připojitelné periferie, zobrazovací zařízení, vstupní/výstupní zařízení, rozhraní a konektory - operační systémy - souborový systém a paměťová úložiště Operační systém Windows - data, soubor

- rozumí a orientuje se v systému adresářů, ovládá základní práce se soubory (vyhledávání, kopírování, přesun, mazání); - odlišuje a rozpoznává základní typy souborů a pracuje s nimi; - u struktury složek nastaví různá zobrazení; - zkomprimuje data, rozlišuje ztrátovou a bezztrátovou kompresi dat, vyjmenuje formáty zkomprimovaných dat; - efektivně a bezpečně využívá vhodné aplikace podle stanoveného cíle; - orientuje se v prostředí textového editoru MS Word, objasní jeho význam a využití; - používá a dodržuje běžná typografická pravidla a konvence; - pracuje se souborem dokumentů; - připraví si dokument pro práci (editaci); - samostatně upravuje text; - přesouvá, kopíruje, vyhledává a nahrazuje text; - zkontroluje pravopis, připraví dokument k tisku a provede jeho vytištění; - orientuje se v prostředí prezentačního manažera MS PowerPoint a vymezí význam prezentací a strukturu jejich tvorby; - provádí základní práce s prezentacemi; - pracuje s textem a objekty; - animuje snímky, objekty, nastavuje přechody mezi snímky; - upravuje vzhled prezentace; - na základě zadaného tématu připraví řízenou prezentaci; - porovná jednotlivé způsoby propojení digitálních zařízení, charakterizuje počítačové sítě a internet; vysvětlí, pomocí čeho a jak je komunikace mezi jednotlivými zařízeními v síti zajištěna;	- souborový manažer - různé typy souborů - různá zobrazení struktury složky - komprese dat Aplikační software a jeho využití pro odborné činnosti - zařízení s vestavěnými systémy Textový editor MS Word (základy práce) - obecné principy práce textových editorů a jejich využití v praxi, základy ovládání (popis obrazovky, menu, panely nástrojů) - typografická pravidla - práce se souborem (založení, otevření, uložení, uložení pod jménem atd.) - základy tvorby dokumentu (nastavení parametrů stránky, okrajů, tabulátorů) - práce s textem (formátování písma, odstavců, styly, automatické číslování a odrážky) - záhlaví a zápatí - přesouvání, kopírování, vyhledávání; a nahrazování textu - kontrola pravopisu, tisk a předtisková příprava Software pro tvorbu prezentací MS PowerPoint (základy práce) - seznámení s PowerPointem, využití prezentací, plánování účelu a tvorby - základy práce s prezentacemi (zobrazení, otevření a uložení, práce se snímky, vlastnosti prezentací) - práce s textem (psaní, formátování odstavců, osnova, efekty) a s objekty na snímcích - animace a přechody snímků - úprava vzhledu prezentací (motivy snímků, pozadí snímku, šablony) - tvorba řízené prezentace Počítačové sítě a síťové služby - internet a počítačové sítě, přenos dat, komunikační protokol a adresování v síti - typy, vlastnosti různých sítí, internet věcí - fyzická a logická infrastruktura sítí, typy síťových zařízení, servery a datová centra
--	---

- rozumí fungování sítí natolik, aby je mohl bezpečně a efektivně používat; - identifikuje a řeší technické problémy vznikající při práci s digitálními zařízeními; poradí druhým při řešení typických závad; - chrání digitální zařízení, digitální obsah i osobní údaje v digitálním prostředí před poškozením, přepisem/změnou či zneužitím; reaguje na změny v technologiích ovlivňujících bezpečnost; - dokáže popsat, co kyberšikana představuje, jak ji předcházet a čelit; - s vědomím souvislostí fyzického a digitálního světa vytváří, spravuje a chrání jednu či více digitálních identit; - kontroluje svou digitální stopu, ať už ji vytváří sám, nebo někdo jiný, v případě potřeby dokáže používat služby internetu anonymně; - v případě personalizovaného obsahu dokáže identifikovat obsah generovaný algoritmy doporučovací systémů.	- cloudové a sdílené služby v síti, virtualizace - webové aplikace a služby, hypertextový formát dat, URL adresa a doména Bezpečnost v digitálním prostředí - způsoby útoků na technologie, základní prvky ochrany (např. aktualizace softwaru, antivir, firewall, VPN, šifrování) - sociotechnické metody útoků na uživatele, bezpečné chování a nastavení prostředí (např. práce s hesly, více faktorová autentizace, zálohování dat) - kyberšikana - digitální identita, elektronický podpis, eGovernment a státní informační systémy - digitální stopa – vědomá a nevědomá, logy, metadata, cookies a narušení soukromí při využívání technologií - sledování uživatele, algoritmy sociálních sítí a personalizace obsahu, doporučovací systémy
--	---

2. ročník

Výsledky vzdělávání Informatické vzdělávání	Rozpis učiva
Žák: - interpretuje data (získá z dat informace); - posuzuje množství informace v datech, vyslovuje předpovědi na základě dat, uvědomuje si omezení použitých modelů; - odhaduje chyby v datech; - porovnává různé příklady kódování dat a jejich použití; vysvětlí proces digitalizace a jeho úskalí; - aktivně a s porozuměním používá různé datové formáty téhož obsahu; - formuluje problém a požadavky na jeho řešení; získává potřebné informace, posuzuje jejich využitelnost a dostatek vzhledem k řešenému problému; používá systémový přístup k řešení problémů; pro řešení problému sestaví model; - převede data z jednoho modelu do jiného; najde nedostatky daného modelu a odstraní je; porovná různé modely s ohledem na kvalitu řešení daného problému; - zvažuje přínosy a limity statistického zpracování dat a strojového učení v oblasti umělé inteligence;	Data, informace a modelování - data a informace, interpretace dat - informace a množství informace v datech - chyby v datech a kontrola dat - kódování informací a dat - záznam, přenos a distribuce dat a informací v digitální podobě - datové formáty, kódování různých formátů dat (např. text, obraz, zvuk, video) - zápis informace pomocí kódovací tabulky nebo kódovacího jazyka - model jako zjednodušení reality (např. schéma, graf, diagram, pojmová a myšlenková mapa) - vlastnosti, vazby a závislosti modelu dat - statistické zpracování dat, odhad a předpovědi - strojové učení na základě dat, jeho limity, přínosy a rizika

- vysvětlí význam tabulkového procesoru MS Excel; - orientuje se v prostředí tabulkového procesoru MS Excel, popíše jeho funkci; - na uživatelské úrovni používá tabulkový procesor; - pracuje se souborem; - pracuje v prostředí tabulkového procesoru a vkládá do tabulek různé typy dat; - upravuje formát tabulek; - pracuje se vzorci; - provádí předtiskovou přípravu a tisk; - vysvětlí princip zpracování grafických informací na počítači, rozlišuje od sebe vektorovou a rastrovou grafiku; - využívá základní typy grafických formátů a jejich vlastností, zvolí vhodné formáty grafických dat a nástroje pro práci s nimi (včetně komprimovaných formátů); - používá software pro práci s vektorovou grafikou; - na uživatelské úrovni pracuje s vektorovou grafikou; - na základě analýzy problému specifikuje zadání pro tvorbu programu, skriptu nebo webové aplikace; - rozdělí zadání nebo problém na menší části, rozhodne, které je vhodné řešit algoritmicky, své rozhodnutí zdůvodní; - navrhne algoritmy a datové struktury podle specifikace zadání a zapíše je vhodnou formou; - ve vztahu k charakteru a velikosti vstupu hodnotí algoritmy a datové struktury podle různých hledisek, porovná a vybere pro řešení problém ty nejvhodnější; vylepší algoritmus podle daného hlediska; - vytvoří jednoduchý spustitelný program, skript, nebo webovou aplikaci;	Tabulkový procesor MS Excel (základní techniky) - obecné principy práce tabulkových procesorů a jejich využití v praxi - základní pojmy (buňka, aktivní buňka, oblast, data), struktura tabulek a typy dat - základy ovládání – popis obrazovky, menu, panely nástrojů - práce se souborem (založení, otevření, uložení, uložení pod jménem atd.) - základy práce s tabulkou (označování buněk, oblastí, zápis a editace údajů v buňce atd.) - formátování tabulky (formát buňky, změna šířky a výšky u řádku a sloupce atd.) - zápis vzorců - tisk a předtisková příprava Počítačová grafika (vektorová grafika) - rastrová a vektorová grafika, ukládání grafických dat - běžné grafické formáty a jejich vlastnosti (barvy, rozlišení), komprese - nástroje pro práci s vektorovou grafikou - základy práce s objekty a textem Tvorba, testování a provoz softwaru Požadavky a analýza - specifikace a popis řešeného problému, požadavky na řešení - analýza a dekompozice (rozložení) problému Tvorba a vývoj - základní koncepce tvorby programů (např. proměnná a datový typ, řídicí příkazy, cykly) - návrh algoritmů a datových struktur - zápis algoritmu vhodnou formou (např. blokové schéma, přirozené a formální jazyky, skriptovací a programovací jazyk) - využívání hotových komponent Testování - druhy chyb, chybové hlášky, neočekávané ukončení a zamrznutí - způsoby a druhy testování softwaru
---	---

- testuje spustitelný program, skript nebo webovou aplikaci; najde, specifikuje a opraví případnou chybu; - spolupracuje při tvorbě programu s další osobou, popisuje strukturu programu další osobě.	- spotřeba výpočetních a jiných zdrojů Běh a provoz - verze programu, instalace a aktualizace programu - hlášení a evidence závad, logování a sledování provozu - nápověda a licence programu
--	--

3. ročník

Výsledky vzdělávání Informatické vzdělávání	Rozpis učiva
Žák: - popíše účel a charakteristiku informačního systému nebo služby; - vysvětlí princip fungování veřejných informačních systému včetně služeb; - analyzuje a hodnotí informační systémy podle zadaných hledisek; - vyhledává pomocí uživatelského rozhraní a navigace v informačním systému specifické informace podle zadání; - popíše princip uživatelských účtů, rolí, oprávnění a nastavení bezpečnosti; - vyhledává a zpracovává data pomocí vhodných nástrojů pro dotazování; používá při vyhledávání vazby mezi entitami, číselníky a identifikátory; - identifikuje zdroje záznamů v informačním systému a určuje jejich umístění, validitu a míru zabezpečení; provede hromadný import nebo export dat; - navrhne procesy zpracování dat a roli/role jednotlivých uživatelů; - navrhne a vytvoří strukturu vzájemného propojení dat; navrhuje číselníky a identifikátory dat; - třídí a řadí data, která následně vizualizuje nebo zpracuje do obvyklého formátu v daném kontextu a oboru; - navrhne způsob využití informačního systému k řešení problému ve svém oboru, otestuje ho se skupinou uživatelů a vyhodnotí případné chyby, chybové stavy a jejich příčiny; - používá scanner; - vysvětlí princip práce digitálního fotoaparátu a orientuje se v základních parametrech; - využívá základní typy grafických formátů a jejich vlastnosti, zvolí vhodné formáty	Informační systémy - účel a charakteristika informačního systému nebo služby - veřejné nebo oborové informační systémy a služby - uživatelská rozhraní (např. navigace, přístupnost, jazykové mutace) - uživatelské účty, role, oprávnění a bezpečnost v informačních systémech - datový záznam, entita, atribut a vazba, číselníky a identifikátory - definice procesů, činností a konfigurace informačního systému - zdroje záznamů v informačním systému (např. databáze, souborový systém, síťové služby) - vyhledávání a vizualizace dat (např. třídění, řazení a filtrování, rozpoznávání vzorů a trendů) - hromadné zpracování dat, export a import Počítačová grafika (rastrová grafika) - funkce scanneru, snímání předloh - digitální fotoaparáty - běžné grafické formáty a jejich vlastnosti (barvy, rozlišení), komprese

grafických dat a nástroje pro práci s nimi (včetně komprimovaných formátů); - používá software pro práci s rastrovou grafikou; - pracuje a upravuje digitální fotografii; zvýší názornost prezentace vložením grafu či diagramu; - ozvučí prezentaci, rozšíří ji o video, připraví z prezentace video; - připraví podklady a vytiskne je; - správně předvádí prezentaci včetně nastavení potřebného HW; - rozlišuje rozdíly při tvorbě automatických a interaktivních prezentací.	- nástroje pro práci s rastrovou grafikou - práce a úprava digitálních fotografií Prezentační manažer MS PowerPoint (rozšiřující techniky) - grafy, diagramy a další vkládané objekty - multimedia v prezentaci (video, zvuk, animace objektů) - příprava podkladů a tisk prezentací - předvádění prezentace (přenesení prezentace na jiný počítač, příprava technického vybavení, předvádění řízené prezentace) - tvorba automatické a interaktivní prezentace
---	--

4. ročník

Výsledky vzdělávání Informatické vzdělávání	Rozpis učiva
Žák: připraví dokument, který zahrnuje složitější formátování; - zachází s panelem nástrojů kreslení a provádí jejich grafickou úpravu; - pracuje s tabulkou a provádí výpočty; - samostatně upravuje a tiskne složitější obchodní dokumenty; - popíše výhody hromadné korespondence a využívá ji; - přenáší a sdílí data napříč aplikačním programovým vybavením počítače; popíše systém sešitu a využívá jednotlivých listů včetně pojmenování a adresace; - využívá podmíněné formátování dat v tabulce, např. při prezentaci obchodních výsledků firmy; - prezentuje data z tabulek různými typy grafů; - používá funkce, vyhledávání, třídění a filtrování dat; - využívá kontingenční tabulku; - používá oborově zaměřené složitější tabulky včetně grafického znázornění dat; - vysvětlí význam a používá jednoduchá makra; samostatně vytváří citace zdrojů; - popíše výhody a nevýhody citačního manažera.	Textový editor MS Word (rozšiřující techniky) - složitější práce s textem - kreslení (automatické tvary, seskupování objektů) - práce s tabulkou, grafy - tvorba složitějšího dokumentu včetně tisku - hromadná korespondence - sdílení a výměna dat, export a import dat Tabulkový procesor MS Excel (rozšiřující techniky) - práce s listy, relativní a absolutní adresování - automatický formát, podmíněné formátování - základy práce s grafy - práce se seznamy (konceptce, prohlížení, řazení, filtrování atd.) - kontingenční tabulka - tvorba složitější tabulky - základy tvorby maker a jejich použití Citace zdrojů

5.8 VZDĚLÁVACÍ OBLAST: EKONOMIKA

5.8.1 PŘEDMĚT: EKONOMIKA

Celková hodinová dotace: 160 (2; 1; 1; 1)

Pojetí, obecný cíl vyučovacího předmětu a jeho charakteristika

Cílem předmětu je poskytnout žákům základní odborné znalosti z oblasti ekonomiky, které jim umožní efektivní jednání a hospodárné chování v osobním i profesním životě.

Předmět je zaměřen tak, aby si žáci osvojili základní ekonomické pojmy, porozuměli jim a uměli je správně používat. Žáci se naučí orientovat se v ekonomických souvislostech a osvojí si ekonomický způsob myšlení – ekonomickou a finanční gramotnost. Získávají základní znalosti o fungování tržní ekonomiky, podnikání, hospodaření korporace, naučí se vypočítat mzdy a pojištění, zorientují se v daňové soustavě a v daňové evidenci. Dále se žáci seznámí s fungováním finančního trhu a s problematikou osobních financí, s významem a obsahem státního rozpočtu, se strukturou národního hospodářství, s ukazateli jeho vývoje a s vlivem EU na národní hospodářství. Žáci jsou připravováni na možnost samostatného podnikání v oboru. Získají poznatky o možnostech podnikání v oboru a o povinnostech podnikatele v souladu s platnou legislativou. Výsledkem vzdělávání nejsou pouze znalosti, ale hlavně praktické dovednosti žáků.

Žáci jsou vedeni k využívání vhodných digitálních nástrojů pro výpočty ekonomických údajů (mzdy, daně, RPSN, aj.), pro jejich zobrazování (trendy nabídky a poptávky, podnikatelský záměr, rozpočet apod.) a k používání dostupných aplikací k ekonomickým či pracovním účelům, např. k daňovým evidenčním povinnostem. Zúčastňují se také celostátních online soutěží dle nabídky, možností a zájmu žáků.

Stručný popis vzdělávacího obsahu

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu Ekonomika
1.	- Podstata fungování tržní ekonomiky - Podnikání
2.	- Finanční trh - Osobní finance
3.	- Financování - Daňová soustava - Daňová evidence

4.	- Národní hospodářství a EU
----	-----------------------------

Výsledky vzdělávání a rozpis učiva

1. ročník

Výsledky vzdělávání Ekonomika	Rozpis učiva
Žák: - používá základní ekonomické pojmy; - posoudí vliv ceny na nabídku a poptávku; - na příkladu popíše fungování tržního mechanismu; - rozlišuje různé formy podnikání a vysvětlí jejich hlavní znaky; - vytvoří jednoduchý podnikatelský záměr; - na příkladu vysvětlí základní povinnosti podnikatele vůči státu; - charakterizuje jednotlivé složky majetku a zdroje financování; - rozliší jednotlivé druhy nákladů a výnosů; - stanoví cenu jako součet nákladů, zisku a DPH a vysvětlí, jak se cena liší podle zákazníků, místa a období; - vypočítá výsledek hospodaření; - definuje pojem plat/mzda; - rozlišuje jednotlivé druhy mzdy; - vypočítá časovou a úkolovou mzdu; - vypočítá zdravotní a sociální pojištění, zdanitelnou mzdu, čistou mzdu, částku k výplatě; - rozliší pracovní smlouvy a dohody o pracích konaných mimo pracovní poměr z hlediska odměny, pojištění a daně z příjmů.	Podstata fungování tržní ekonomiky - potřeby, statky, služby, spotřeba, životní úroveň, výrobní faktory, hospodářský proces - trh, tržní subjekty, nabídka, poptávka, zboží, cena Podnikání - podnikání podle živnostenského zákona a zákona o obchodních korporacích - podnikatelský záměr - povinnosti podnikatele - majetek podnikatele - náklady, výnosy, zisk/ztráta - zaměstnanci a jejich odměňování - mzda časová, úkolová a jejich výpočet - zákonné odvody – daň z příjmů, sociální a zdravotní pojištění - výpočet čisté mzdy

2. ročník

Výsledky vzdělávání Ekonomika	Rozpis učiva
Žák: - vysvětlí podstatu peněz; - charakterizuje finanční trh a jeho jednotlivé subjekty; - vysvětlí poslání centrální banky;	Finanční trh - peníze, charakteristika a struktura finančního trhu - role centrální banky - činnosti komerčních bank

- rozliší aktivní, pasivní a neutrální bankovní operace komerčních bank; - vysvětlí způsoby stanovení úrokových sazeb a rozdíl mezi úrokovou sazbou a RPSN; - vyhledá aktuální výši úrokových sazeb na trhu; - orientuje se v platebním styku a směně peníze podle kurzovního lístku; - vysvětlí, co jsou kreditní a debetní karty a jejich klady a zápory; - charakterizuje jednotlivé vkladové produkty a možnosti spoření; - charakterizuje jednotlivé druhy úvěrů a jejich zajištění; - orientuje se v produktech pojišťovacího trhu a vybere nejvýhodnější pojistný produkt s ohledem na své potřeby; - rozliší pravidelné a nepravidelné příjmy a výdaje a na základě toho sestaví rozpočet domácnosti; - navrhne, jak řešit schodkový rozpočet a jak naložit s přebytkovým rozpočtem domácnosti, včetně zajištění na stáří; - navrhne způsoby, jak využít osobní volné finanční prostředky, a vybere nejvýhodnější finanční produkt pro jejich investování; - vybere nejvýhodnější úvěrový produkt, zdůvodní své rozhodnutí a posoudí způsoby zajištění úvěru; - vysvětlí, jak se vyvarovat předlužení a jaké jsou jeho důsledky; - vysvětlí, jak řešit tíživou finanční situaci; - dovede posoudit služby nabízené peněžními ústavy a jinými subjekty a jejich možná rizika.	- úroková míra, RPSN - hotovostní a bezhotovostní platební styk - vkladové produkty - úvěrové produkty - pojištění, pojistné produkty Osobní finance - majetek a jeho nabývání - rozhodování o finančních záležitostech jedince a rodiny, domácí rozpočet, zodpovědné hospodaření - řešení krizových finančních situací (zadluženost, dluhová past, bankrot, insolvence atp.), sociální zajištění občanů
--	--

3. ročník

Výsledky vzdělávání Ekonomika	Rozpis učiva
Žák: - zná podstatu nákladů a navrhne možnosti snižování nákladů; - definuje výnosy a navrhne způsoby jejich zvyšování; - rozlišuje vlastní a cizí zdroje financování; - vytvoří jednoduchý zakladatelský rozpočet; - vysvětlí úlohu státního rozpočtu v národním hospodářství; - charakterizuje jednotlivé daně a vysvětlí jejich význam pro stát; - provede jednoduchý výpočet daní; - vyhotoví daňové přiznání k dani z příjmu fyzických osob;	Financování - náklady, výnosy, zisk - zdroje financování - zakladatelský rozpočet Daňová soustava - státní rozpočet - daně a daňová soustava - výpočet daní - přiznání k dani - zdravotní pojištění

- provede jednoduchý výpočet zdravotního a sociálního pojištění; - vysvětlí zásady daňové evidence; - vyhotoví a zkontroluje daňový doklad.	- sociální pojištění Daňová evidence - zásady daňové evidence - daňové a účetní doklady
---	--

4. ročník

Výsledky vzdělávání Ekonomika	Rozpis učiva
Žák: - uvede příklady vazby cestovního ruchu na další odvětví národního hospodářství; - srovná úlohu velkých a malých subjektů v ekonomice státu; - vysvětlí význam ukazatelů vývoje národního hospodářství ve vztahu k oboru; - objasní příčiny, druhy a důsledky nezaměstnanosti a úlohu státu; - vysvětlí podstatu inflace a její důsledky na finanční situaci obyvatel a na příkladu ukáže, jak se bránit jejím nepříznivým důsledkům; - na příkladech vysvětlí příjmy a výdaje státního rozpočtu; - zhodnotí ekonomický význam cestovního ruchu v zemích EU; - uvede vliv jednotného trhu EU na národní hospodářství, zejména z pohledu odstraňování bariér obchodu a služeb; - je seznámen se základy ekonomické statistiky a využívá je.	Národní hospodářství a EU - struktura národního hospodářství - činitelé ovlivňující úroveň národního hospodářství - subjekty působící v národním hospodářství - hrubý domácí produkt - nezaměstnanost - inflace - platební bilance - státní rozpočet - vliv EU na rozvoj národního hospodářství - základy ekonomické statistiky

5.8.2 PŘEDMĚT: ÚČETNICTVÍ

Celková hodinová dotace: 160 (0; 0; 2; 3)

Pojetí, obecný cíl vyučovacího předmětu a jeho charakteristika

Cílem vyučovacího předmětu je seznámit žáky s významem účetnictví pro řízení podniku a pochopit jeho podstatu. Žáci si osvojují základní vědomosti a dovednosti z účetnictví podnikatelských subjektů. Předmět pomáhá rozvíjet logické ekonomické myšlení žáků číselným zobrazováním ekonomických jevů, vztahů a vazeb mezi nimi. Učí žáky efektivně ekonomicky myslet a chovat se racionálně v profesním i osobním životě. Významným úkolem je vypěstovat v žácích schopnost hodnotit číselné údaje získané účetnictvím pro podnikatelské rozhodování a návyk kontrolovat výsledky své práce.

Žáci se učí účtovat o majetku a závazcích, o nákladech a výnosech, o daních a o tvorbě, rozdělení a použití hospodářského výsledku. Důraz je kladen na účetní dokumentaci, pořizování a zpracování účetních dokladů a na pochopení účetního systému. Žáci si osvojí techniku a metody účtování a naučí se pracovat se směrnou účtovou osnovou pro podnikatele.

Při výuce využívají různé účetní programy, výukové účetní software (např. video přednášky, videorozhovory, interaktivní testování a hry, atd.), digitální učební pomůcky (např. e-sbírka, e-pracovní sešit, aj.), atd.

Stručný popis vzdělávacího obsahu

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu Účetnictví
3.	- Úvod do účetnictví - Účetní dokumentace - Majetek podniku a zdroje financování majetku - Rozvaha - Základy účetnictví - DPH a její účtování - Zásoby
4.	- Finanční účty - Dlouhodobý majetek - Zúčtovací vztahy - Náklady a výnosy - Účetní uzávěrka a závěrka

Výsledky vzdělávání a rozpis učiva

3. ročník

Výsledky vzdělávání Účetnictví	Rozpis učiva
Žák: - vysvětlí podstatu účetnictví a jeho úlohu při řízení podniku; - charakterizuje způsoby vedení evidence podnikatelské činnosti; - zhodnotí význam účetní dokumentace; - rozlišuje jednotlivé druhy účetních dokladů; - vyhotovuje účetní doklady; - ověřuje náležitosti účetních dokladů; - vyplňuje doklady související s pohybem peněz a evidencí majetku; - zajišťuje oběh a archivaci účetních dokladů; - rozlišuje jednotlivé formy majetku a zdroje financování majetku; - vypočte hodnotu majetku a podíl jednotlivých složek; - vypočte hodnoty zdrojů majetku; - charakterizuje způsoby oceňování majetku; - vysvětlí pojem inventarizace a charakterizuje postup při jejím provádění; - objasní význam a funkci rozvahy; - rozlišuje aktiva a pasiva; - sestavuje rozvahu; - pomocí typických změn vyjádří pohyb položek rozvahy; - objasní podstatu a význam účtu; - charakterizuje směrnou účtovou osnovu a účtový rozvrh; - klasifikuje účty; - uplatňuje základní zásady účtování na jednotlivých účtech; - účtuje základní účetní případy na rozvahových a výsledkových účtech podle účetní osnovy pro podnikatele; - charakterizuje účetní knihy; - rozlišuje syntetickou a analytickou evidenci; - chápe mechanismus fungování DPH; - účtuje o DPH na základě daňových dokladů; - charakterizuje a klasifikuje zásoby;	Úvod do účetnictví - podstata, význam a funkce účetnictví - způsoby vedení evidence podnikatelské činnosti Účetní dokumentace - podstata a význam účetní dokumentace - účetní doklady – druhy, náležitosti, vyhotovování, oběh a zpracování účetních dokladů Majetek a zdroje jeho financování - členění majetku – aktiva - zdroje financování majetku – pasiva - oceňování majetku při pořízení - inventarizace majetku a závazků Rozvaha - funkce a obsah rozvahy - sestavování rozvahy - typické změny rozvahových položek Základy účetnictví - účet, členění účtů - účetní osnova pro podnikatele - účtování na rozvahových účtech - účtování na výsledkových účtech - účetní knihy - syntetická a analytická evidence DPH a její účtování - podstata DPH - mechanismus fungování DPH - účtování DPH Zásoby - charakteristika, členění, evidence zásob - účtování zásob

- účtuje běžné účetní případy týkající se stavu a pohybu zásob včetně DPH.

4. ročník

Výsledky vzdělávání Účetnictví	Rozpis učiva
Žák: - účtuje na základních finančních účtech běžné účetní případy podle výpisů z bankovních účtů a pokladních dokladů; - účtuje o ceninách; - charakterizuje a klasifikuje DM; - rozlišuje jednotlivé způsoby pořízování a vyřazování DM a účtuje o nich; - vysvětlí podstatu opotřebení DM; - vypočítá odpisy dlouhodobého majetku a účtuje o nich; - charakterizuje zúčtovací vztahy a rozlišuje jejich druhy; - orientuje se v zákonné úpravě mezd; - provádí mzdové výpočty, zákonné odvody, vyhotovuje mzdové doklady; - účtuje mzdy, zákonné a ostatní srážky; - charakterizuje a klasifikuje náklady a výnosy; - charakterizuje zásady pro účtování nákladů a výnosů; - účtuje o nákladech a výnosech; - umí zjistit hospodářský výsledek; - charakterizuje postup prací při účetní uzávěrce; - zpracuje účetní uzávěrku a závěrku; - uzavře rozvahové a výsledkové účty; - vypočte hrubý HV v členění potřebném pro účetní výkazy, transformuje ho na daňový základ a vypočítá daň z příjmů právnických osob; - zaúčtuje hospodářský výsledek; - vypočítá disponibilní zisk; - zná principy rozdělení a použití výsledku hospodaření.	Finanční účty - pokladna - peníze na cestě - ceniny - bankovní účty Dlouhodobý majetek - charakteristika, členění, evidence - způsoby pořízení a vyřazení dlouhodobého majetku a jejich účtování - opotřebení dlouhodobého majetku Zúčtovací vztahy - charakteristika zúčtovacích vztahů - zúčtovací vztahy se zaměstnanci Náklady a výnosy - charakteristika a členění nákladů a výnosů - zásady pro účtování nákladů a výnosů - účtování nákladů a výnosů - zjištění hospodářského výsledku Účetní uzávěrka a závěrka - účetní uzávěrka – charakteristika, postup - zjištění hospodářského výsledku, výpočet daně z příjmů a její zaúčtování - účetní závěrka - rozdělení hospodářského výsledku a jeho účtování

5.9 VZDĚLÁVACÍ OBLAST: GASTRONOMIE

5.9.1 PŘEDMĚT: TECHNOLOGIE PŘÍPRAVY POKRMŮ

Celková hodinová dotace: 128 (0; 3; 0; 1)

Pojetí, obecný cíl vyučovacího předmětu a jeho charakteristika

Pojetí vzdělávacího obsahu je důležitou složkou ve vzdělávání oboru Hotelnictví. Sdružuje v sobě odborné kompetence předmětů Technologie přípravy pokrmů, Techniku obsluhy a služeb a Nauka o výživě ne pouze jako okruhy jednotlivých předmětů, ale propojených znalostí, dovedností a postojů v takové míře, že žáci jsou vybaveni komplexem všech znalostí a dovedností potřebných k úspěšnému uplatnění se na trhu práce a jsou vybaveni kompetencemi k dalšímu vzdělávání a odbornému růstu.

Nedílnou součástí okruhů jednotlivých předmětů je uplatňování zásad bezpečnosti a hygieny práce v gastronomickém provozu a hotelnictví všeobecně, dodržování hygienických předpisů pro práci s potravinami a prevenci alimentárních nákaz. Žáci jsou vedeni k odpovědnému vztahu k majetku, k bezpečnému a šetrnému zacházení se zařízením provozoven a k jejich údržbě i k pěstování citu pro estetiku pracovního prostředí. Součástí jsou i sociálně psychologické, komunikační, ekonomické, ekologické a etické aspekty práce ve stravovacích službách a hotelnictví v širším rozsahu v současném pojetí služeb v gastronomii.

Předmět Technika obsluhy a služeb poskytuje žákům vědomosti z oblasti společenské výchovy, estetiky a sociální psychologie, seznamuje s pracovním inventářem na úseku obsluhy, přípravou provozu, systémy a způsoby obsluhy, včetně organizace práce. Žáci se naučí sestavit jídelní a nápojové lístky, menu pro různé společenské příležitosti. Při sestavování nabídkových lístků uplatní znalost správné výživy, gastronomických pravidel a dalších faktorů ovlivňujících úspěšný prodej a získání zákazníků. Žáci jsou vedeni k uplatňování zásad společenského chování, profesního jednání a vystupování, jsou upozorňováni na nebezpečí alkoholismu a dalších návykových látek v souvislosti s profesí a na nutnost boje proti nim.

Vzdělávací oblast a jednotlivé odborné okruhy poskytují tedy žákům znalosti, potřebné dovednosti a postoje týkající se výživy, potravin, přípravy pokrmů a nápojů a odbytu výrobků a služeb ve stravovacích zařízeních a hotelnictví obecně a při různých příležitostech (catering, pořádání rautů, speciálních typů stravování a občerstvení – svatební hostiny, výročí, rodinné oslavy, pohřební cary atp.). Poskytuje základní poznatky týkající se technického vybavení výrobních a odbytových úseků.

Předměty zařazené do vzdělávací oblasti Gastronomie jsou charakteristické pro odborné vzdělávání v oblasti Gastronomie, poskytují žákům takové odborné kompetence, které jsou založeny na klasické i moderní gastronomii a jsou otevřené dalšímu odbornému vzdělávání a profesnímu růstu jedince v oboru. Obsahový okruh poskytuje žákům znalosti a potřebné dovednosti týkající se výživy, potravin, přípravy pokrmů a nápojů a odbytu výrobků a služeb ve stravovacích zařízeních a při různých příležitostech. Poskytuje základní poznatky týkající se technického vybavení výrobních a odbytových úseků.

Vzdělávací oblast vede žáky k tomu, aby stavěli základní komunikační dovednosti, sociální a personální vztahy na základech tolerance, poctivosti a demokratických principů společnosti.

Navrhovat taková (bezpečná) řešení prostřednictvím digitálních technologií, která jim pomohou vylepšit postupy či technologie; dokázat druhým poradit s vyřešením

technických problémů; získávat data, informace a obsah z různých zdrojů v digitálním prostředí; při vyhledávání používali různé strategie; získaná data a informace kriticky hodnotili, posuzovali jejich spolehlivost a úplnost.

Stručný popis vzdělávacího obsahu

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu Technologie přípravy pokrmů
2.	- Hygiena a bezpečnost práce, kritické body HACCP, výrobní středisko, základy administrativy - Předběžné úpravy a tepelné úpravy dle kulinářských technik - Zařízení pro tepelné zpracování pokrmů a nápojů - Úprava polévek, omáček, příloh, příkrmů, bezmasých jídel dle kulinářských technik - Předběžné úpravy a tepelné úpravy dle kulinářských technik - Předběžné úpravy a technologické postupy přípravy pokrmů z jatečních druhů mas - Administrace při přípravě pokrmů - Předběžné úpravy a technologické postupy přípravy ostatních pokrmů (drůbeže, ryb, koryšů, měkkýšů a obojživelníků) - Administrace při přípravě pokrmů - Předběžné úpravy a technologické postupy přípravy ostatních pokrmů (zvěřina) - Administrace při přípravě pokrmů
4.	- Předběžné úpravy a technologické postupy přípravy pokrmů na objednávku dle kulinářských technik, administrace při přípravě pokrmů - Zásady přípravy a technologické postupy přípravy pokrmů studené kuchyně, administrace při přípravě pokrmů - Zahraniční kuchyně, základy technik přípravy pokrmů, tradiční suroviny - Technologické postupy přípravy moučníků, administrace při přípravě pokrmů - Dietní stravování, příprava pokrmů dle kulinářských technik, vhodné tepelné úpravy - Administrativa ve výrobním středisku

Výsledky vzdělávání a rozpis učiva

2. ročník

Výsledky vzdělávání Technologie přípravy pokrmů	Rozpis učiva
Žák: - vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP; - zdůvodní úlohu státního odborného dozoru nad bezpečností práce; - dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence; - uvede základní bezpečnostní požadavky při práci se stroji a zařízeními na pracovišti a	Téma Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence - řízení bezpečnosti práce v podmínkách organizace a na pracovišti - pracovněprávní problematika BOZP, bezpečnost technických zařízení - předcházení komplikacím a bezpečnostním rizikům, dodržování BOZP

dbá na jejich dodržování; prevence alimentárních nákaz; - při obsluze, běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy; - uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci; - poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti; uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu; - žáci jsou vedeni k odpovědnému vztahu k majetku a k šetření energiemi; - dodržuje sociální a psychologické aspekty, komunikační etiky, ekonomická a ekologická hlediska ve stravovacích službách; - uplatňuje požadavky na hygienu v gastronomii; - vysvětlí jednotlivé kroky HACCP; - uvede, jak předcházet nákazám a otravám z potravin; - vysvětlí význam označení potravin; - posoudí složení, jakost, biologickou a energetickou hodnotu a nejvhodnější způsob technologického zpracování potravin; - vnímá jednotlivé typy vývarů, polévek, vložek a zavářek; - vysvětluje techniky postupů přípravy vývarů, polévek, vložek i zavářek; - popisuje využití vývarů v gastronomii; - ovládá jejich přípravu; - charakterizuje jednotlivé typy základních omáček; - zná, vysvětluje a provádí jejich technologické postupy přípravy; - chápe jejich další využití v gastronomii; - chápe postupy příprav omáček z polotovarů; - vypočítá množství surovin pro přípravu pokrmů; - charakterizuje jednotlivé typy příloh a doplňků; - registruje nové druhy potravin při přípravě příloh a doplňků; - zná, vysvětluje a provádí jejich technologické postupy přípravy; - chápe jejich další využití v gastronomii; - vypočítá množství surovin pro přípravu pokrmů; - charakterizuje jednotlivé typy základních bezmasých pokrmů podle druhu surovin a tepelného zpracování; - zná, vysvětluje a provádí jejich technologické postupy přípravy dle kulinářských technik;	- příklady rizik a předcházení, řešení - zdroje požárních nebezpečí a předcházení jim - zacházení s majetkem a péče o něj - pravidla vzájemné komunikace na pracovišti a při řešení rizikových situací Hygienické požadavky na provoz společného stravování - hygienické předpisy v gastronomii, kritické body HACCP - označování potravin a potravinářských výrobků - zdravotní rizika z potravy, alimentární nákazy a toxické kontaminanty - hygienické předpisy - BOZP - sortiment potravin a nápojů, skladování - vybavení skladů - vybavení výrobního střediska - organizace práce ve výrobním středisku a ve skladu - kvalita, výživová hodnota a technologická využitelnost potravin - význam výživy - předběžná příprava surovin - výroba pokrmů, základní technologické úpravy - etnologické postupy přípravy pokrmů - tepelné úpravy – konfitování a sousvide Úprava vývarů a polévek - druhy vývarů, příprava, čištění, zesilování - úprava hnědých a bílých polévek - úprava vložek a zavářek - kulinářské techniky a postupy při přípravě polévek - úprava vývarů z průmyslových polotovarů Úprava omáček - druhy základních omáček, význam - použití základních omáček v gastronomii - úprava omáček z polotovarů Úprava příloh a doplňků - přílohy a doplňky k hlavním pokrmům - úprava příloh k hlavním pokrmům - příprava salátů a zeleninových příkrmů - přílohy z polotovarů Bezmasá jídla - druhy a význam bezmasých pokrmů - úprava slaných bezmasých pokrmů - úprava jednoduchých sladkých pokrmů - moderní trendy, suroviny v přípravě bezmasých pokrmů
--	---

- registruje nové druhy potravin při přípravě pokrmů; - chápe jejich další využití v gastronomii; - chápe a dodržuje postupy příprav sladkých i slaných bezmasých pokrmů; - vypočítá množství surovin pro přípravu pokrmů; - rozděluje hovězí maso podle jednotlivých částí a popisuje jeho charakteristické znaky; - provádí technologické postupy přípravy pokrmů podle jednotlivých částí masa včetně vnitřností; - uplatňuje znalosti v praxi na základě kulinářských technik a provádí postupy příprav; - využívá nové trendy při přípravě pokrmů; - vypočítá množství surovin pro přípravu pokrmů; - charakterizuje telecí maso podle jednotlivých částí; - určí technologické postupy pokrmů podle jednotlivých částí masa včetně vnitřností; - vypočítá množství surovin pro přípravu pokrmů; - rozděluje vepřové maso podle jednotlivých částí a popisuje jeho charakteristické znaky; - provádí předběžné i technologické postupy přípravy pokrmů podle jednotlivých částí masa včetně vnitřností; - uplatňuje znalosti v praxi na základě kulinářských technik a provádí postupy příprav; - využívá nové trendy při přípravě pokrmů; - ovládá techniku přípravy tradičních pokrmů vepřových hodů; - vypočítá množství surovin pro přípravu pokrmů; - charakterizuje skopové, jehněčí maso; - rozděluje druhy mas dle jednotlivých částí; - provádí technologické postupy pokrmů podle jednotlivých částí masa včetně vnitřností; - vypočítá množství surovin pro přípravu pokrmů; - dodržuje požadavky na úpravu pokrmů v souladu s hygienickými předpisy; - ovládá a dodržuje technologii přípravy pokrmů z mletých mas;	Technologické postupy přípravy (TPP) z hovězího masa - rozdělení hovězího masa - charakteristika a vlastnosti masa - tepelné úpravy - pečení po anglicku - hovězí vnitřnosti TPP z telecího masa - vlastnosti telecího masa, rozdělení a použití jednotlivých částí - předběžná příprava masa - tepelná úprava TPP z vepřového masa - rozdělení vepřového kusu - charakteristika a vlastnosti masa - použití jednotlivých částí na přípravu pokrmů - předběžná úprava - tepelná úprava masa - použití uzeného masa a slaniny - vepřové vnitřnosti - pokrmy vepřových hodů TPP ze skopového, jehněčího - skopové, jehněčí – vlastnosti, rozdělení - předběžná příprava masa před tepelnou úpravou - vhodné tepelné úpravy TPP z mletých mas - druhy a části mas - hygienické normy při přípravě pokrmů - způsoby mletí, sekání, škrábání masa - pokrmy z jednoho druhu mas - pokrmy ze směsí mletých mas TPP z drůbeže - předběžná příprava drůbeže - tepelné úpravy hrabavé a vodní drůbeže - úprava šťávy
---	---

- respektuje zásady kulinářských technik přípravy; - vypočítá množství surovin pro přípravu pokrmů; - orientuje se v předběžné přípravě pokrmů z drůbeže dle kulinářských technik; - ovládá technologii přípravy pokrmů drůbeže včetně moderních technik přípravy, a to i vnitřností z drůbeže; - vypočítá množství surovin pro přípravu pokrmů; - charakterizuje vlastnosti rybího masa; - ovládá základní rozdělení ryb; - orientuje se v předběžné přípravě; - popisuje a provádí technologii přípravy pokrmů z ryb, vnitřností z jednotlivých druhů živočichů dle kulinářských technik; - vypočítá množství surovin pro přípravu pokrmů; - charakterizuje vlastnosti masa; - dodržuje hlavně postupy v předběžné přípravě; - ovládá technologii přípravy pokrmů a vnitřností ze zvěřiny; - vypočítá množství surovin pro přípravu pokrmů.	- nádivky (náplně) - úprava vnitřností TPP z ryb, koryšů, měkkýšů - druhy ryb, vlastnosti rybího masa - předběžná příprava ryb sladkovodních a mořských - tepelné zpracování ryb - použití rybích vnitřností - zpracování ostatních živočichů TPP ze zvěřiny - rozdělení zvěřiny, vlastnosti masa - předběžná příprava zvěřiny - tepelná příprava jednotlivých druhů zvěřiny
--	---

4. ročník

Výsledky vzdělávání Technologie přípravy pokrmů	Rozpis učiva
Žák: Technologie přípravy pokrmů – nové trendy - ctí zásady přípravy výrobků studené kuchyně; - dbá na dodržování kritických bodů HACCP; - vnímá důležitost surovin – jejich jakost, použití, výběr a úpravu; - uplatňuje smysl pro estetické cítění, barevnost, detail; - dietní pokrmy; zásady; - nové trendy v gastronomii; - principy kulinářského umění; - finální úprava pokrmů – food styling; - pokrmy národní a regionální kuchyně;	Studená kuchyně - charakteristika studené kuchyně a výrobků studené kuchyně - zásady práce při přípravě výrobků studené kuchyně - kritické body HACCP - tepelné úpravy - základní výrobky - pokrmy z: vaječ, sýrů, zeleniny, ovoce, luštěnin, obilovin a moderních surovin - maso a jeho využití ve studené kuchyni – galantiny, paštiky, rolády - další suroviny a jejich využití ve studené kuchyni - moderní trendy v gastronomii a využití při přípravě pokrmů ve studené kuchyni - dohotovení a servis pokrmů studené kuchyně – zásady a trendy Dietní pokrmy

- typické pokrmy cizích kuchyní; - charakterizuje zahraniční kuchyně, používané suroviny, typické pokrmy, způsoby zpracování a servis pokrmů; - sestavuje a navrhuje nabídku pokrmů dle tradic a náboženského vyznání; - popisuje krajové speciality a jejich typické postupy přípravy; - charakterizuje moučníky, jejich způsoby přípravy a úpravu před expedicí; - zná a vnímá odlišnosti technik přípravy jednotlivých druhů těst; - provádí přípravu jednotlivých pokrmů dle zásad hygieny, receptur a odborné literatury; - vypočítá množství surovin pro přípravu pokrmů; - vypočítá množství surovin pro přípravu pokrmů dle receptur, nebo jiných odborných zdrojů; - ovládá numerické počítání a převody; - uplatňuje dosud získané vědomosti skladového hospodářství, shrnuje je a analyzuje výsledky.	- typy diet - nové trendy v gastronomii – výživové hodnoty - principy kulinářského umění – důležité prvky - finální úprava pokrmů – food styling - pokrmy národní a regionální kuchyně - typické pokrmy cizích kuchyní – celosvětově - hygienické předpisy a jejich realizace - praktické aplikace uchovávání potravin a pravidla - uplatnění výživových a dietetických norem při přípravě pokrmů - pravidla, přípravy pokrmů cizích kuchyní (celosvětových), kulinářské dovednosti –základy jednotlivých světových kuchyní - alergeny v potravinách a důraz na alergeny v potravinách „cizího původu“ (cizokrajné suroviny) Zahraniční kuchyně - charakteristika odlišností zahraničních kuchyní - suroviny a vybrané pokrmy zahraničních kuchyní - krajové speciality Moučníky a nápoje - základní druhy těst, charakteristika a použití - náplně - význam, použití - jednoduché moučníky - složité moučníky - pudinky, krémy a sladké omáčky - ovocné saláty - zmrzlina a zmrzlinové poháry - studené a teplé nápoje Administrativní práce ve výrobním středisku - vlastní kalkulace, receptury - normování, výdejky, kontrola spotřeby
--	--

5.9.2 PŘEDMĚT: TECHNIKA OBSLUHY A SLUŽEB

Celková hodinová dotace: 192 hodin (3; 3; 0; 0)

Pojetí, obecný cíl vyučovacího předmětu a jeho charakteristika

Předmět Technika obsluhy a služeb poskytuje žákům vědomosti z oblasti společenské výchovy, estetiky a sociální psychologie, seznamuje s pracovním inventářem na úseku obsluhy, přípravou provozu, systémy a způsoby obsluhy včetně organizace práce. Žáci se naučí sestavit jídelní a nápojové lístky, menu pro různé společenské příležitosti. Při sestavování nabídkových lístků uplatní znalost správné výživy, gastronomických pravidel a dalších faktorů ovlivňujících úspěšný prodej a získání zákazníků. Žáci jsou vedeni k uplatňování zásad společenského chování, profesního jednání a vystupování, jsou upozorňováni na nebezpečí alkoholismu a dalších návykových látek v souvislosti s profesí a na nutnost boje proti nim.

Předmět Technika obsluhy a služeb poskytuje žákům znalosti, potřebné dovednosti a postoje týkající se odbytu výrobků a služeb ve stravovacích zařízeních a hotelnictví a gastronomii obecně a při různých příležitostech (catering, pořádání rautů, speciálních typů stravování a občerstvení – svatební hostiny, výročí, rodinné oslavy, pohřební cary atp). Poskytuje základní poznatky týkající se technického vybavení výrobních a odbytových úseků. Nedílnou součástí okruhů jednotlivých předmětů je uplatňování zásad bezpečnosti a hygieny práce v gastronomickém provozu a hotelnictví všeobecně, dodržování hygienických předpisů pro práci s potravinami a prevenci alimentárních nákaz. Žáci jsou vedeni k odpovědnému vztahu k majetku, k bezpečnému a šetrnému zacházení se zařízením provozoven a k jejich údržbě i k pěstování citu pro estetiku pracovního prostředí. Součástí jsou i sociálně psychologické, komunikační, ekonomické, ekologické a etické aspekty práce ve stravovacích službách a hotelnictví v širším rozsahu v současném pojetí služeb v gastronomii.

Žáci pracují s elektronickými zařízeními tak, aby byli schopni vyhledávat aktuální informace a podklady např. pro tvorbu nápojových lístků, jídelních lístků, menu a dalších nabídek a současně také následují aktuální trendy ve svém oboru. To vše vede k efektivnější komunikaci s potenciálními zákazníky a současně i k lepší nabídce a prodeji produktů. Žáci mohou jako zdroj informací a nápadů rovněž využívat produkty AI v souladu s předpisy a autorskými právy.

Předmět Technika obsluhy a služeb lze charakterizovat jako jeden ze základních pilířů pro odborné vzdělávání v oblastech hotelnictví a gastronomie, poskytuje žákům takové odborné kompetence, které jsou založeny na klasické i moderní gastronomii a jsou otevřené dalšímu odbornému vzdělávání a profesnímu růstu jedince v oboru.

Předmět Technika obsluhy a služeb vede žáky k tomu, aby stavěli základní komunikační dovednosti, sociální a personální vztahy na základech tolerance, poctivosti a demokratických principů společnosti. Předmět navazuje na další odborné předměty, například na Techniku přípravy pokrmů, Nauku o výživě, Hotelový provoz, Seminář hotelnictví a Management a marketing.

Stručný popis vzdělávacího obsahu

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu Technika obsluhy a služeb
1.	- Členění a kategorizace odbytových středisek - Hygiena a bezpečnost práce - Základní společenská a profesní pravidla - Vybavení a zařízení odbytového střediska - Příprava pracoviště - Jednoduchá obsluha - Způsoby obsluhy - Systémy obsluhy
2.	- Nealkoholické nápoje – rozdělení, servis - Složitá obsluha – vyšší forma - Alkoholické nápoje - Využití gastronomických pravidel - Obsluha při zvláštních příležitostech

Výsledky vzdělávání a rozpis učiva

1. ročník

Výsledky vzdělávání Technika obsluhy a služeb	Rozpis učiva
Žák: - rozlišuje druhy odbytových středisek, jejich vybavení; - adaptuje se na pracovní prostředí a nové požadavky; - ovládá organizaci práce v odbytovém středisku a koordinaci činností výrobního a odbytového úseku; - vysvětlí základní úkoly a povinnosti organizace při zajišťování BOZP; - zdůvodní úlohu státního odborného dozoru nad bezpečností práce; - dodržuje ustanovení týkající se bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a požární prevence; - uvede základní bezpečnostní požadavky při práci se stroji a zařízeními na pracovišti a dbá na jejich dodržování; - při obsluze, při běžné údržbě a čištění strojů a zařízení postupuje v souladu s předpisy a pracovními postupy;	Úvod – obsah a význam předmětu - stručná historie pohostinství - odbyt výrobků a služeb - členění a kategorizace odbytových středisek - organizace práce, koordinace činností výrobního a odbytového střediska Bezpečnost a ochrana zdraví při práci, hygiena práce, požární prevence - řízení bezpečnosti práce v podmínkách organizace a na pracovišti - pracovněprávní problematika BOZP - bezpečnost technických zařízení

- uvede příklady bezpečnostních rizik, event. nejčastější příčiny úrazů a jejich prevenci;
- poskytne první pomoc při úrazu na pracovišti;
- uvede povinnosti pracovníka i zaměstnavatele v případě pracovního úrazu;
- uplatňuje požadavky na hygienu v gastronomii;
- je seznámen s programem HACCP, jako všeobecně účinným programem pro bezpečnost a hygienu potravin;
- vysvětlí jednotlivé kroky HACCP;
- vysvětlí význam označení potravin;
- uvede, jak předcházet nákazám a otrávám z potravin;
- ovládá společenská a profesní pravidla jednání v různých typech odbytových středisek;
- uplatňuje zásady společenského chování;
- jedná profesionálně ve styku s hosty;
- zná inventář na úseku obsluhy;
- pracuje se standardním i speciálním vybavením stravovacích zařízení při různých společenských příležitostech;
- dokáže vybrat a použít inventář podle stanoveného menu;
- umí pracovat s inventářem určeným pro jednoduchou obsluhu;
- vhodně používá odbornou terminologii, včetně cizojazyčné;
- prakticky ovládá jednoduchou obsluhu hostů;
- zná způsoby vyúčtování;
- dokáže provést závěrečné práce po ukončení provozu, provede vyúčtování s hostem;
- charakterizuje různé formy obsluhy;
- zná organizaci práce a úkoly pracovníků;
- organizuje práci v odbytovém středisku;
- zná koordinaci činností výrobního a odbytového střediska;

Hygienické požadavky na provoz společného stravování

- hygienické předpisy v gastronomii
- kritické body HACCP
- označování potravin a potravinářských výrobků
- zdravotní rizika z potravy, alimentární nákazy a toxické kontaminanty

Základní společenská a profesní pravidla

- pravidla chování u stolu a při jídle hosta
- pravidla chování obsluhujících na pracovišti i mimo něj

Vybavení a zařízení odbytového střediska

- rozdělení inventáře
- vybavení odbytového střediska
- zařízení na úseku obsluhy

Jednoduchá obsluha

- gastronomický slovník
- hlavní zásady obsluhy (základy, pravidla)
- technika jednoduché obsluhy
- evidence, přejímka pokrmů a nápojů
- příprava pracoviště na provoz
- údržba pracoviště během provozu
- práce po ukončení provozu
- vyúčtování tržeb
- pravidla prodeje

Způsoby obsluhy

- restaurační způsob obsluhy
- kavárenský způsob obsluhy
- slavnostní způsob obsluhy
- obsluha skupin

Systémy obsluhy

- obvodový systém obsluhy
- systém vrchního číšníka

- charakterizuje složitou obsluhu, dokáže ji v praxi použít; - ovládá a volí vhodné formy obsluhy, používá vhodný inventář.	Technika obsluhy -zásady a pravidla jednoduché obsluhy -postupy při předkládání pokrmů Složitá obsluha – základní forma - zásady při složité obsluze - překládání pokrmů
--	--

2. ročník

Výsledky vzdělávání Technika obsluhy a služeb	Rozpis učiva
Žák: - orientuje se v druzích nealkoholických nápojů, v jejich výrobě, správně je ošetřuje a skladuje; - dokáže nápoje charakterizovat, umí použít vhodný inventář pro servis jednotlivých druhů; - poskytuje odborný servis nápojů; - prakticky ovládá složitou a speciální obsluhu hostů; - dokáže používat standardní i speciální vybavení pro přípravu a servis (při různých společenských příležitostech); - orientuje se v druzích alkoholických nápojů, v jejich výrobě, správně je ošetřuje a skladuje; - zná význam piva v naší výživě; - zná suroviny, jejich charakteristiku; - dokáže vysvětlit základní výrobní postup; - umí provádět servis piva; - zná význam vína v gastronomii; - vysvětlí výrobní postupy při výrobě základních druhů vín; - používá odbornou terminologii; - ovládá servis vína; - zná výrobu destilátů a jejich použití při přípravě nápojů;	Téma Nápoje - rozdělení nápojů, druhy a ošetřování nápojů, charakteristika nápojů - servis nealkoholických i alkoholických nápojů Složitá obsluha – vyšší forma - zásady přípravy pokrmů před hostem - míchání, flambování, dranžírování - úprava specialit u stolu hosta Alkoholické nápoje - obecná charakteristika - druhy alkoholických nápojů, ošetřování, skladování, servis Pivo - suroviny pro výrobu piva, výroba piva, druhy piva, jakost a vady, ošetřování a servis piva Víno - pěstitelské oblasti vinné révy, druhy vína, výroba vína, hodnocení a jakost vína - servis vína Destiláty, míchané nápoje - suroviny na výrobu, výroba, druhy, servis - vliv alkoholu na zdraví člověka

- zná suroviny a inventář pro přípravu míchaných nápojů; - ovládá základní dovednosti při přípravě míchaných nápojů; - objasní účinky alkoholu na člověka; - zná gastronomická pravidla; - sestavuje nabídkové listy, jídelní a nápojové lístky a menu pro různé společenské příležitosti, dokáže je graficky upravit; - zná charakteristiku jednotlivých společenských akcí; - ovládá technicko-organizační zajištění; - zná pravidla a techniku obsluhy podle jednotlivých stupňů náročnosti; - charakterizuje možnosti prodeje v gastronomii (catering, front-cooking, donáškový prodej apod.).	Využití gastronomických pravidel - gastronomická pravidla - jídelní lístky - nápojové lístky - menu Obsluha při zvláštních příležitostech - význam a druhy hostin, slavnostní obsluha - zajištění slavnostních hostin - vyúčtování a vyhodnocení společenských akcí - moderní formy prodeje v gastronomii - pokladní systémy, EET systém
--	---

5.9.3 PŘEDMĚT: NAUKA O VÝŽIVĚ

Celková hodinová dotace: 64 (0; 0; 0; 2)

Pojetí, obecný cíl vyučovacího předmětu a jeho charakteristika

Předmět Nauka o výživě vychází ze vzdělávací oblasti Gastronomie a je mu přidělena dvouhodinová týdenní dotace. Výuka předmětu je zařazena do 4. ročníku studia. Obsah učiva je rozdělen do 3 tematických celků: Základní poznatky z biologie, Význam výživy pro organismus a Výživa a stravování.

V rámci výuky se uplatňují mezipředmětové vztahy především s Technologií přípravy pokrmů, Technikou obsluhy a služeb a také s Chemií.

Cílem předmětu Nauka o výživě je poskytnout žákům ucelenou soustavu vědomostí o výživě lidského organismu, která vychází ze základních znalostí anatomie a fyziologie orgánových soustav, spjatých s trávicími procesy. Žáci se seznámí se systémem poživatin, potravinami a jejich rozdělením, složením a významem ve výživě. Žáci si osvojují zásady racionální výživy, směry ve výživě, zásady dietního stravování a jsou vedeni k preventivní i aktivní péči o zdraví, ke zdravému způsobu života a celoživotní odpovědnosti za své zdraví. Dalším cílem je také, aby žáci uměli vyhledávat potřebné informace, využívali digitální technologie, a to nejen k vlastnímu vzdělávání a osobnímu rozvoji, ale i při zpracování, vyhodnocení a prezentaci získaných údajů.

Stručný popis vzdělávacího obsahu

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu Nauka o výživě
4.	- Základní poznatky z biologie - Význam výživy pro organismus - Výživa a stravování

Výsledky vzdělávání a rozpis učiva

4. ročník

Výsledky vzdělávání Nauka o výživě	Rozpis učiva
Žák: - vysvětlí rozdíl mezi rostlinnou a živočišnou buňkou; - uvede druhy tkání a vysvětlí jejich význam;	Základní poznatky z biologie - buňka - druhy tkání - trávicí soustava - nemoci trávicí soustavy

- orientuje se v anatomii a fyziologii trávicí soustavy;
- popíše proces trávení;
- vysvětlí princip trávení a vstřebávání živin;
- uvede nejčastější nemoci trávicí soustavy a možnosti předcházení těmto chorobám;

- charakterizuje výživu jako zdroj látek nezbytných pro život;
- orientuje se v látkovém složení potravin;
- popíše složení, rozdělení a význam jednotlivých živin ve výživě;
- uvede druhy vlákniny a její význam ve výživě člověka;
- rozliší energetickou a biologickou hodnotu potravin;
- uvede rozdělení poživatin;
- uvede základní rozdělení potravin a jejich význam ve výživě;
- uvede význam nápojů ve výživě;
- vysvětlí důležitost dodržování pitného režimu;
- vyjmenuje zdravotní rizika spojená s nadměrným užíváním alkoholických nápojů, boj proti alkoholismu;

- popíše mechanismus přeměny látek a energie v lidském těle;
- orientuje se v přehledu endokrinních žláz;
- zhodnotí význam hormonů v látkové přeměně;
- má přehled o nejčastějších hormonálních poruchách;
- uvede a zdůvodní zásady zdravé výživy;
- využívá poznatků o zdravé výživě a respektuje je;
- vysvětlí, proč je správná výživa důležitou součástí zdraví a životního stylu;
- uvede alternativní směry ve výživě a charakterizuje jejich specifika;
- využívá poznatků z různých druhů alternativní výživy a respektuje je;
- orientuje se v nových výživových trendech;
- charakterizuje specifika stravování vybraných skupin osob podle různých kritérií;
- uvede zásady dietního stravování;
- vysvětlí úlohu dietního stravování, charakterizuje hlavní typy léčebných diet;
- využívá poznatků o léčebné výživě a respektuje je;
- uvede příklady změn nutričního chování a vysvětlí jejich rizika;
- objasní příčiny nedostatečné výživy;
- uvede běžně uváděné typy poruch příjmu potravy a vysvětlí jejich rizikové faktory;

Význam výživy pro organismus

- výživa
- látkové složení potravin
- význam a funkce jednotlivých živin
- význam vlákniny pro organismus
- energetická a biologická hodnota potravin
- rozdělení poživatin
- potraviny, význam ve výživě
- nápoje
- pitný režim
- alkoholické nápoje a lidské zdraví

Výživa a stravování

- metabolismus živin
- význam hormonů v látkové přeměně
- zásady zdravé výživy
- způsoby stravování, alternativní směry ve výživě, nové trendy
- specifika výživy určitých skupin lidí
- dietní stravování
- změny nutričního chování
- nedostatečná výživa, poruchy příjmu potravy
- stravovací zvyklosti příslušníků různých etnických skupin



- | | |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none">- popíše stravovací zvyklosti příslušníků vybraných etnických skupin;- sestaví nabídku pokrmů pro příslušníky různých etnik podle jejich tradic a náboženských zvyklostí. | |
|--|--|

5.10 VZDĚLÁVACÍ OBLAST: HOTELNICTVÍ

5.10.1 PŘEDMĚT: MANAGEMENT A MARKETING

Celková hodinová dotace: 96 (0; 1; 1; 1)

Pojetí, obecný cíl vyučovacího předmětu a jeho charakteristika

Cílem předmětu Management a marketing je poskytnout žákům ucelenou soustavu vědomostí a dovedností z managementu a marketingu, které jsou základním předpokladem pro úspěšnou práci v zařízeních cestovního ruchu a pohostinství světového standardu, a zaměřit pozornost na vlastní region v těchto dovednostech. Úzce tento předmět navazuje na předmět Ekonomika. Předmět má výrazně pracovní charakter a teoretické znalosti jsou neustále konfrontovány s řešením reálných situací s důrazem na samostatné, iniciativní myšlení a nové směry v managementu a marketingu.

Výuka předmětu Management a marketing se opírá o mezipředmětové vztahy – Ekonomika, Účetnictví, Informatické vzdělávání.

Žáci zároveň získají základní povědomí o principu spolupráce v rámci destinačního managementu a marketingu. Těžiště vzdělávání spočívá v řešení praktických příkladů. Mimořádná pozornost je věnována aplikaci informačních technologií, rozvíjení komunikačních a psychosociálních dovedností žáků, včetně dovednosti vyjadřovat se odborně v cizích jazycích, dovednosti řešit provozní problémy a zvládat základní podnikatelské situace.

Žáci pracují s elektronickými zařízeními tak, aby byli schopni vyhledávat aktuální informace a podklady např. pro tvorbu a řešení praktických příkladů a současně také následují aktuální trendy ve svém oboru. To vše vede k efektivnější komunikaci s potenciálními zákazníky a současně i k lepší nabídce a prodeji produktů. Žáci mohou jako zdroj informací a nápadů rovněž využívat produkty AI v souladu s předpisy a autorskými právy.

Stručný popis vzdělávacího obsahu

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu Management a marketing (MAM)
2.	- Marketing – marketingový plán, průzkum trhu, marketingový mix a jeho použití v regionálních turistických službách
3.	- Marketing – rozšířený marketingový mix, management – management destinací

4.	- Marketing – základní manažerské funkce, specifické rysy cest. ruchu
----	---

Výsledky vzdělávání a rozpis učiva

2. ročník

Výsledky vzdělávání Management a marketing	Rozpis učiva
Žák: - vysvětlí, co je marketing; - zná nástroje marketingu, vysvětlí, co je marketingová strategie; - zpracuje jednoduchý průzkum trhu, - na příkladu ukáže použití nástrojů marketingu v oboru; - provede marketingový průzkum regionu zaměřený na analýzu místních zdrojů a kupní síly; - vytvoří jednoduchý regionální produkt; - zhodnotí nabídku stravovacích, ubytovacích, dopravních a specifických služeb v regionu; - připraví jednoduchý propagační materiál regionu.	1. Marketing - pojem a podstata marketingu - marketingový plán, analýza SWOT - průzkum trhu - produkt - cena, tvorba ceny 2. Marketing regionálních turistických služeb - marketingový průzkum - analýza místních zdrojů - analýza trhu kupní síly - regionální produkty a jejich tvorba - stravovací a ubytovací služby v regionu - dopravní služby v regionu - specifické regionální turistické služby - komunikace s obecními a městskými úřady, podíl na propagaci regionu

3. ročník

Výsledky vzdělávání Management a marketing	Rozpis učiva
Žák: - na příkladu ukáže prodejní cesty; - vybere vhodný reklamní prostředek pro určitý produkt; - využívá znalosti psychologie nabídky, všímá si vlivů působících na zákazníka a vyhodnocuje chování prodejců;	-distribuce – prodejní cesty 3. Propagace – propagační mix - reklama, konkurence, funkce reklamy a propagačních prostředků a její vliv na životní styl - podpora prodeje, osobní prodej – publicita - rozšířený marketingový mix

- seznamuje se s přístupem konkurenčních firem, vyhodnocuje jejich silné a slabé stránky; - zná nástroje podpory prodeje; - vysvětlí pojem management a tři úrovně managementu; - popíše základní zásady řízení; - vysvětlí pojem destinace.	- lidé, procesy, fyzická evidence, produktivita a kontrola 4. Management - pojem management, dělení managementu - management destinací
---	---

4. ročník

Výsledky vzdělávání Management a marketing	Rozpis učiva
Žák: - orientuje se v druzích plánů a plánování; - vytvoří typový příklad organizační struktury firmy; - zhodnotí využití motivačních nástrojů v oboru; - na vzorovém příkladu provede kontrolní činnosti a z výsledků vyvodí závěry; charakterizuje trh práce ve službách, popíše možnosti a metody získávání pracovníků pro služby; - na příkladu uvede využití výsledků finanční analýzy hospodaření k řízení; orientuje se ve specifických rysech tržní ekonomiky služeb cestovního ruchu; - na příkladu uvede způsob vytváření partnerství.	4. Management Funkce managementu - plánování - organizování - rozhodování - motivace a vedení lidí – kontrola - partnerství subjektů

5.10.2 PŘEDMĚT: HOTELOVÝ PROVOZ

Celková hodinová dotace: 32 (0; 0; 2; 0)

Pojetí, obecný cíl vyučovacího předmětu a jeho charakteristika

V předmětu Hotelový provoz jsou témata procvičována teoreticky i prakticky, a to zpracováním konkrétních zadaných úkolů, aby žáci využívali všechny získané znalosti a dovednosti a vytvářeli komplexní nabídkové a poptávkové projekty v oblasti hotelnictví a cestovního ruchu. Hotelový provoz poskytuje žákům soustavu poznatků o provozu hotelů a dalších ubytovacích zařízení a zároveň jim umožňuje získat základní praktické dovednosti potřebné k úspěšné profesní realizaci s vazbou na cestovní ruch, což je i dnešní poptávka na trhu. Žáci se seznámí se strukturou hotelových služeb, naučí se je vykonávat, aplikovat znalosti marketingu a managementu v hotelovém provozu, využívat informační technologie a vykonávat činnosti hotelové administrativy. Výuka se opírá o mezipředmětové vztahy – Technologie přípravy pokrmů, Nauka o výživě, Technika obsluhy a služeb, Management a marketing, Ekonomika, Účetnictví, Informatické vzdělávání.

Žáci pracují s elektronickými zařízeními tak, aby byli schopni vyhledávat aktuální informace pro práci v hodině, současně také následují aktuální trendy ve svém oboru. To vše vede k efektivnější komunikaci s potenciálními zákazníky a současně i k lepší nabídce a prodeji produktů. Žáci mohou jako zdroj informací a nápadů rovněž využívat produkty AI v souladu s předpisy a autorskými právy.

Žáci zároveň získají základní povědomí o principu spolupráce v rámci destinačního managementu a marketingu. Seznámí se s vybavením a se zařízením hotelů, jejich právním a majetkovým postavením. Těžiště vzdělávání spočívá v řešení praktických provozních situací. Mimořádná pozornost je věnována aplikaci informačních technologií, rozvíjení komunikačních a psychosociálních dovedností žáků, včetně dovednosti vyjadřovat se odborně v cizích jazycích, dovednosti řešit provozní problémy a zvládat základní podnikatelské situace.

Stručný popis vzdělávacího obsahu

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu Hotelový provoz
3.	- Organizace hotelnictví - Hotelový provoz - Management ubytovacího úseku, management stravovacího úseku

Výsledky vzdělávání a rozpis učiva

3. ročník

Výsledky vzdělávání Hotelový provoz	Rozpis učiva
Žák: - orientuje se v organizaci hotelnictví, v druzích hotelových a dalších ubytovacích provozů a v jejich klasifikaci v ČR a v hlavních turistických destinacích světa; - uvede nástroje a kritéria pro vytváření kvality řízení a poskytování služeb; - vyzná se v relevantním materiálním vybavení hotelových provozů dle jejich kategorizace a je seznámen s požadavky na personální zabezpečení; - popíše právní a majetkové postavení hotelů; - orientuje se v organizačních složkách hotelu (úsek ubytovací, personální, technický, ekonomický, stravovací, úsek ředitele) a jejich fungování; - orientuje se ve struktuře hotelových služeb; (základní, doplňkové), v jejich náplni, funkci, koordinaci; - poskytuje hotelové služby a kontroluje jejich úroveň; - pracuje s rezervačním a registračním systémem a s dalšími prostředky informačních technologií; - charakterizuje ubytovací, provozní a reklamační řád; - volí vhodné nástroje kontroly kvality služeb a dodržování ochrany majetku, poctivosti prodeje, hygieny a bezpečnosti práce; - uplatňuje hospodárné využívání energie, vody, materiálu, likvidace odpadu; - podílí se na komunikaci mezi jednotlivými úseky hotelu, koordinuje jejich činnost, zajišťuje a organizuje další služby hotelů podle příslušné kategorie a třídy ubytovacího zařízení; - vede hotelovou administrativu; - vede evidenci ubytovaných hostů v souladu s platnými předpisy, s informacemi nakládá podle zásad o ochraně osobních údajů;	Organizace hotelnictví - struktura a klasifikace hotelů a dalších ubytovacích zařízení - právní a majetkové postavení hotelu - organizační složky hotelu - mezinárodní hotelové řetězce - mezinárodní standardy kvality řízení a poskytování služeb Hotelový provoz - struktura a náplň služeb hotelového typu - interní předpisy hotelového provozu - hotelová administrativa - marketing a management - další významné služby hotelu

- posoudí adekvátní vybavení jednotlivých úseků hotelů, dispoziční řešení; - marketingový účinek; - využívá znalostí marketingu v hotelovém provozu, sestavuje a vyhodnocuje plán průzkumu trhu; - aplikuje ekonomické znalosti při řízení jednotlivých služeb hotelového provozu; - ovládá základy hotelového managementu a využívá je v praktické činnosti - aplikuje ekonomické znalosti při řízení jednotlivých služeb hotelového provozu - orientuje se v řízení ubytovacího úseku; - vykonává činnosti pracoviště front office a housekeeping, zná požadavky na jejich vybavení, koordinuje jejich činnost, kontroluje kvalitu; - sestavuje plán práce na úseku ubytování a úklidu pokojů a hotelových prostor, organizuje úklidové práce; - popíše přístupy ekomanagementu; - orientuje se v řízení stravovacího úseku, v jeho provozu, vybavení pro výrobu a odbyt, skladování; - plánuje, organizuje, kontroluje zásobování, stravovací provoz, koordinuje činnosti ve výrobě a odbytu; - plánuje s cenovou strategií, vytváří ceny produktů a služeb; - ovládá a upřednostňuje ekologické principy při vybavení a zařízeních stravovacího úseku a nákupu potravin.	Management ubytovacího úseku - struktura ubytovacích služeb - činnosti front office, housekeeping - organizování, plánování, registrování - kontrola úrovně služeb - ekomanagement - zásady CSR – odpovědného podnikání - práce s on-line distribučními kanály a řízení distribučních nákladů - základy up-sellingu a aktivního prodeje - sociální síť a podpora služeb Management stravovacího úseku - struktura stravovacích služeb - zásobování - výroba - odbyt - organizování, plánování - kontrola úrovně služeb - cenová politika v gastronomii - marketing ve stravovacích službách a komunikace se zákazníkem
--	---

5.10.3 PŘEDMĚT: SEMINÁŘ HOTELNICTVÍ

Celková hodinová dotace: 32 (0; 0; 0; 2)

Pojetí, obecný cíl vyučovacího předmětu a jeho charakteristika

V předmětu Seminář hotelnictví jsou témata procvičována teoreticky i prakticky, a to zpracováním konkrétních zadaných úkolů, aby žáci využívali všechny získané znalosti a dovednosti a vytvářeli komplexní nabídkové a poptávkové projekty v oblasti hotelnictví a cestovního ruchu. Seminář hotelnictví poskytuje žákům soustavu poznatků o provozu ubytovacích, stravovacích a dalších zařízení souvisejících s oborem Hotelnictví a Gastronomie a zároveň jim umožňuje získat základní praktické dovednosti potřebné k úspěšné profesní realizaci s vazbou na cestovní ruch, což je i dnešní poptávka na trhu. Žáci se seznámí s druhy gastronomických akcí a dalších služeb poskytovaných v oboru, učí se je vykonávat, plánovat a organizovat. Dále aplikují znalosti Marketingu a managementu, Hotelového provozu, Techniky obsluhy a služeb, Technologie přípravy pokrmů a využívají i Informativní vzdělávání. Výuka se opírá o mezipředmětové vztahy – Technologie přípravy pokrmů, Nauka o výživě, Technika obsluhy a služeb, Hotelový provoz, Management a marketing, Ekonomika, Účetnictví, Informatické vzdělávání.

Žáci pracují s elektronickými zařízeními tak, aby byli schopni vyhledávat aktuální informace a podklady např. pro tvorbu nápojových lístků, jídelních lístků, menu a dalších nabídek a současně také následují aktuální trendy ve svém oboru. To vše vede k efektivnější komunikaci s potenciálními zákazníky a současně i k lepší nabídce a prodeji produktů. Žáci mohou jako zdroj informací a nápadů rovněž využívat produkty AI v souladu s předpisy a autorskými právy.

Těžiště vzdělávání spočívá v řešení praktických provozních situací. Mimořádná pozornost je věnována aplikaci informačních technologií, rozvíjení komunikačních a psychosociálních dovedností žáků, včetně dovednosti vyjadřovat se odborně v cizích jazycích, dovednosti řešit provozní problémy a zvládat základní podnikatelské situace.

Stručný popis vzdělávacího obsahu

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu Seminář hotelnictví
4.	- Organizace slavnostních hostin - Prezentace gastronomické akce i firmy, marketingový výzkum a marketingová kampaň, tvorba předběžných kalkulací - Zabezpečení realizace konkrétní akce, tvorba potřebných dokladů a písemností, vyhodnocení akce

Výsledky vzdělávání a rozpis učiva

4. ročník

Výsledky vzdělávání Seminář hotelnictví	Rozpis učiva
Žák: - vyčíslí předběžnou kalkulaci dané akce; - vyhotoví účetní doklady týkající se dané gastronomické akce, ověří jejich náležitosti a zaúčtuje je; - vypracuje potřebné písemnosti obchodního styku; - vyhotoví personální písemnosti nutné k zajištění konkrétní akce; - zpracuje plán pracovní činnosti týmu a zabezpečení dané akce z hlediska náplně jednotlivých pracovníků; - vypracuje jídelní lístek akce s dodržením gastronomických pravidel a technologické postupy jednotlivých podávaných pokrmů; - vypracuje nápojový lístek v návaznosti na nabízené pokrmy, při dané akci specifikuje formu obsluhy a používaný inventář; - vypracuje prezentaci firmy, případně gastronomické akce, seznam pozvaných hostů a pozvánky včetně loga firmy, které použije na všech materiálech; - provede marketingový výzkum a jeho vyhodnocení; provede vyhodnocení gastronomické akce.	Organizace slavnostních hostin - tvorba předběžných kalkulací - tvorba potřebných dokladů a písemností - organizace gastronomické akce z hlediska činnosti jednotlivých pracovníků - komunikační systémy pro obsluhu a výrobu - zabezpečení realizace konkrétní akce - prezentace gastronomické akce i firmy, marketingový výzkum a marketingová kampaň - vyhodnocení akce - techniky řešení připomínek hostů a komunikace na sociálních sítích

5.11 VZDĚLÁVACÍ OBLAST: CESTOVNÍ RUCH

5.11.1 PŘEDMĚT: CESTOVNÍ RUCH

Celková hodinová dotace: 64 (0; 0; 0; 2)

Pojetí, obecný cíl vyučovacího předmětu a jeho charakteristika

Obsah se zaměřuje na komplexní znalosti o cestovním ruchu, jeho principech a fungování. Žáci se učí charakterizovat formy, druhy a trendy cestovního ruchu, chápat jeho ekonomický, kulturní a politický přínos a rozumět principům udržitelného rozvoje. Seznamují se s dalšími službami cestovního ruchu, jako jsou dopravní, pasové, vízové, lázeňské, kongresové atd. Výuka zahrnuje také orientaci v podnikání v případě cestovní kanceláře a agentury, žáci tvoří jednoduchou nabídku produktu cestovní kanceláře s propagačním materiálem. Žáci se orientují ve strategiích a organizačních aspektech cestovního ruchu na národní a mezinárodní úrovni, sledují jeho vývoj a trendy, respektují právní předpisy a rozumí finančním zdrojům cestovního ruchu. Při své práci využívají informační a komunikační technologie při vyhledávání a zpracování informací, tvorbu propagační nabídky cestovního ruchu atd.

Stručný popis vzdělávacího obsahu

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu Cestovní ruch
4.	- Charakteristika cestovního ruchu - Služby cestovního ruchu - Dopravní služby - Další služby cestovního ruchu - Činnosti cestovní kanceláře a agentury - Management cestovního ruchu

Výsledky vzdělávání a rozpis učiva

4. ročník

Výsledky vzdělávání Cestovní ruch	Rozpis učiva
Žák: - charakterizuje cestovní ruch a jeho specifika, určí základní podmínky pro rozvoj; - charakterizuje druhy a formy cestovního ruchu; - charakterizuje sociokulturní trendy cestovního ruchu; - vysvětlí hospodářský a kulturně politický přínos cestovního ruchu pro Českou republiku a EU;	Charakteristika cestovního ruchu - pojem cestovní ruch - druhy a formy cestovního ruchu - cestovní ruch v národním hospodářství a EU - udržitelnost cestovního ruchu - vliv EU na další rozvoj cestovního ruchu - satelitní účet cestovního ruchu - sledování výkonnosti a trendů v cestovním ruchu (statistické ukazatele)

- rozumí významu udržitelného rozvoje cestovního ruchu;
- pracuje se základními statistickými ukazateli cestovního ruchu;
- uvede dokumenty pro spolupráci a rozvoj cestovního ruchu v EU;
- uvede strukturu služeb cestovního ruchu a charakterizuje jejich komplex;
- charakterizuje a zajišťuje zabezpečení jednotlivých služeb cestovního ruchu;
- uvede možnosti spolupráce v rámci principu partnerství na místní i regionální úrovni, včetně destinačního managementu při vytváření nabídky služeb;
- volí vhodné dopravní služby podle účelu využití při sestavování produktu cestovního ruchu;
- pracuje s informacemi z jízdních a letových řádů, s dopravními ceninami;
- charakterizuje cestovní doklady, platnost, vydávání, přestupky proti zákonu;
- zná účel a druhy víz, vyhledává informace týkající se vízové povinnosti;
- uvede další doklady vyžadované při přechodu hranic;
- je seznámen s významem a praktickými dopady celního řízení pro turistiku;
- orientuje se v činnosti směnárny;
- rozlišuje platební prostředky v cestovním ruchu;
- vysvětlí účel zdravotního a cestovního pojištění;
- charakterizuje služby specifické pro lázeňský cestovní ruch;
- charakterizuje služby specifické pro jednotlivé druhy cestovního ruchu (např. kongresový, zelený, dobrodružný a další);
- charakterizuje cestovní kancelář, cestovní agenturu;
- vysvětlí organizační strukturu cestovní kanceláře, cestovní agentury a požadavky na pracovníky, připraví nabídku produktu;
- vytvoří jednoduchý regionální produkt pro cestovní kancelář a připraví jednoduchý propagační materiál, uvede možnosti spolupráce v rámci principu partnerství na místní a regionální úrovni při vytváření nabídky služeb;

Služby cestovního ruchu

- struktura služeb cestovního ruchu
- technika poskytování služeb
- produkty cestovního ruchu vs. balíčky služeb a jejich tvorba
- obchodní činnost a realizace produktu
- tvorba balíčků a jejich propagace
- on-line marketing v cestovním ruchu

Dopravní služby

- druhy dopravních služeb
- využití dopravy pro tvorbu produktu
- informace v dopravních službách

Další služby cestovního ruchu – pasové, celní, vízové, pojišťovací, lázeňské, kongresové a další

- služby pasové, vízové, celní, peněžní a směnárenské
- pojišťovací služby
- lázeňské služby
- služby v kongresové turistice
- služby v ostatních formách cestovního ruchu (zelený, dobrodružný atd.)

Činnosti cestovní kanceláře a agentury

- klasifikace cestovních kanceláří a agentur v České republice, činnosti a poskytované služby
- organizační struktura subjektu cestovního ruchu
- požadavky na pracovníky
- produkty cestovních kanceláří
- regionální produkty a jejich tvorba
- obchodní činnost a realizace produktu

- uvede náležitosti obchodních smluv a postup při jejich uzavírání, právní a finanční důsledky smluv o zájezdu a smluv, na jejichž základě dochází ke zprostředkování spojených cestovních služeb včetně předmluvních informací a povinnosti prodejce vůči zákazníkovi;
- uvede rozdíl mezi spojenými cestovními službami a zájezdem;
- orientuje se v organizačně institucionálním uspořádání cestovního ruchu v ČR na podnikatelské, regionální a celostátní úrovni a EU a v mezinárodních organizacích působících v cestovním ruchu;
- orientuje se ve strategických dokumentech pro cestovní ruch, sleduje trh cestovního ruchu a je připraven podílet se na vyhodnocování jeho změny a trendů;
- respektuje zákonná ustanovení v cestovním ruchu v ČR a ve významných světových destinacích;
- orientuje se ve finančních zdrojích cestovního ruchu v ČR a EU a v podmínkách a předpokladech jejich využití.

Management cestovního ruchu

- organizačně-instituční uspořádání cestovního ruchu v ČR, EU a ve světě
- právní a finanční aspekty
- management destinace a spolupráce s podnikateli
- podpora lokálních produktů

5.11.2 PŘEDMĚT: ZEMĚPIS CESTOVNÍHO RUCHU

Celková hodinová dotace: 96 (0; 2; 1; 0)

Pojetí, obecný cíl vyučovacího předmětu a jeho charakteristika

Obsahový okruh připravuje žáky k činnostem v cestovním ruchu tím, že jim zprostředkuje informace z geografie z hlediska jejich využití v cestovním ruchu ve světě. Rozvíjí globální geografické a historické myšlení žáků, tj. časoprostorové myšlení, učí je pracovat s informacemi, informačními zdroji, ověřovat informace a využívat získané vědomosti při vytváření cestovní nabídky a propagaci dané destinace. Obsahový okruh také významně přispívá k posilování multikulturního smýšlení.

Žáci využívají digitální technologie k vyhledávání informací, práci s informacemi, také používají programy pro tvorbu propagačních materiálů a prezentační programy.

Stručný popis vzdělávacího obsahu

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu Zeměpis cestovního ruchu
2.	- Mapy, druhy map - Předpoklady pro rozvoj cestovního ruchu v regionech České republiky - Turistický potenciál a motivace pro turistiku v regionech České republiky - Předpoklady pro rozvoj cestovního ruchu v regionech Evropy - Turistický potenciál a motivace pro turistiku v regionech Evropy - Destinační management - Kulturně politický a ekonomický význam cestovního ruchu ve vybraných regionech - Globální ekologické problémy v cestovním ruchu ve vybraných regionech - Práce s informacemi
3.	- Předpoklady pro rozvoj cestovního ruchu v regionech Ameriky, Asie, Austrálie, Afriky - Turistický potenciál a motivace pro turistiku v regionech Ameriky, Asie, Austrálie, Afriky - Destinační management - Kulturně politický a ekonomický význam cestovního ruchu ve vybraných regionech - Globální ekologické problémy v cestovním ruchu ve vybraných regionech - Práce s informacemi

Výsledky vzdělávání a rozpis učiva

2. ročník

Výsledky vzdělávání Zeměpis cestovního ruchu	Rozpis učiva
Žák: - objasní vztah geografie a cestovního ruchu;	- mapy, druhy map

- vysvětlí jednotlivá kartografická zobrazení; - pracuje s měřítkem mapy, čte a interpretuje náplň map; - objasní způsoby podpory cestovního ruchu v ČR a zahraničí; - uvede nejvýznamnější památky v ČR a orientuje se v problematice jejich ochrany; - charakterizuje významné destinace cestovního ruchu v ČR a Evropě, jejich kulturní, přírodní, hospodářské a sociální podmínky; - zhodnotí přínos konkrétního geografického prostředí pro realizaci cestovního ruchu; - charakterizuje faktory tvořící turistický potenciál oblasti, uvede způsoby motivace k turistice; - objasní kategorizace destinačního managementu; - dokáže definovat globální ekologické problémy v cestovním ruchu ve vybraných regionech; pracuje s odbornými texty.	- zeměpis cestovního ruchu České republiky, Evropy - společenská a hospodářská charakteristika turisticky významných destinací v ČR a v Evropě - kulturně politický a ekonomický význam cestovního ruchu - potenciál cestovního ruchu v ČR, v Evropě - přírodní podmínky turisticky významných lokalit - kategorizace destinačního managementu (stát, kraje, turistické oblasti, místní / lokální destinace) - globální ekologické problémy cestovního ruchu ve vybraných regionech odborné texty s informacemi
--	--

3. ročník

Výsledky vzdělávání Zeměpis cestovního ruchu	Rozpis učiva
Žák: - charakterizuje významné destinace cestovního ruchu Ameriky, Asie, Austrálie, Afriky, jejich kulturní, přírodní, hospodářské a sociální podmínky; - zhodnotí přínos konkrétního geografického prostředí pro realizaci cestovního ruchu; - charakterizuje faktory tvořící turistický potenciál oblasti, uvede způsoby motivace k turistice; - dokáže definovat globální ekologické problémy v cestovním ruchu ve vybraných regionech - pracuje s odbornými texty.	- zeměpis cestovního ruchu Ameriky, Asie, Austrálie, Afriky - přírodní podmínky turisticky významných lokalit - společenská a hospodářská charakteristika turisticky významných destinací v ČR a ve světě - kulturně politický a ekonomický význam cestovního ruchu ve vybraných regionech - globální ekologické problémy cestovního ruchu ve vybraných regionech odborné texty s informacemi

5.12 VZDĚLÁVACÍ OBLAST: KOMUNIKACE VE SLUŽBÁCH

5.12.1 PŘEDMĚT: KOMUNIKACE VE SLUŽBÁCH

Celková hodinová dotace: 96 (2; 1; 0; 0)

Pojetí, obecný cíl vyučovacího předmětu a jeho charakteristika

Hlavním cílem obsahového okruhu je rozvoj profesních komunikativních kompetencí žáků v oblasti společenské, obchodně-podnikatelské, administrativní a sociální. Při rozvíjení sociálně komunikativních kompetencí se uplatňují psychologické aspekty komunikace a společenská etiketa. Oblast písemné komunikace zahrnuje především vyhotovování dokumentů obchodního styku, vedení personální agendy, operační evidence a další formy podnikové komunikace.

Samostatný předmět Komunikace ve službách je zařazen do 1. a 2. ročníku oboru Hotelnictví. Je zaměřen na ovládání techniky psaní na klávesnici desetiprstovou hmatovou technikou, vyhotovování dokumentů pro obchodní styk dle standardizovaných pravidel, efektivní vedení administrativy a využívání dostupné informační a komunikační technologie.

Žáci jsou vedeni k tomu, aby využívali digitální technologie v praktickém životě: ve styku s jinými lidmi a s různými institucemi, při řešení praktických otázek svého politického a občanského rozhodování, hodnocení a jednání, při řešení svých problémů osobního, právního a sociálního charakteru, aby získávali a hodnotili informace z různých zdrojů.

Stručný popis vzdělávacího obsahu

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu Komunikace ve službách
1.	- Obsah a význam předmětu - Základy psaní na klávesnici - Normalizovaná úprava písemností a adres - Obchodní korespondence - Profesní komunikace
2.	- Vyhledávání a zpracování informací, základní služby internetu - On-line komunikace - Tvorba webových stránek a mobilní aplikace - Nové metody a technologie v ubytovacích službách - Bezpečnost a prevence kriminality - Upevňování techniky psaní na klávesnici

Výsledky vzdělávání a rozpis učiva

1. ročník

Výsledky vzdělávání Komunikace ve službách	Rozpis učiva
Žák: - pracuje s běžnou kancelářskou technikou, ovládá její základní funkce; - píše na klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou v přiměřené rychlosti a přesnosti; - opíše zadaný text; - vyhotovuje písemnosti obchodního a personálního charakteru; - vyhotovuje písemnosti spojené s provozem věcně, jazykově a formálně správně v souladu s normalizovanou úpravou; - ovládá základní formy písemného styku a upravuje je podle normy; - rozlišuje různé typy hostů, reaguje na jejich chování s využitím poznatků z psychologie; - v kontaktu se zákazníky respektuje národní mentalitu a aspekty multikulturního soužití; - uplatňuje pravidla společenského chování s podřízenými, nadřízenými, se zákazníkem, s obchodními a pracovními partnery; - ovládá pravidla business etikety; - uplatňuje zásady profesního vystupování i psychologické základy jednání s podřízenými, nadřízenými, se zákazníkem, s obchodními a pracovními partnery; - zvládá řešení různých komunikativních a interpersonálních situací (včetně konfliktních a zátěžových), vhodně uplatňuje prostředky verbální a neverbální komunikace.	Obsah a význam předmětu - práce s kancelářskou technikou Základy psaní na klávesnici - nácvik psaní malých a velkých písmen, diakritických a interpunkčních znamének, čísl a značek - upevňování hmatové jistoty Sestavování obchodních písemností - normalizovaná úprava písemností a adres - obchodní, právní, personální a interní písemnosti, osobní dopisy Obchodní korespondence - vyhotovování obchodních písemností Profesní komunikace - typy zákazníků a psychologické základy jednání - národní zvyklosti a tradice různých etnik ve vazbě na způsob komunikace - pravidla společenského chování - business etiketa - profesní vystupování a komunikace - zásady asertivní komunikace

2. ročník

Výsledky vzdělávání Komunikace ve službách	Rozpis učiva
Žák: - volí vhodné informační zdroje k vyhledávání požadovaných informací a odpovídající techniku; - získává a využívá informace z otevřených zdrojů, zejména pak z celosvětové sítě Internet, ovládá jejich vyhledávání; - orientuje se v získaných informacích, třídí je, analyzuje, vyhodnocuje, zaznamenává a uchovává textové, numerické i grafické informace; - orientuje se v nástrojích pro internetovou a elektronickou komunikaci; - vhodně reaguje na recenze hostů včetně přiměřeného řešení jejich stížností; - vysvětlí podstatu komunikace cestovního ruchu prostřednictvím sociálních médií; - využívá běžně dostupné platformy pro vytvoření webových stránek a mobilních aplikací; - využívá nové technologie v komunikaci při rezervaci a prodeji ubytovacích služeb; - uplatňuje internet, především pak sociální sítě k propagaci služeb hotelu; - orientuje se v metodách budování vztahu se zákazníky prostřednictvím zaměstnanců; - má přehled a rozpozná rizika, aby byla zajištěna bezpečnost a prevence kriminality v hotelovém provozu; - udržuje psaní na klávesnici desetiprstovou hmatovou metodou v přiměřené rychlosti a přesnosti.	Vyhledávání a zpracování informací, základní služby internetu - práce s informacemi - získávání, vyhledávání a využívání informací z otevřených zdrojů - získávání, vyhledávání a využívání informací z Internetu On-line komunikace - různé způsoby internetové a elektronické komunikace - práce s recenzemi hostů, řešení stížností - sociální média a způsoby komunikace cestovního ruchu prostřednictvím těchto kanálů Tvorba webových stránek a mobilní aplikace Nové metody a technologie v ubytovacích službách - on-line check-in, on-line concierge - propagace služeb hotelu - zavádění metod aktivního prodeje zaměstnanců Bezpečnost a prevence kriminality Upevňování techniky psaní na klávesnici

5.12.2 PŘEDMĚT: PSYCHOLOGIE

Celková hodinová dotace: 64 (2; 0; 0; 0)

Pojetí, obecný cíl vyučovacího předmětu a jeho charakteristika

Předmět vychází z odborného vzdělávání RVP ze vzdělávací oblasti Komunikace ve službách. Předmět je vyučován v prvním ročníku.

Nabyté vědomosti žák využívá během Odborné praxe.

Cílem předmětu je poskytnout žákům poznatky a dovednosti zejména v oblasti obecné psychologie, psychologie osobnosti, sociální, patopsychologie a psychologie zdraví, které budou využívat jak v profesním, tak i osobním životě. Přispějí k osvojení zásad duševní hygieny, sebepoznání a především k jejich aplikaci v oblasti hotelnictví. Žák si dále osvojí psychologické aspekty komunikace v mezilidských vztazích, v průběhu klientského vztahu a též s lidmi z různých věkových skupin.

V rámci předmětu žák aktivně využívá veškeré možné digitální technologie a zdroje informací. Obojí využívá bezpečně s ohledem na rizika vyplývající z používání informačních technologií, kriticky vyhodnocuje důvěryhodnost informací. Učí se předcházet situacím ohrožujícím bezpečnost zařízení i dat, situacím ohrožujícím jeho tělesné a duševní zdraví i zdraví ostatních; při spolupráci, komunikaci a sdílení informací v digitálním prostředí jedná eticky, s ohleduplností a respektem k druhým.

Stručný popis vzdělávacího obsahu

Ročník	Stručný popis vzdělávacího obsahu Psychologie
1.	- Obsah a význam předmětu psychologie - Struktura osobnosti - Sociální psychologie - Psychopatologie

Výsledky vzdělávání a rozpis učiva

1. ročník

Výsledky vzdělávání Psychologie	Rozpis učiva
Žák: - objasní předmět psychologie a její disciplíny, na příkladech uvede její praktické využití; - adekvátně užívá odbornou psychologickou terminologii, vysvětlí základní psychologické pojmy;	Úvod - obsah a význam předmětu - předmět a členění psychologie - psychické procesy, stavy a vlastnosti Osobnost - struktura a vlastnosti osobnosti

- charakterizuje psychologické jevy, jejich propojenost a funkce v lidské psychice; - popíše strukturu a vlastnosti osobnosti; - vymezí předmět a metody sociální psychologie a možnosti jejich využití v praxi; - objasní proces socializace a <i>sociální dovednosti člověka</i>; - charakterizuje různé druhy sociálních skupin a objasní dynamiku skupinových procesů, doloží je konkrétními příklady z praxe; - volí vhodné způsoby interakce v různých sociálních situacích s akcentem na jednání s klienty; - orientuje se ve specifikách verbální a neverbální komunikace; - volí vhodné způsoby komunikace dle situace; - orientuje se v typologii zákazníka a využívá poznatky z komunikace; - charakterizuje vybrané duševní onemocnění a psychické problémy; - osvojí si zásady duševní hygieny a zdraví; - ovládá vybrané relaxační techniky a metody.	Sociální psychologie - předmět a metody - socializace člověka - sociální skupiny – dynamika a vztahy - sociální status a role - sociální interakce, komunikace a styly - typologie klienta Psychopatologie - <i>duševní onemocnění a psychické problémy</i> - psychologie zdraví - psychohygiena, relaxační techniky
--	---

5.13 ODBORNÁ PRAXE

5.13.1 ODBORNÁ PRAXE

Pojetí vyučovacího předmětu

Předmět má odborný charakter a je zařazen do 1., 2. a 3. ročníku. Ve třetím ročníku je praxe zařazena v učebním plánu každý pátek v rozsahu 7 hodin.

Odborná praxe, cíle, charakteristika a hodnocení – celkové rozpracování

Odborná praxe připravuje žáky příslušného oboru na profesní i osobnostní rozvoj a upevnění znalostí, dovedností, mravního i etického chování a jednání v oblasti cestovního ruchu, hotelnictví a hotelového provozu, gastronomických a cateringových provozů atp. a odborných dovedností s tím spojených. Odbornou praxi chápeme jako globální prostor vzdělávacího obsahu, který integruje znalosti, dovednosti a postoje žáka daného oboru ze všech vzdělávacích oblastí.

Oblast praktického vzdělávání přispívá k rozvoji samostatnosti, rozhodnosti a k tvůrčímu přístupu žáků při řešení konkrétních praktických situací. Vede žáky k samostatnému vyhledávání aktuálních dopravních a ekonomických informací, k formování osobnosti člověka, k získávání mravních zásad, k rozvoji důslednosti, přesnosti a vytrvalosti.

V rámci Odborné praxe v reálných podnicích se žáci naučí vystupování a jednání s klienty, s vedením podniku nebo organizacemi v rámci vzájemné spolupráce v hotelnictví a cestovním ruchu a se zaměstnanci firmy.

Při výuce je kladen důraz na samostatnou práci, přičemž je podporována také spolupráce s ostatními žáky a vzájemná konzultace problému – týmová spolupráce. Žáci jsou vedeni k obhajobě a prezentaci své práce i své osoby, k sebehodnocení a rozvoji volných vlastností.

Celková hodinová dotace dle RVP SV Hotelnictví je minimálně 280 vyučovacích hodin. Předmět má odborný charakter a je zařazen do 3. ročníku v rozsahu 7 vyučovacích hodin týdně přímo v učebním plánu, což znamená, že žáci absolvují v průběhu školního roku ve vzdělávacím procesu celkem 224 hodin. Zbývajících 135 hodin z celkových 359 dle ŠVP absolvují v 1., 2. a 3. ročníku dle rozpisu v učebním plánu.

Žáci mohou absolvovat odbornou praxi o prázdninách v rozsahu dvou týdnů. Praxi mají žáci možnost absolvovat v rámci služeb v kanceláři školy, kde se seznámí se základy ekonomiky, účetnictví a managementu při dodržování GDPR na ochranu údajů ve školní databázi. To znamená, že žáci v průběhu vzdělávání plní odbornou praxi několika různými způsoby, což je pro jejich odborný růst velkým pozitivem.

Týdenní pracovní doba odborné praxe

- 1. ročník – pracovní doba žáka činí 30 hodin/týden
- 2. ročník – pracovní doba žáka činí 35 hodin/týden
- 3. ročník – pracovní doba žáka činí 7 hodin/den

Během výuky Odborné praxe je zařazena přestávka v délce 15–25 minut. Přestávka se nezapočítává do odpracované pracovní doby.

Obecné cíle předmětu

Základním cílem vzdělávání je rozvíjet praktické dovednosti žáků odpovídající profilu absolventa, rozvíjet jejich logické myšlení a aplikace teoretických znalostí v praktických příkladech a situacích.

Žáci si v předmětu ověřují znalosti získané v odborných teoretických předmětech:

Technika obsluhy a služeb, Management a marketing, Hotelový provoz, Komunikace ve službách, Cestovní ruch a v dalších odborných i společenských vědních předmětech. V průběhu vzdělávání se žáci naučí získané znalosti uplatňovat v profesním životě a v každodenní činnosti reálných fungujících firem. Celým studiem prolíná využívání informačních a komunikačních technologií. I v průběhu praxe jsou zohledňovány prvky prevence a bezpečnosti práce a žáků samotných.

Charakteristika učiva

Vychází z RVP 65-42-M/01 Hotelnictví

Výsledky vzdělávání v oblasti citů, postojů a preferencí hodnot

Součástí výuky praxe je vykonávání a organizování odborné činnosti hotelových služeb a vykonávání obchodně podnikatelských aktivit v hotelových službách, které upevňují znalosti, dovednosti a postoje žáků pro daný obor vzdělávání.

Pojetí výuky (metody a formy výuky, materiální zabezpečení)

Učební praxe se realizuje ve třídách a v odborných učebnách během celého čtyřletého studia.

Odbornou praxi žáci vykonávají ve 3. ročníku v reálných podnicích, a to během školního roku každý pátek a následně v období letních prázdnin jako souvislou činnost v rozsahu 70 hodin.

V případě zájmu a s ohledem na možnosti žáka v rámci podpory talentu nabízí škola možnost účasti na zahraniční stáži. Stáž je zajišťována ve spolupráci se zahraničním partnerem školou LYCEE DES METIERS DE L'ARROUZA, LOURDES CEDEX, ve Francii.

Oblast praktického vzdělávání přispívá k rozvoji samostatnosti, rozhodnosti a k tvůrčímu přístupu žáků při řešení konkrétních reálných situací. Vede žáky k samostatnému vyhledávání aktuálních ubytovacích, ekonomických, přepravních a dalších informací souvisejících s hotelnictvím a cestovním ruchem, k formování osobnosti člověka, k získávání mravních zásad, k rozvoji jeho důslednosti, přesnosti a vytrvalosti.

Při výuce je kladen důraz na samostatnou i týmovou práci, přičemž je podporována také spolupráce s ostatními žáky a vzájemná konzultace a řešení problému. Žáci jsou vedeni k obhajobě a prezentaci své práce i své osoby, k sebehodnocení a rozvoji volných vlastností.

Učivo je zaměřeno na to, aby žáci získali základní praktické dovednosti a poznatky v oblasti služeb cestovního ruchu, ekonomiky a podnikání a dalších oblastech, které budou využívat v odborné praxi v rámci školy i ve svém profesním a osobním životě.

Základními metodami osvojování praktických znalostí a dovedností jsou:

- Metody slovního projevu – výklad, vysvětlování, procvičování a opakování učiva odborných předmětů, popis, heuristický rozhovor se žáky a skupinová diskuze, při níž se odvozují postupy práce a následné praktické procvičování.

- Metody práce s odborným textem – žáci pracují s odbornou literaturou a příslušnými zákony a vyhláškami, aktuální informace vyhledávají v odborném tisku nebo na Internetu.
- Fixační metody – opakování učiva, procvičování, praktické upevňování dovedností řešením konkrétních cvičení.
- Prezentační forma výuky – s využitím informačních technologií, řešení problémových úloh, praktické aplikace vědomostí a dovedností při řešení konkrétních úkolů z hospodářské praxe.
- Odborné exkurze a následná aplikace získaných poznatků v praxi.

Cílem předmětu je vychovat žáky k tomu, aby byli schopni:

- pracovat samostatně, ale i spolupracovat s ostatními členy skupiny a konzultovat problémy, svoji práci prezentovat, obhajovat a objektivně hodnotit;
- uplatnit se v pracovním týmu a nést odpovědnost za svěřený úkol;
- posoudit správnost postupů při řešení samostatných úkolů;
- analyzovat modelové situace a umět je vyřešit;
- rozvrhnout si svoji práci do určitého časového úseku a v termínu ji odevzdat;
- osvojit si základní pracovní návyky a pracovní morálku;
- využívat znalosti z odborných i ostatních předmětů, popř. i jazykových znalostí při jednání se zákazníky v rámci odborné praxe;
- používat právní normy týkající se dopravy a přepravy a dalších oblastí a uvědomovat si následky jejich nedodržování;
- používat při práci výpočetní techniku, odbornou literaturu, příslušné zákony a vyhlášky;
- soustavně dodržovat předpisy bezpečnosti a ochrany zdraví a hygienu práce.

Vzdělávací obsah vychází z RVP oboru Hotelnictví a je prostředkem k naplňování cílů odborné praxe. Je zaměřena na to, aby žáci získali základní praktické dovednosti a poznatky v oblasti hotelnictví, služeb cestovního ruchu, ekonomiky a podnikání a dalších oblastí vzdělávání, které budou využívat v odborné praxi a rovněž tak ve svém profesním i osobním životě.

Praktické činnosti žáků tvoří hlavní složku obsahu vzdělávání v průběhu Odborné praxe. Proto se v průběhu vzdělávání může realizovat také učební praxe v odborných učebnách školy (studio stolničení – technika obsluhy a služeb, multifunkční jazyková učebna, případně i kuchařské studio), kde se provádějí praktické činnosti, například formou práce ve fiktivní firmě, průvodcovské služby, prezentace a propagace firmy a školy. Prohlubují se tak znalosti z odborných profilových předmětů. Pro okruhy učiva, které není možno realizovat ve škole, se organizují odborné a vzdělávací exkurze (projektová výuka).

Žáci vykonávají praktické činnosti v oblastech odpovídajících zaměření oboru. Výuka reaguje na měnící se podmínky společnosti a potřeby žáků.

Žáci mají dostatečný prostor k samostatné práci. Současně se učí týmové práci, a tak získávají zkušenosti pro práci v reálném životě.

Při výuce je věnována zvýšená pozornost žákům se specifickými vzdělávacími potřebami. Učitel k nim přistupuje individuálně, hlavně formou konzultací a v souladu s postupy doporučenými ŠPZ. Obdobný přístup je zvolen i k žákům nadaným, u kterých se zvyšuje náročnost zadávaných úkolů a dodržují se postupy doporučené ŠPZ.

Vyučující Odborné praxe spolupracuje s ostatními vyučujícími odborných předmětů z oblasti dopravy a přepravy a ekonomických předmětů, aby byly zajištěny mezipředmětové vztahy a propojení s realitou jednotlivých provozů praxe.

Výuka směřuje k tomu, aby žáci pracovali poctivě, svědomitě a přesně, nepodléhali korupci či neprováděli nelegální podvody s financemi a nepoškozovali zaměstnavatele ani stát.

UČEBNÍ PRAXE – se realizuje jako průběžná, ve vzdělávacím procesu jednotlivých předmětů v průběhu celého čtyřletého studia a v souladu s obsahem učiva, formou a tématem vzdělávání. Realizuje se v průběhu výuky v odborných učebnách, laboratořích, fiktivních firmách formou cvičení tak, aby se vytvářely podmínky pro osvojení požadovaných praktických dovedností, činností a odborných kompetencí, při dodržování všech bezpečnostních a hygienických kritérií a právních předpisů.

Hodnocení odborné praxe – naplňování výstupů a výsledků vzdělávání žáka v průběhu odborné praxe

Hodnocení výsledků žáků

Žáci jsou hodnoceni průběžně v souladu s Klasifikačním řádem školy. Výsledky vzdělávání učitel posuzuje na základě pozorování práce a chování žáků při vyučování. Vlastní hodnocení se zaměřuje na posouzení úrovně zpracovaných prací, zejména se klade důraz na samostatnost, logický úsudek, pečlivost a přesnost zpracování a včasnost odevzdání.

V samostatných pracích se odráží zvládnutí učiva po teoretické stránce, jeho aplikace do hospodářské praxe a odborná správnost.

U společných prací se posuzuje míra účasti na týmové práci a její provedení. Posuzuje se intenzita práce, množství zpracovaných informací, ochota spolupracovat, komunikace se členy týmu a tvůrčí přístup apod.

Je podporováno kolektivní hodnocení a sebehodnocení. Práce se hodnotí průběžně. Četnost prací určuje vyučující. Pro hodnocení je důležitá i včasná a pravidelná docházka na hodiny praxe. Součástí celkového hodnocení je i hodnocení souvislé odborné praxe v reálných podnicích ve spolupráci s určenými odborníky. Vyučující využívá numerické hodnocení podle Klasifikačního řádu školy.

Vzdělávací obsah vychází z RVP oboru Hotelnictví a je prostředkem k naplňování cílů Odborné praxe. Je zaměřena na to, aby žáci získali základní praktické dovednosti a poznatky v oblasti služeb cestovního ruchu, ekonomiky a podnikání a dalších oblastech vzdělávání, které budou využívat v odborné praxi a rovněž tak ve svém profesním i osobním životě.

Praktické činnosti žáků tvoří hlavní složku obsahu vzdělávání v průběhu Odborné praxe. Proto se v průběhu vzdělávání může realizovat Učební praxe v odborných učebnách školy (studio stolničení – technika obsluhy a služeb, multifunkční jazyková učebna, případně i kuchařské studio), kde se provádějí praktické činnosti, například formou práce ve fiktivní firmě, průvodcovské služby, prezentace a propagace firmy a školy. Prohlubují se tak znalosti z odborných profilových předmětů.

Pro okruhy učiva, které není možno realizovat ve škole, se organizují odborné a vzdělávací exkurze (projektová výuka). Využívá se možnost spolupráce s institucemi (Úřad práce, OSSZ, ZP, cestovní kanceláře, informační centra měst i regionální centra, infocentra muzeí a kulturních zařízení, cestovní kanceláře a agentury, zařízení pro

zážitkovou a rodinnou dovolenou), popř. s dalšími firmami k realizaci Odborné praxe na jejich pracovištích.

Žáci vykonávají činnosti v oblastech odpovídajících zaměření oboru. Výuka reaguje na měnící se podmínky společnosti a potřeby žáků. Učivo je rozvrženo do čtyř ročníků. Souvislá Odborná praxe v reálných podnicích probíhá v délce 10 pracovních dní ve 3. ročníku. V rozvrhu je rovněž zařazena Odborná praxe jeden den v týdnu, v rozsahu 7 hodin.

Hodnocení a naplňování výstupů a výsledků vzdělávání žáka v průběhu odborné praxe

1. Žáci jsou hodnoceni průběžně v souladu s Klasifikačním řádem školy. Výsledky vzdělávání učitel posuzuje na základě pozorování práce a chování žáků při vyučování. Vlastní hodnocení se zaměřuje na posouzení úrovně zpracovaných prací – výstupů, zejména se klade důraz na samostatnost, logický úsudek, pečlivost a přesnost zpracování, management pracoviště a včasnost odevzdání. V samostatných pracích se odráží zvládnutí učiva po teoretické stránce, jeho aplikace v hospodářské praxi a odborná správnost – splnění odborných kritérií.

2. U společných prací se posuzuje míra účasti na týmové práci a její provedení. Posuzuje se intenzita práce, množství a zdroje použitých informací, ochota spolupracovat, komunikace se členy týmu a tvůrčí přístup apod. Je podporováno skupinové hodnocení a sebehodnocení. Práce se hodnotí průběžně. Četnost prací určuje vyučující v souladu se ŠVP Hotelnictví. Pro celkové hodnocení je důležitá i včasná a pravidelná docházka na hodiny praxe. Součástí celkového hodnocení je hodnocení souvislé odborné praxe z odborného hlediska oboru vzdělávání v reálných podnicích, na základě vedeného deníku praxe. Vyučující využívá numerické hodnocení podle Klasifikačního řádu školy. Pokud se na výuce Odborné praxe podílí více pedagogů, je výsledná známka stanovena na základě konsenzu pedagogů, vzhledem k dílčím hodnocením jednotlivými pedagogy.

6 POPIS MATERIÁLNÍHO A PERSONÁLNÍHO ZAJIŠTĚNÍ VÝUKY – VŠECH OBORŮ VZDĚLÁVÁNÍ

Personální a materiální podmínky výuky školy jsou průběžně inovovány dle potřeb vzdělávání žáků všech vzdělávacích oborů, které škola nabízí. Průběžně je modernizováno zázemí pro obor Aranžér na samostatném pracovišti, které je vybaveno novým mobiliářem, odbornými učebnami, digitálním displayem, materiálními pomůckami, surovinami, počítači s grafickým SW atp. tak, aby mohla být realizována výuka odpovídající současným požadavkům i trendům v oboru Aranžér.

Průběžně je realizována modernizace technologického vybavení pro učební i maturitní obory. Je vybudována nová učebna praktických dovedností – „Kulinářské studio“ pro obor Kuchař – číšník a Hotelnictví, vybavena mobiliářem a technologiemi pro nový způsob výuky. Žáci pracují na moderních strojích a používají skutečně kvalitní a profesionální vybavení, které si vyžadují současné trendy v gastronomii.

Žáci vykonávají průběžnou výuku a praxi v odborné učebně „Studio stolničení – techniky obsluhy a služeb“. Odborná učebna je vybavena rovněž novým mobiliářem, který je základem pro zajištění moderní výuky v oborech. Žáci se zde také připravují na celorepublikové soutěže žáků podobných oborů, v nichž v současnosti dosahují výborných výsledků. Pravidelně obsazují přední místa v těchto soutěžích. Základy sommeliérství jsou obsahem vzdělávání v praktické části oboru.

Odbornou praxi vykonávají žáci také v gastronomické a cukrářské provozovně „Na Plzeňské“, která patří ke školnímu odbornému pracovišti, je vybavena rozsáhlým moderním mobiliářem pro obor Kuchař, Číšník a Cukrář a pracují zde učitelé odborného výcviku pro příslušné obory. Provozovna cukrářské výroby byla rozšířena a kompletně technologicky zrekonstruována a inovována v souladu s rozvojem technologií a používaných surovin v cukrářské výrobě.

Všichni žáci získávají dovednosti pro utváření v informatické gramotnosti také ve virtuální učebně s 3D technologiemi, která disponuje vzdělávacími didaktickými programy pro všechny obory vzdělávání.

Učebny jsou vybaveny interaktivními tabulemi, což zvyšuje efektivitu výuky využíváním inovativních metod v souvislosti se začleňováním internetových zdrojů a zdrojů ze sociálních sítí v průběhu výuky.

Obor Pedagogické lyceum je specifický tím, že připravuje žáky pro studium na univerzitách a zároveň pro uplatnění přímo v praxi převážně s pedagogickým a volnočasovým zaměřením.

Na výuku se zaměřením Pedagogického lycea na sport má škola tělocvičnu vybavenou didaktickými pomůckami, aby žáci i sami získali didaktické dovednosti pro odborné kompetence v pedagogickém oboru. Pomůcky sloužící k relaxačnímu i rekondičnímu cvičení jsou rovněž součástí mobiliáře a neustále jsou doplňovány novými inovativními pomůckami.

Pro zaměření oboru na humanitní studia je pro žáky vybavena odborná učebna Výtvarné výchovy včetně pomůckového fondu a učebna Hudební výchovy. Obě tyto učebny jsou využívány rovněž pro odbornou výuku předmětů oboru Předškolní a mimoškolní pedagogika.

Podobné požadavky na vybavenost školy má i obor Předškolní a mimoškolní pedagogika, což je z ekonomického hlediska pro vybavenost mobiliářem a didaktickými pomůckami pro tuto odbornou výuku velmi výhodné.

Multimediální jazyková učebna je základem moderní výuky jazyků, konverzačních tematických okruhů a konverzačních technik a využívání jazyků pro běžnou i profesní komunikaci.

Samozřejmostí jsou dnes již dobře vybavené odborné učebny digitálních technologií pro Informatické vzdělávání. V dalších učebnách byly realizovány instalace nových technologických zařízení a vybavení pro výuku a využívání digitálních technologií i v dalších vzdělávacích oblastech včetně začlenění AI (umělé inteligence) ve vzdělávacím procesu. Škola je rovněž velmi dobře vybavena počítači, notebooky pro žáky i pedagogy a příslušným hardwarem a softwarem, včetně softwaru pro výuku s použitím AI a odborné výuky předmětů a předmětů všeobecného i odborného vzdělávání.

V rámci grantového řízení škola získala od neziskové organizace NROS pro multimediální učebnu oboru Aranžér rozměrný digitální dotykový display pro digitalizaci výuky a jejího propojení s odborným vzděláváním.

Žáci mají tedy možnost vzdělávat se v odborných učebnách pro jednotlivé obory propojením moderních metod všeobecného i odborného vzdělávání s využitím digitálních technologií v učebnách napříč školou. Propojením všech složek materiálních i odborných s využitím inovativních metod výuky vzniká pro žáky i pedagogy motivační prostor pro vzdělávání žáků i obohacování vyučovacích metod pedagogů.

Pedagogové se současně průběžně vzdělávají v nových didaktických metodách, v používání moderních a odborných technologií včetně využívání AI ve vzdělávacím procesu podle zaměření oboru i v obecné rovině se zaměřením na bezpečné využívání internetových zdrojů informací.

Mají možnost navštěvovat různé odborné kurzy (barman, sommeliér, aranžér, cukrář), nové trendy a kulinářské techniky, zahraniční kuchyně, cukrářské kurzy, specifické odborné, didaktické semináře atp. i odborné semináře v oblasti digitálních technologií, inkluzivního vzdělávání i ostatních oblastí vzdělávání – předmětů. Žáci oboru Aranžér absolvují kurzy v moderním aranžování slavnostní vazby květin, výzdoby prostor ke společenským i jiným akcím atp. Byl vytvořen dostatečný prostor pro podporu jejich osobního, osobnostního i profesního růstu. V poslední době je výsledkem kvalitnějšího vzdělávání v oblasti digitálních technologií a AI výrazné zlepšení informatické gramotnosti pedagogů, což má z pohledu výuky podporované uvedenými technologiemi v dnešní digitální společnosti neoddiskutovatelný význam. Učitelé velmi aktivně využívají dotace, např. šablony OP JAK, granty města Příbrami, granty NROS, Erasmus+, granty Středočeského kraje atp., k profesnímu a osobnímu rozvoji a získávání zkušeností a finanční zdroje pro inovativní vzdělávání, kariérové poradenství, vzájemnou spolupráci v oblasti předávání zkušeností ve výuce atp.

Další vzdělávání pedagogických pracovníků (DVPP), ale i nepedagogických pracovníků školy, které poskytují vzdělávací centra, je již na vysoké odborné úrovni a pedagogové mohou poskytovat žákům vzdělávání inovativními motivačními metodami a digitálními technologiemi.

Věk pedagogického sboru se již dlouhodobě pohybuje kolem 40–42 let. Postupně se omlazuje mladými absolventy vysokých škol.

Za odcházející kolegy do důchodu se daří získávat mladé, kvalifikované, kvalitní a nadšené kolegy. Výuka u téměř všech předmětů je zajištěna plně kvalifikovanými učiteli. Výuka některých odborných předmětů je zajištěna učiteli, a to s ohledem na možnost danou současným systémem vysokých škol a novelou Zákona o pedagogických pracovnících v platném znění. Velký pokrok jsme zaznamenali na úseku odborného výcviku, kde několik učitelů průběžně studuje nebo se zúčastňuje odborných seminářů v rámci DVPP. Důvodem je právě zavádění moderních technologií, technického vybavení a nových materiálů a trendů a vnímání potřeby soustavného vzdělávání v této oblasti. Na smluvních pracovištích se škola snaží



zajistit kvalitní instruktory a lektory odborného výcviku pro žáky všech studijních oborů školy.

Ve škole v průběhu vzdělávacího procesu, volnočasových a dalších aktivit, při aktivitách souvisejících se vzdělávacím procesem organizovaných mimo školu, na smluvních pracovištích učební a odborné praxe, v rámci odborných exkurzí atp., jsou dodržována bezpečnostní opatření v souladu s platnou legislativou a směrnicemi BOZ a BOZP školy. Bezpečnost práce a ochrana zdraví je rovněž jedna z odborných kompetencí žáků, která je podrobněji popsána v kapitole Odborné kompetence absolventa oboru.

7 CHARAKTERISTIKA SPOLUPRÁCE SE SOCIÁLNÍMI PARTNERY

Škola je členem mnoha profesních organizací, se kterými úzce spolupracuje. Především je to Okresní hospodářská komora (OHK), jejíž akreditovaní členové se již několik let zúčastňují závěrečných zkoušek a podílejí se na formulování a obsahu otázek a podávají návrhy na vyhodnocení nejlepších absolventů. Na závěr studia obdrží všichni studenti EUROPASS (osvědčení s platností v EU). S OHK škola konzultuje počty přijímaných žáků a ta pomáhá škole při náborových akcích a při naplňování programu „Vzdělávání žáků pro potřeby uplatnění v regionu“. S dalšími profesními organizacemi škola spolupracuje hlavně v oblasti odborné (učební a odborná praxe), při zajišťování soutěží, seminářů a vzdělávacích akcí (barmanská soutěž pro žáky středních odborných škol, barmanské kurzy, kulinářské soutěže, soutěže odbornosti, velká škála sportovních a jazykových soutěží apod.). Škola spolupracuje s profesními firmami při zajišťování praxí a exkurzí žáků v jejich provozech, nabídkou surovin, účastí učitelů na odborných seminářích firem. Mezi ty nejvýznamnější patří Plzeňský Prazdroj, a.s., Rybářství Blatná atp. Škola rovněž spolupracuje s floristickými studiemi, reklamním informačním centrem města Příbrami, firmami zabývajícími se slavnostní výzdobou a aranžováním pro společenské a kulturní aktivity. Výměnu zkušeností, názorů a postojů škola získává při jednání Asociace hotelových škol a vyjadřuje se jejím prostřednictvím k připravovaným závazným dokumentům. Smluvní partneři pro zajištění praktického vyučování se spíše než na koncepční práci podílejí na aktivním hodnocení odborných znalostí žáků, dovedností a kompetencí žáků a jejich přípravě pro vstup na pracovní trh, někteří případně také při realizaci závěrečných zkoušek. Škola se pravidelně zúčastňuje Veletrhu středních škol a prezentace Fiktivních firem, pokud je předmět zaveden.

Škola již několik let udržuje kontakty s neziskovou organizací NROS v rámci grantové spolupráce. Dalšími partnery v oblasti dotačních titulů je město Příbram, Středočeský kraj, MŠMT a případně i další organizace vypisující dotační tituly.

Bez sociálních partnerů, kteří poskytují žákům školy zázemí a s nimiž škola uzavírá smlouvy pro zajištění odborné praxe jednotlivých oborů, jimiž například jsou mateřské i základní školy v Příbrami, na Dobříši, v rámci dobrovolnictví specializované zařízení v Nečíně, organizace zajišťující sportovní a volnočasové aktivity žáků, informační centra pro turisty a návštěvníky města, gastronomická pracoviště, mimo učňovské pracoviště školy, podnikatelské subjekty z oboru studia žáků atp. , by vzdělávání v odborné a praktické části žáků nemohlo být realizováno v praxi tak, aby se žáci mohli seznámit s dalšími reálnými provozy, školami, školskými zařízeními pro volný čas atd., ani se skutečnou realitou v pracovním procesu v jiných zařízeních a organizacích.

V rámci vzdělávání žáků jsou také významnými sociálními partnery zákonní zástupci žáků. Probíhají setkání na úrovni třídních schůzek, Dnů otevřených dveří, slavnostních předávání výučních listů a maturitních vysvědčení, prezentací výsledků práce žáků, na jednáních Školské rady, individuálních setkání s pedagogy a vedením školy. Mohou být také organizována komunitní setkání při prezentaci výsledků aktivit žáků, jejich výrobků, výsledků soutěží atp. Tyto aktivity se odvíjejí podle aktuálních podmínek vzdělávání v jednotlivých oborech studia.

Dalšími sociálními partnery, se kterými škola spolupracuje, jsou např.:

- Pedagogicko – psychologické poradny Příbram, Beroun, Hořovice, případně specializovaná centra atp.,
- Oddělení sociálně právní ochrany dětí a mládeže,
- Policie ČR,
- Věznice Příbram,
- Městský úřad Příbram,
- Krajská hospodářská komora,
- Organizace nabízející semináře, přednášky a workshopy pro žáky v rámci prevence patologických jevů,
- Informační centrum Příbram,
- Knihovna J. Drdy Příbram,
- Hornické muzeum Příbram,
- Galerie F. Drtikola Příbram,
- Svatá Hora Příbram,
- Středočeský krajský úřad (zřizovatel, grantové programy)

Sociální partneři jsou důležitou složkou, která se rovněž podílí na vzdělávání žáků formou spolupráce. Spoluutváří pozitivní klima školy, spojení s reálným životem společnosti, rozvíjí zkušenosti žáků a doplňuje získávání znalostí, dovedností, postojů a zkušeností spojených s praxí, osobnostním a profesním rozvojem žáků.



Zpracovali:

ŠVP Hotelnictví zpracoval:

Koordinátoři tvorby ŠVP

Mgr. Dagmar Moravcová
Mgr. Petra Staňková

Podklady pro jednotlivé části zpracovali:

Jazykové a estetické vzdělávání:

Český jazyk, literatura a estetika
Estetické vzdělávání
Anglický jazyk
Druhý cizí jazyk

Mgr. Klára Bambasová
Mgr. Jarmila Kovářová
Mgr. Hana Černá
Mgr. Hana Černá

Společenskovední vzdělávání:

Základy společenských věd
Dějepis

Mgr. Lucie Krézlová
Mgr. Veronika Tomanová

Přírodovědné vzdělávání:

Fyzika
Chemie
Biologie a ekologie

Mgr. Václav Chvál
Ing. Jiří Vandělík
Mgr. Veronika Tomanová

Matematické vzdělávání:

Matematika

Mgr. Marie Velflová

Vzdělávání pro zdraví

Tělesná výchova

Mgr. Kateřina Strejcová

Informatické vzdělávání:

Informatické vzdělávání

Ing. Věra Průšová

Ekonomika:

Ekonomika
Účetnictví

Ing. Václava Klimešová
Ing. Václava Klimešová

Gastronomie

Technologie přípravy pokrmů
Technika obsluhy a služeb
Nauka o výživě

Ing. Ladislav Břenda
Ing. Milan Pučálka
Ing. Jiří Vandělík



Hotelnictví

Management a marketing
Hotelový provoz
Seminář hotelnictví

Ing. Milan Pučálka
Ing. Milan Pučálka
Ing. Milan Pučálka

Cestovní ruch

Cestovní ruch
Zeměpis cestovního ruchu

Ing. Tereza Husárová
Ing. Tereza Husárová

Komunikace ve službách:

Komunikace ve službách
Psychologie

Ing. Veronika Kuglerová
Mgr. Petra Staňková
PhDr. Pavla Vacková

Jazykové korektury:

Mgr. Jarmila Kovářová

Technické zpracování:

Ing. Věra Průšová

Projednáno na pedagogické radě dne 25. 8. 2025

Platnost od 1. 9. 2025

pro 1. ročník šk. roku 2025/2026

V Příbrami: 26. 8. 2025

Mgr. Naďa Vršecká